

Séance ordinaire du mercredi 8 février 2023

Extrait du registre des
délibérations du Conseil
municipal de la Ville de
Montpellier

**L'an deux-mille-vingt-trois et le huit février, les
membres du Conseil municipal, légalement convoqués,
se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du
Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire,
Michaël DELAFOSSE.**

Nombre de membres en exercice : 65

Finances

Présents :

Tasnine AKBARALY, Nadia AKIL, Eddine ARIZTEGUI, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Boris BELLANGER, Françoise BOUTET-WAISS, Elodie BRUN-MANDON, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Jean-Dominique DELAVEAU, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Maryse FAYE, Julie FRÊCHE, Mylvia HOUGUET, Stéphane JOUAULT, Flora LABOURIER, Mustapha LAOUKIRI, Mustapha MAJDOUL, Sophiane MANSOURIA, Nicole MARIN-KHOURY, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Fatma NAKIB, Laurent NISON, Yvan NOSBE, Catherine RIBOT, Séverine SAINT-MARTIN, Agnès SAURAT, Mikel SEBLIN, Joëlle URBANI, Alban ZANCHIELLO.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code général des collectivités territoriales :

Georges ARDISSON ayant donné pouvoir à Hervé MARTIN, Yves BARRAL ayant donné pouvoir à Sébastien COTE, Christophe BOURDIN ayant donné pouvoir à Boris BELLANGER, Véronique BRUNET ayant donné pouvoir à Fanny DOMBRE-COSTE, Mickaël DIORE ayant donné pouvoir à Michel ASLANIAN, Caroline DUFOIX ayant donné pouvoir à Michel CALVO, Clara GIMENEZ ayant donné pouvoir à Emilie CABELLO, Clare HART ayant donné pouvoir à Alban ZANCHIELLO, Clothilde OLLIER ayant donné pouvoir à Alenka DOULAIN, Bruno PATERNOT ayant donné pouvoir à Stéphane JOUAULT, Manu REYNAUD ayant donné pouvoir à Mustapha LAOUKIRI, Agnès ROBIN ayant donné pouvoir à Séverine SAINT-MARTIN, Radia TIKOUK ayant donné pouvoir à Fatma NAKIB, François VASQUEZ ayant donné pouvoir à Catherine RIBOT.

Absents / Excusés :

Luc ALBERNHE, Mohed ALTRAD, Jacques DOMERGUE, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Serge GUISEPPIN, Stéphanie JANNIN, Salim JAWHARI, Coralie MANTION, Patricia MIRALLES, Philippe SAUREL, Célia SERRANO, Bernard TRAVIER, Annie YAGUE

Tarification de la Ville 2023 - Modification tarif prestation reprographie - Approbation

Monsieur Michel ASLANIAN, Adjoint au Maire, rapporte :

Le service des Archives a fait l'acquisition d'un scanner de plans A0 dans le but de réaliser diverses prestations de reprographie, d'impression, de numérisation, de photocopie et duplication de document. Toujours soucieuse d'être à la pointe de la technologie, cette investissement permet à la Ville de Montpellier de répondre aux demandes de plus en plus nombreuses faites par les offices notariaux, les bureaux d'études, les architectes, les sociétés d'aménagement et de construction, et éventuellement par des particuliers, de tirages papier ou numérisation de plans de permis de construire.

1- Prestation de reprographie

La Ville de Montpellier est amenée à effectuer pour le grand public, diverses prestations de reprographie et d'impression de documents, de numérisation, de photocopie et duplication de documents administratifs. L'obligation de communication découlant du livre II du Code du patrimoine n'entraîne aucun droit à la photocopie. Cette règle s'applique aux documents fragiles ou en mauvais état.

Elle publie également un certain nombre de documents tels que des inventaires, bulletins historiques de la Ville et des cartes postales. Elle propose également à la vente, des objets dérivés tels que des magnets aimantés en terre cuite vernissée représentant des sceaux de la Ville et des seigneurs de Montpellier.

Les fonds d'archives publiques détenus par les Archives de la Ville Montpellier sont réutilisables dans le respect de la loi n°2015-1779 du 28 décembre 2015 relative à la gratuité et aux modalités de la réutilisation des informations du secteur public et de la loi n°2016-1321 du 7 octobre 2016 pour une République numérique (codifiées dans le Code des relations entre le public et l'administration, articles L.321-1 à L.327-1). Cette réutilisation est gratuite pour des usages privés et commerciaux, sous réserve de citer systématiquement et de façon visible « *Archives de la Ville de Montpellier, cote du document, titre du document* » et de ne pas modifier ni d'altérer le sens du document.

Les tarifs des autres prestations restent inchangés à ce jour.

| Prestation | |
|--|--------------|
| Photocopies et impressions papier (en fonction de l'état du document) | Tarif |
| Impression de plan de permis de construire >A3 N&B (par document) | 10,00€ |
| Photocopie A3 Couleur | 1,45 € |
| Photocopie A3 Noir& Blanc | 1,35 € |
| Photocopie A4 (microforme) | 0,35€ |
| Photocopie A4 Couleur | 0,35€ |
| Photocopie A4 Noir& Blanc (tarif règlementé) | 0,18€ |

| | |
|---|--------------|
| Numérisation (en fonction de l'état du document) | |
| Fourniture de fichier numérique existant, | Tarif |
| Transmission de fichier numérique et Droits de réutilisation de données publiques | |
| Numérisation de plan de permis de construire >A2 et ≤ A0 (par document) | 8,00€ |
| Numérisation (document non encore numérisé) > A3 et ≤ A2 (prix unitaire) | 5,30 € |
| Numérisation (document non encore numérisé) ≤ A3 (prix unitaire) | 3,20 € |
| Fourniture de fichier numérique existant : | Tarif |
| De 1 à 100 images | gratuit |
| De 101 à 1000 images (prix unitaire) | 1,00 € |
| De 1001 à 10 000 images (prix unitaire) | 0,50 € |
| De 10 001 à 50 000 images (prix unitaire) | 0,30 € |
| De 50 001 à 100 000 images (prix unitaire) | 0,10 € |
| De 100 001 à 500 000 images (prix unitaire) | 0,07 € |
| Au-delà de 500 000 images (prix unitaire) | 0,05 € |
| Transmission de fichier numérique (aucun support amovible extérieur ne sera accepté) : | Tarif |
| Envoi par mail (jusqu'à 3 Go) | gratuit |
| Fourniture de CD gravé récupéré sur place (prix unitaire) | 2,85 € |
| Fourniture de DVD gravé récupéré sur place (prix unitaire) | 5,30 € |
| Frais de port pour envoi de CD ou de DVD | 2,75 € |
| Droits de réutilisation de données publiques | gratuit |
| Publications | Tarif |
| Inventaire (prix unitaire) | 26,00 € |
| Inventaire numérique (prix unitaire) | 5,30 € |
| <i>Bulletin historique de la Ville de Montpellier</i> | 8,50 € |
| Ancien numéro du <i>Bulletin Historique de la Ville de Montpellier</i> | 5,20 € |
| Carte postale | 0,80 € |
| Catalogue d'exposition - refacturation du prix fixé par l'éditeur | Prix éditeur |
| Objets dérivés | Tarif |
| Magnet sceau 4,2 cm | 3,10 € |
| Magnet sceau 6 cm | 5,20 € |

En conséquence il est proposé au Conseil municipal :

- D'approuver les tarifs municipaux présentés ci-dessus ;
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 51 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 16 février 2023

**Pour extrait conforme,
Monsieur le Maire**

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 17 février 2023

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-213401722-20230208-218212-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire
Envoi en Préfecture : 17/02/23
Réception en Préfecture : 17/02/23

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.