

Séance ordinaire du mardi 17 décembre 2024

Extrait du registre des
délibérations du Conseil
municipal de la Ville de
Montpellier

L'an deux-mille-vingt-quatre et le dix sept décembre, les membres du Conseil municipal, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire, Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 65

Hors Délégation

Présents :

Tasnime AKBARLY, Georges ARDISSON, Eddine ARIZTEGUI, Michel ASLANIAN, Yves BARRAL, Boris BELLANGER, Christophe BOURDIN, Françoise BOUTET-WAISS, Véronique BRUNET, Elodie BRUN-MANDON, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Jean-Dominique DELAVEAU, Jacques DOMERGUE, Caroline DUFOIX, Abdi EL KANDOUSSI, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Mylvia HOUGUET, Stéphanie JANNIN, Salim JAWHARI, Stéphane JOUAULT, Mustapha LAOUKIRI, Mustapha MAJDOUL, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Isabelle MARSALA, Serge MARTIN, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Patricia MIRALLES, Yvan NOSBE, Bruno PATERNOT, Manu REYNAUD, Agnès ROBIN, Séverine SAINT-MARTIN, Agnès SAURAT, Mikel SEBLIN, Radia TIKOUK, François VASQUEZ, Alban ZANCHIELLO.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L. 2121-20 du Code général des collectivités territoriales :

Nadia AKIL ayant donné pouvoir à Françoise BOUTET-WAISS, Luc ALBERNHE ayant donné pouvoir à Patricia MIRALLES, Christian ASSAF ayant donné pouvoir à Michaël DELAFOSSE, Mickaël DIORE ayant donné pouvoir à Mikel SEBLIN, Fanny DOMBRE-COSTE ayant donné pouvoir à Sébastien COTE, Maryse FAYE ayant donné pouvoir à Véronique BRUNET, Julie FRÊCHE ayant donné pouvoir à Yvan NOSBE, Fatma NAKIB ayant donné pouvoir à Manu REYNAUD, Laurent NISON ayant donné pouvoir à Boris BELLANGER, Catherine RIBOT ayant donné pouvoir à François VASQUEZ, Philippe SAUREL ayant donné pouvoir à Abdi EL KANDOUSSI, Célia SERRANO ayant donné pouvoir à Coralie MANTION, Annie YAGUE ayant donné pouvoir à Stéphanie JANNIN.

Absents / Excusés :

Roger-Yannick CHARTIER, Alenka DOULAIN, Hind EMAD, Flora LABOURIER, Clothilde OLLIER, Bernard TRAVIER, Joëlle URBANI

Délégation de Service Public (DSP) Fourrière Automobile - Rapport Annuel du Déléataire (RAD) - Exercice 2023 - Examen

Monsieur Michaël DELAFOSSE, Maire, rapporte :

Par délibération en date du 3 novembre 2017, la Ville de Montpellier a confié à la société ENLEVEMENT ET GARDIENNAGE SERVICES (EGS) l'exploitation du service public de la Fourrière Automobile par convention de Délégation de Service Public (DSP) pour une durée de 7 ans à compter du 1^{er} janvier 2018. Un avenant n° 1 a été passé pour autoriser la cession du contrat à la société dédiée ENLEVEMENT ET GARDIENNAGE SERVICES MONTPELLIER (EGS Montpellier).

Conformément à l'article L.1411-3 du Code général des collectivités territoriales (CGCT), le Déléataire produit, avant le 1^{er} juin de chaque année, à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la DSP et une analyse de la qualité du service. Ce rapport permet à l'Autorité Délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public. En outre, ce rapport annuel du Déléataire doit être examiné par la Commission Consultative des Services Publics Locaux, selon l'article L. 1413-1 du CGCT et par la Commission de Contrôle des Comptes, selon les articles R. 2222-1 à R. 2222-5 du CGCT.

A cet effet, le rapport du Déléataire relatif à la DSP Fourrière Automobile portant sur l'année 2023 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil municipal par délibération du 11 juillet 2024 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux, présidée par Monsieur Michel ASLANIAN, en date du 5 décembre 2024.

Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Comptes seront réalisés à une date ultérieure.

I) Rappel des principales modalités du contrat :

Le contrat de délégation a pour objet l'exploitation du service public d'enlèvement, sur le territoire de la Ville de Montpellier, aux fins de mise en fourrière, de gardiennage et de restitution des véhicules, conformément aux prescriptions du Code de la route.

Le Déléataire agit à la demande de la Ville de Montpellier après prescription d'un officier de police judiciaire ou d'un agent de police judiciaire adjoint, chef de la police municipale ou occupant ces fonctions.

Le Déléataire perçoit directement auprès des propriétaires ou conducteurs qui retireront leurs véhicules, le paiement des frais occasionnés par la mise en fourrière dans le respect des tarifs fixés par Arrêté Interministériel. En cas de revalorisation, ces tarifs sont validés par le Conseil municipal.

Dans le cadre de cette délégation, en complément d'activité, la Ville de Montpellier a souhaité la mise en place d'une prestation d'enlèvement des Véhicules Hors d'Usage (VHU) auprès des particuliers.

La délégation s'étend du 1^{er} janvier 2018 au 31 décembre 2024, soit une durée d'exploitation de 7 ans. L'année 2023 porte donc sur la 6^{ème} année de délégation.

II) Présentation, analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué :

A/ L'activité :

1/ Enlèvements de véhicules :

En 2023, le nombre de réquisitions reçues et traitées s'est élevé à 8 272. Il est à noter que 45 interventions ont été annulées avant l'arrivée du camion du Déléataire sur le lieu prévu de l'enlèvement.

L'activité Fourrière se compose de :

- 7 763 véhicules entrés en fourrière sur réquisition des autorités de police (+0,7 %/2022) ;
- 454 véhicules restitués sur le lieu d'intervention (+24,4 %/2022) ;
- 10 véhicules ayant fait l'objet d'un déplacement technique (-33,3 %/2022).

Soit au total 8 227 interventions en 2023 :

- ✓ 1 636 véhicules pour la police nationale (20 %) ;
- ✓ 6 591 véhicules pour la police municipale (80 %).

Le taux d'efficacité d'EGS Montpellier (nombre de réquisitions valables/nombre de réquisitions totale) s'élève à 99,5 %.

2/ Sorties de véhicules :

En 2023, les sorties de véhicules se répartissent ainsi, compte tenu également du stock existant sur l'exercice précédent :

- 6 022 enlèvements de véhicules facturés à leurs propriétaires (+ 357 véhicules/2022) ;
- 2 252 véhicules mis en destruction (-239 véhicules/2022) ;
- 32 véhicules vendus par les Domaines (-19 véhicules/2022).

Conformément à l'article 50 du contrat, il est prévu une prise en compte des annulations de procédure émanant des autorités de police compétentes. Pour l'année 2023, 34 procédures ont été concernées.

3/ Service d'enlèvement des Véhicules Hors d'Usage :

Afin d'améliorer la gestion en amont des véhicules épaves ou en voie d'épavisation sur le territoire de la commune, il est mis en place un service gratuit d'enlèvement des Véhicules Hors d'Usage (VHU). Sur demande des propriétaires des véhicules, le Délégué prend en charge l'enlèvement, la destruction physique et administrative.

Ce service a concerné 96 véhicules pour l'année 2023.

B/ Principaux moyens mis en œuvre :

1/ Les terrains et locaux :

Deux terrains et des locaux sont mis à disposition par la Ville pour l'activité fourrière :

- Un Site principal sis 1945 Avenue de Toulouse, d'une superficie totale de 6 970 m² qui se compose de :
 - ✓ 5 540 m² de parking et surface ouverte de stockage, dont un parking accueil usagers ;
 - ✓ 1 200 m² de hangar ouvert à usage de stockage ;
 - ✓ 97 m² de locaux à usage de bureaux, vestiaires et sanitaires pour le Délégué ;

Ce site comprend également des bureaux contigus à ceux du Délégué réservé à l'unité fourrière de la Police Municipale. Cet agencement facilite la gestion de l'activité fourrière du fait de la complémentarité des deux activités administratives et opérationnelles ;

Un avenant n°3 du contrat DSP a permis l'extension de ce site, avec la mise à disposition d'un terrain avec hangar sis 30 chemin de Poutingon, d'une superficie de 1 834 m², depuis avril 2021 ;

- Un terrain de stockage annexe, sis 280 chemin de Poutingon est réservé principalement aux véhicules de type « judiciaires » et « volés ».

La Fourrière automobile est desservie par les transports en commun, bus et ligne de tramway « arrêt Sabines ».

Les heures d'ouverture au public sont les suivantes : du lundi au vendredi de 7h30 à 19h30 et le samedi de 09h30 à 16h00.

2 / L'effectif :

Au 31 décembre 2023, les effectifs s'élevaient à 10 salariés : 1 responsable d'exploitation (cadre), 1 chef de parc (adjoint du responsable d'exploitation), 2 personnels d'accueil et 6 chauffeurs.

3/ Véhicules d'enlèvement :

Le parc de véhicules est constitué de 9 véhicules de remorquage : un camion plateau, sept véhicules équipés d'un panier de remorquage et enfin un fourgon 9m³ pour l'enlèvement des deux roues.

En complément, le Délégué dispose d'un véhicule élévateur afin d'assurer la gestion du site.

L'ensemble des camions est soumis aux contrôles obligatoires.

C/ La qualité du service public :

Le site internet du Délégué « *fourrière de Montpellier* » permet de confirmer la mise en fourrière d'un véhicule et de connaître sans délai les conditions de restitution. Ce canal garantit l'information du public 365 jours par an et 24h/24.

D) La grille tarifaire :

Les tarifs au 31 décembre 2023 sont les suivants :

Catégories de Véhicules	Opérations préalables	Enlèvements	Garde journalière
Véhicules Poids Lourds $3,5\text{ t} \leq \text{PTAC} \leq 7,5\text{ t}$	22,90 €	122,00 €	9,20 €
Voitures particulières	15,20 €	121,27 €	6,42 €
Autres véhicules immatriculés : Cyclomoteurs, motocyclettes, tricycles à moteur et quadricycles à moteur non soumis à réception	7,60 €	45,70 €	3,00 €

Depuis l'adhésion de la Ville en 2021 au Système d'Information national des fourrières automobiles sous l'autorité et le contrôle du ministre chargé de la sécurité routière, un classement automatisé des véhicules en deux catégories est effectué : véhicules à remettre pour vente par les domaines ou véhicules à détruire. Par conséquent, les frais d'expertise ont été supprimés de la grille tarifaire.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier :

Pour l'année 2023, le rapport annuel du Délégué présente un résultat net bénéficiaire de 176,5 K€, en hausse de 92,8 K€ par rapport à 2022 (83,7 K€) et 76,6 K€ par rapport aux prévisions contractuelles (99,9 K€), notamment grâce à la hausse du cours de la ferraille.

Les produits d'exploitation s'élèvent à 1 355 K€, soit une diminution de 2% par rapport à 2022, mais une hausse de 14 % par rapport au prévisionnel contractuel.

Les produits d'exploitation se composent essentiellement :

- Des recettes d'enlèvements et d'opérations préalables pour 40,8% (552 K€, soit +10% par rapport à 2022) ;
- Des recettes de la vente de ferraille pour 26,4% (358 K€, soit -21% par rapport à 2022) ;
- Des recettes de gardiennage pour 11,5% (156 K€, soit + 11% par rapport à 2022) ;
- Des recettes provenant du gardiennage des véhicules sous mains de justice pour 14,4% (195 K€, soit +17% par rapport à 2022) ;
- Des facturations de terrain privé pour 5,2% (71 K€, soit -9% par rapport à 2022).

Les charges d'exploitation s'élèvent à 1 167 K€ soit une diminution de 113 K€ (-9 %) par rapport à l'exercice 2022. Elles se composent notamment des charges de personnel pour 57,4 % (670 K€), de la redevance versée à la Ville de Montpellier pour 8,6 % (100 K€), des amortissements pour 7 % (85 K€), des frais de structure pour 7 % (84 K€), ainsi que des frais d'entretien et réparations pour 4.4% (51 K€).

La redevance d'exploitation partie fixe 2023 perçue par la Ville s'élève à 100 K€.

Le calcul de la redevance d'exploitation partie variable a été modifié, par avenant 4 du contrat DSP, à partir de l'exercice 2021. Cette part variable est égale à 30 % des produits d'exploitation réalisés par le Déléataire sur les opérations effectuées dans le cadre du présent contrat, à partir de 1 190 001 €/an de produits d'exploitation, si et seulement si le seuil des 8 500 réquisitions est dépassé.

Le deuxième seuil de déclenchement n'étant pas atteint, aucune part variable de la redevance d'exploitation n'est due par le Déléataire pour l'exercice 2023.

La politique d'entretien et de renouvellement a été portée à 210 K€ sur la durée du contrat avec une clause d'engagement financier de reversement à la Ville en cas de non utilisation. Au terme du 6^{ème} exercice, le Déléataire a utilisé 120 K€.

Conformément au contrat, le Déléataire a dépensé 785 K€ en investissement, dont 579 K€ en matériel de transport et 143 K€ en agencements (racks de stockage et installation second terrain), constituant des biens de retour pour la Ville de Montpellier en fin de délégation.

IV) Conclusion et perspectives :

L'avenant structurel de 2020 a permis de rééquilibrer le contrat de DSP. L'année 2023 permet d'afficher pour la troisième fois en six ans de contrat, un résultat bénéficiaire.

Les résultats cumulés de la société dédiée sont quasi nuls, toutefois cette structure est portée par un groupe national important présentant une solidité financière avérée.

La qualité des informations comptables et financières transmises par le Déléataire est en nette amélioration. Le service rendu aux usagers est satisfaisant.

Le terme du contrat de délégation de service public est le 31 décembre 2024.

Par délibération du Conseil municipal du 11 décembre 2023, le choix du futur mode de gestion de la fourrière automobile s'est porté sur une Délégation de Service Public d'une durée de 7 ans, confiée à la Société Publique Locale TaM à partir du 1^{er} janvier 2025, sans mise en concurrence selon les conditions de la quasi-régie définies à l'article L.3211-3 du Code de la Commande Publique.

Le Conseil municipal a approuvé par délibération du 15 octobre 2024, le contrat de délégation de service public relatif à l'exploitation de la fourrière automobile entre la Ville de Montpellier et la Société Publique Locale TaM. Ce contrat sera conclu pour une durée de 7 ans et prendra effet au 1^{er} janvier 2025 jusqu'au 31 décembre 2031.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :

- De prendre acte de l'examen du rapport du Déléataire de service public relatif à l'exercice 2023 ;
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Le Conseil prend acte.

Fait à Montpellier, le 24 décembre 2024

**Pour extrait conforme,
Monsieur le Maire**

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 27 décembre 2024

Liste des annexes transmises en Préfecture :

- Rapport d'activité DSP Fourrière 2023
- Annexe - Liste 2023 Annulations Procédures Article 50

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-213401722-20241217-286520-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire
Envoi en Préfecture : 26/12/24
Réception en Préfecture : 26/12/24

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification, en vertu de l'article R. 421-5 du Code de justice administrative. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr.



**DÉLÉGATION DE SERVICE
PUBLIC POUR LA GESTION DE LA
FOURRIÈRE AUTOMOBILE
VILLE DE MONTPELLIER**

Exercice 2023

SOMMAIRE

CADRE GÉNÉRAL.....	3
COMPTE RENDU STATISTIQUE	4
1.1 Activité 2023	5
1.2 Activité enlèvement pour la période	6
RAPPORT SOCIAL	7
2.1 Statut et qualification du personnel	8
2.2 Organisation sur site	9
2.3 Formation professionnelle / Hygiène & sécurité.....	10
2.4 Absentéisme.....	11
RAPPORT TECHNIQUE	13
3.1 Moyens techniques d'exécution de la mission.....	14
3.2 Inventaire du stock de véhicules.....	15
QUALITE & EVOLUTION DU SERVICE RENDU AUX USAGERS	16
4.1 L'accueil sur le site de la fourrière	17
4.2 Le règlement des frais de fourrière.....	177
4.3 Autre canal d'information public	188
4.4 Incidents et litiges	199
RAPPORT FINANCIER	20
5.1 Commentaire des résultats par rapport au CEP	233
5.2 Détail du chiffre d'affaires	244
5.3 Détail des investissements	25



CADRE GÉNÉRAL

La société EGS Montpellier, filiale d'EFFIA Stationnement exploite le service public de fourrière automobile de la Ville de Montpellier dans le cadre d'un contrat de délégation de service autorisé par délibération du conseil municipal en date du 1^{er} janvier 2018. Ce contrat est conclu pour une durée de 7 ans.

Les comptes joints et commentaires concernent l'exercice commencé le 1^{er} janvier 2023 et clos le 31 décembre 2023.





1

COMPTE RENDU STATISTIQUE



1.1 ACTIVITÉ 2023

ENLEVEMENTS DE VÉHICULES AU COURS DES 12 MOIS D'ACTIVITÉ :

7 763

Véhicules ont été effectivement mis en fourrière

454

Véhicules ont fait l'objet d'une restitution sur le lieu de l'intervention

10

Véhicules ont fait l'objet d'un déplacement technique

99,5%

Taux d'efficacité pour la période

96

Véhicules Hors d'Usage ont été enlevés dans le cadre du Service VHU

SORTIES DE VÉHICULES :

6 022

Enlèvements de véhicules ont été facturés à leur propriétaire

2 252

Véhicules ont été mis en destruction

32

Véhicules ont été vendus par les domaines

1.2

ACTIVITÉ ENLÈVEMENT POUR LA PÉRIODE

Fourrière de MONTPELLIER	REEL : 2023												
ENTRÉES - EN NOMBRE DE VEHICULES	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	TOTAL
ENLEVEMENTS	743	657	804	659	761	750	527	431	689	692	518	532	7763
ENCAISSEMENTS/PLACE (RESTITUTIONS SUR PLACE)	5	6	10	8	8	8	7	9	11	4	11	9	96
OPERATIONS PREALABLES	30	49	33	20	42	38	27	19	27	37	18	18	358
DEPLACEMENTS TECHNIQUES	3	0	0	0	0	5	2	0	0	0	0	0	10
DESTRUCTIONS VOLONTAIRES "VOY 7"	4	10	11	7	8	8	7	8	7	8	10	8	96
TOTAL ENLEVEMENTS	785	722	858	694	819	809	570	467	734	741	557	567	8323
VEHICULES EXPERTISES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SORTIES - EN NOMBRE DE VEHICULES	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	TOTAL
ENLEVEMENTS PAYES	493	477	577	470	569	542	348	301	499	533	384	375	5568
ENCAISSEMENTS/PLACE (RESTITUTIONS SUR PLACE)	5	6	10	8	8	8	7	9	11	4	11	9	96
OPERATIONS PREALABLES	30	49	33	20	42	38	27	19	27	37	18	18	358
DEPLACEMENTS TECHNIQUES	3	0	0	0	0	5	2	0	0	0	0	0	10
TERRAINS PRIVES	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
JUDICIAIRES ENTREES (REMORQUAGE)	4	2	2	2	5	3	2	1	5	1	1	1	29
TOTAL SORTIES	535	534	622	500	624	597	387	330	542	575	414	403	6063
EXPERTISES VENDUES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DESTRUCTIONS EPAVES FACTUREES A LA VILLE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AUTRES FACTURATIONS VILLE (31, PRISE EN CHARGE)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DOMAINES	5	0	2	4	0	1	5	0	4	9	0	2	32
RELIVRAISONS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRAILLES - VEHICULES	201	217	214	193	192	177	217	179	192	190	143	137	2252
FERRAILLES - VEHICULES (DEUX ROUES)													0
TOTAL VEHICULES SORTIES	741	751	838	697	816	775	609	509	738	774	557	542	8347
FACTURATIONS ANNEXES	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	TOTAL
MISES A DISPOSITION	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GARDIENNAGE	JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	TOTAL
NB. DE JOURS DE GARDIENNAGE	2 455	2 887	2 720	3 222	2 726	3 221	2 425	2 452	2 174	3 261	2 600	1 957	32 100
NB. JUDICIAIRES STOCKS (JOURS DE GARDE)	156	157	156	156	156	156	153	153	150	153	150	157	1 869
NB. DE JOURS DE GARDIENNAGE MOUVEMENTS	5	6	5	7	5	6	7	8	4	6	7	5	6

Enlèvements de véhicules :

Au cours des 12 mois d'activité, le nombre total de réquisitions reçues par l'établissement de Montpellier s'est élevé à **8 272** (Nombre Total annuel 8 227 entrées en fourrière + 45 interventions annulées).

45 de ces interventions ont été annulées avant l'arrivée du chauffeur EGS sur le lieu prévu de l'enlèvement.

96 véhicules ont été détruits au travers du service VHU pour un CA d'environ 14.6K€ (prix moyen observé à la tonne en 2023).

8 227 interventions réparties de la manière suivante :

- **7 763** véhicules ont été effectivement mis en fourrière
- **6 022** enlèvements facturés à leurs propriétaires, soit **5 568** enlèvements payés, **96** restitutions sur place et **358** opérations préalables.
- **454 (96 RSP + 358 OP)** véhicules ont fait l'objet d'une restitution sur le lieu de l'intervention.
- **10** véhicules ont fait l'objet d'un déplacement technique
- **32** véhicules vendus par les domaines
- **2 252** véhicules mis en destruction
- **1 636** véhicules entrés en fourrière l'ont été sur réquisition de la police nationale
- **6 591** véhicules entrés en fourrière l'ont été sur réquisition de la police municipale

Le taux d'efficacité pour l'année 2023 est donc de 99.5 %



2

RAPPORT SOCIAL

EGS accorde une grande importance à la gestion du personnel, dont la compétence et le professionnalisme sont essentiels à l'accomplissement des missions qui lui sont confiées.



2.1 STATUT ET QUALIFICATION DU PERSONNEL

Statut collectif

Les personnels d'EGS Montpellier sont rattachés à la Convention Collective Nationale des services de l'automobile du 15 janvier 1981.

Vous trouverez en [Annexe 1](#), le procès-verbal de désaccord en date du 13 février 2023 des négociations annuelles obligatoires.

2.2 ORGANISATION SUR SITE

Sur la période, les effectifs d'EGS Montpellier sur le site s'élevaient à **10** salariés au 31/12/2023 :

	ETP 2019 (au 31/12/19)	ETP 2020 (au 31/12/20)	ETP 2021 (au 31/12/21)	ETP 2022 (au 31/12/22)	ETP 2023 (au 31/12/23)
Chef d'Exploitation	1	1	1	1	1
Chef de parc	1	1	1	1	1
Conducteur Levagiste	7	6	7	7	6
Agent administratif	2	1	2	2	2
TOTAL	11	9	11	11	10

Sur l'année 2023 :

Départs :

- 1 départ de Conducteur Levagiste à la retraite fin août 2023.

Embauches :

- 1 embauche en CDI d'un Conducteur Levagiste, déjà présent en CDD, en août 2023 .

Chef d'Exploitation :

Il est le premier interlocuteur des autorités locales. Il est en charge de la gestion administrative et économique de la fourrière.

Chef de Parc :

Le Chef de parc Technique est l'Adjoint du Chef d'exploitation, il est chargé du bon fonctionnement technique de la fourrière : gestion de la flotte, maintenance du site et management de l'équipe des Conducteurs Levagistes. Il a également en charge le bon fonctionnement administratif des procédures fourrières.

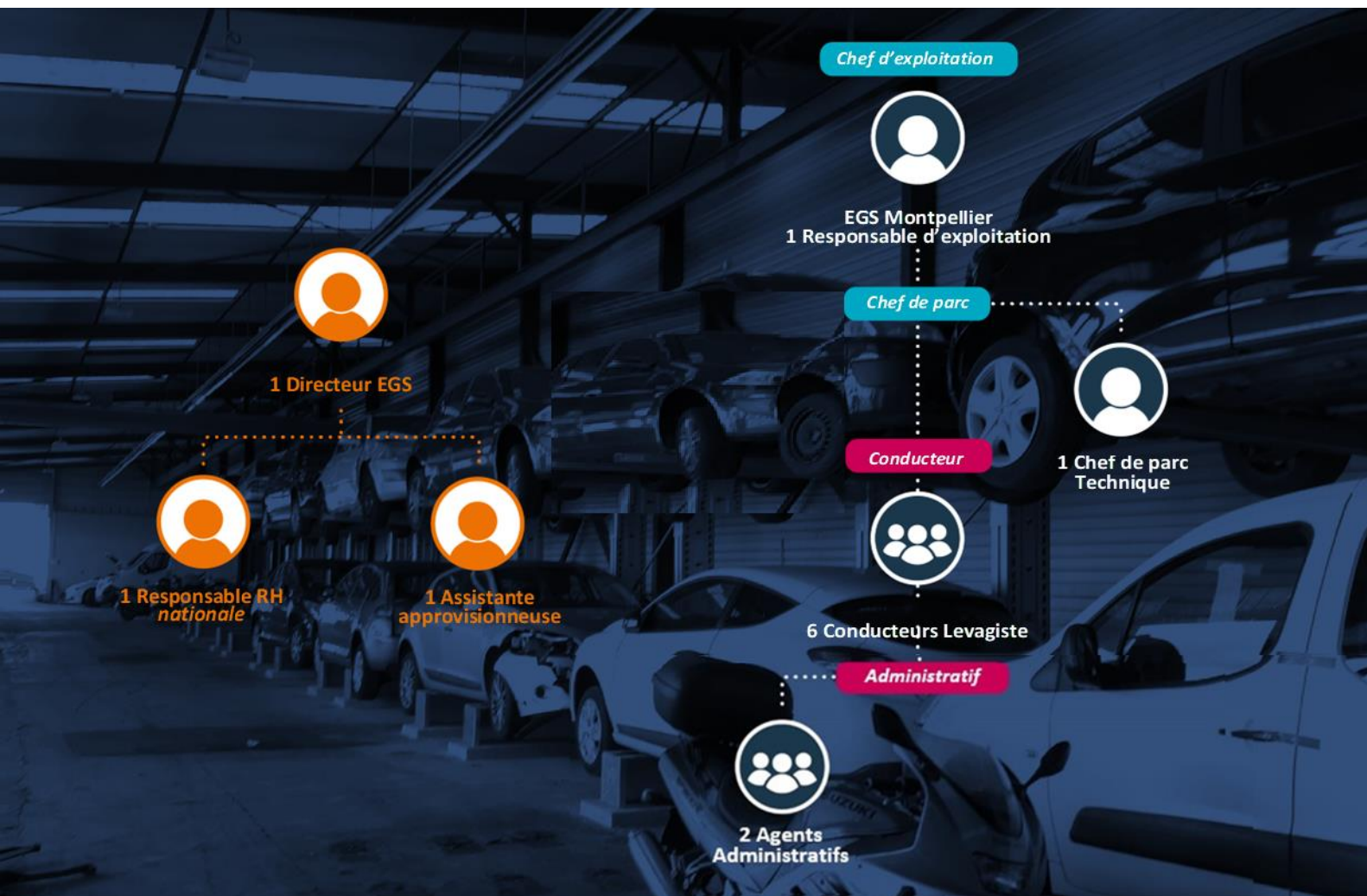
Conducteurs Levagistes :

Ils réalisent les missions d'enlèvement sur réquisitions des autorités de police. Ils sont aussi chargés de la maintenance des véhicules qui leur sont affectés.

Agents Administratifs :

Il est chargé de l'accueil du public, des restitutions et de la gestion des procédures administratives prévues au code de la route.

ORGANIGRAMME EGS MONTPELLIER



2.3 FORMATION PROFESSIONNELLE / HYGIÈNE & SÉCURITÉ

La politique de formation de l'année 2023 a porté sur les thématiques suivantes :

- Sensibilisation au handicap (module e learning Amphi, ensemble du personnel)
- Prévention des glissades et chutes (module e learning Amphi, ensemble du personnel)
- Santé et Sécurité au travail (module e learning Amphi, ensemble du personnel)
- Maîtriser du temps et gestion des priorités (1 salarié)
- Vers un management d'excellence (1 salarié)
- Manager une équipe niveau 1 (1 salarié)

- Adapter sa communication dans ses relations professionnelles (1 salarié)
- CACES R489 Initial (2 salariés)
- Habilitations électriques (1 salarié)
- FCO (1 salarié)
- EPI sécurité incendie / Premiers Secours (1 salarié)
- Geste et postures (3 salariés)

Concernant l'insertion professionnelle :

- Nous sommes sensibles à l'embauche de personnes bénéficiant de la reconnaissance de travailleur handicapé. Ainsi nous avons accès au site Handicap.fr qui permet de publier des offres d'emploi et d'accéder à la CVthèque nationale.

2.4 ABSENTÉISME

Le taux d'absentéisme cumulé pour la fourrière de Montpellier à fin décembre 2023 est de 1,79%.

	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Moy. Année
EGS Montpellier 2021	21,9%	24,7%	13,2%	1,2%	0,0%	0,7%	10,7%	1,0%	0,0%	0,0%	0,0%	7,6%	6,5%
EGS Montpellier 2022	8,6%	15,9%	14,8%	18,3%	8,6%	16,1%	2,6%	0,0%	0,1%	0,0%	1,5%	9,4%	8,2%
EGS Montpellier 2023	4,99%	1,78%	1,76%	0,61%	0,00%	0,00%	0,03%	0,00%	3,58%	1,29%	3,00%	4,84%	1,79%
TOTAL Fourrières 2023	9,25%	6,99%	7,76%	7,06%	8,92%	7,68%	9,24%	9,38%	13,92%	10,80%	9,76%	9,84%	9,21%

- L'absentéisme de l'année 2023 s'explique par :
 - 26 jours d'absence liés à un accident de travail
 - 33 jours d'absence liés à des arrêts maladies
 - 12 jours d'absence injustifiée

L'ensemble de ces arrêts représentent 345,49 heures non travaillées (contre 1 675 heures en 2022).

- Concernant les AT et mesures de préventions :
Sur 2023, il y a eu 1 accident de trajet (faux mouvement).

Afin de lutter contre l'absentéisme injustifié, notre société collabore avec la société spécialisée Securex. Cette société est habilitée à effectuer, à notre demande, des contre-visites médicales.

La contre visite médicale est un droit, issu de la Loi de Mensualisation du 19 janvier 1978. Cette loi autorise tout employeur à avoir recours au contrôle médical privé pour vérifier l'arrêt de travail d'un salarié en respectant le secret médical. Ce droit intervient en contrepartie du versement du complément de salaire par l'employeur.



3

RAPPORT TECHNIQUE



3.1

MOYENS TECHNIQUES D'EXÉCUTION DE LA MISSION

La fourrière de Montpellier a utilisé 9 véhicules d'enlèvement durant l'année 2023, permettant le remorquage en sécurité de tout type de véhicule : roulant, épave, incendié, etc.

IMMATRICULATION	MARQUE / MODELE
CJ-596-GB	VL - 4X4 ISUZU D-Max / FIAULT (Panier)
DT-137-RD	PL - RENAULT DC7 / PL avec panier
ET-059-VQ	VL - 4X4 ISUZU D-Max / JIGE (Panier)
ET-984-VP	VL - 4X4 ISUZU D-Max / JIGE (Panier)
ET-850-YN	VL - 4X4 ISUZU D-Max / JIGE (Panier)
EV-191-QQ	VL - RENAULT Master Remorquage 2 roues
FB-523-QW	PL - IVECO GNV Eurocargo / Plateau
FN-819-WN	VL - NISSAN Cabstar / Plateau
FR-431-JM	VL - 4X4 ISUZU D-Max / JIGE (Panier)

En complément, 1 chariot de manutention est utilisé pour la manipulation des véhicules. Ces engins sont équipés d'un chariot/panier de remorquage, permettant ainsi la manipulation en sécurité des véhicules.

3.2

INVENTAIRE DU STOCK DE VÉHICULES

Un contrôle de parc a été réalisé le 30 septembre 2023 par le CEX et le CDP.

Les anomalies suivantes ont été relevées et corrigées à l'issue de ce contrôle.

- 2 erreurs de saisie de plaques ont été détectées et corrigées ;
- 2 marques/modèles enregistrés erronés et rectifiés ;
- 1 étiquette « 2 roues » absente ;
- 4 erreurs d'affectation de Parc ont été détectées et corrigées ;
- 1 véhicule encore présent mais facture acquittée (véhicule récupéré le 04/10/2023).



4

QUALITE & EVOLUTION DU SERVICE RENDU AUX USAGERS



4.1

L'ACCUEIL SUR LE SITE DE LA FOURRIÈRE

Sur l'exercice 2023, Les locaux de la fourrière sont ouverts au public tous les jours ouvrés de 07h30 à 19h30 du lundi au vendredi, de 09h30 à 16h00 le samedi et les dimanches et jours fériés de 15h00 à 19h00 sur RDV téléphonique au 04 67 06 10 55

1. Le propriétaire d'un véhicule se présente à l'accueil de la fourrière.

2. L'agent administratif :

- Se libère de la tâche qu'il accomplit dans les meilleurs délais afin de limiter au maximum le temps d'attente,
- Renseigne précisément la personne sur les conditions de restitution de son véhicule :
 - Documents à présenter pour obtenir la restitution
 - Montant à régler et conditions de règlement acceptées

4.2

LE RÈGLEMENT DES FRAIS DE FOURRIÈRE

Les usagers peuvent régler leurs frais de fourrière en espèces ou par cartes bancaires.

Aux propriétaires de véhicule dépourvus de moyen de paiement, il est possible de payer grâce à une solution de « paiement à distance » permettant d'effectuer un règlement à partir d'un appel téléphonique. Cette solution est particulièrement utile dans le cas de règlements sur le lieu de l'enlèvement (restitution sur place ou opérations préalables).

Les tarifs sont définis par l'Arrêté du 3 août 2020 modifiant l'arrêté du 14 novembre 2001 fixant les tarifs maxima des frais de fourrière pour automobiles.

Suite à l'arrêté interministériel du 3 août 2020, les tarifs ont été actualisés par la délibération du Conseil Municipal du 5 octobre 2020.

4.3

AUTRE CANAL D'INFORMATION PUBLIC

Ce dispositif d'accueil est renforcé par un site web « fourrière de Montpellier », qui permet de confirmer la mise en fourrière d'un véhicule et de connaître, sans délai, les conditions de sa restitution. Ce site permet donc une information du public 365 jours par an et 24H/24.

montpellier-fourriere.fr

- Vérification de la présence d'un véhicule en fourrière grâce à un moteur de recherche
- Adresse, moyens de paiement, jours et heures d'ouverture au public,
- Documents à présenter pour la restitution d'un véhicule
- Procédure en vue de la destruction volontaire d'un véhicule entré en fourrière

Mon véhicule est-il en fourrière ?

Vous pensez que votre véhicule a pu faire l'objet d'une mise en fourrière, vous pouvez effectuer une recherche à partir du numéro d'immatriculation du véhicule.

Saisissez le numéro d'immatriculation

VÉRIFIER

Comment récupérer mon véhicule ?

4.4

INCIDENTS ET LITIGES

DATE	MARQUE TYPE	IMMAT. TIERS	SINISTRE ASSURANCE
24/01/2023	PEUGEOT 308	EY-555-SF	NON
09/02/2023	CITROEN BERLINGO	BW-946-QM	NON
16/02/2023	VW GOLF	GF-864-TH	NON
16/03/2023	RENAULT CLIO	AD-414-HA	OUI
19/03/2023	CITROEN C5	BW-409-LE	NON
03/04/2023	RENAULT SCENIC	AD-736-MV	NON
18/07/2023	RENAULT CLIO	FL-062-WH	NON
08/10/2023	CITROEN C3	CM-577-VJ	NON
25/11/2023	AIXAM	FQ-743-HD	OUI
28/12/2023	PEUGEOT BOXER	CQ-168-RQ	NON

Nous avons eu 10 **sinistres** à déclarer sur l'exercice 2023 :

- 2 ont été déclarés à notre assurance.
- 8 ont été pris en charge par nos services.



5

RAPPORT FINANCIER

Vous trouverez ci-après le compte de résultat, pour la période 01/01/2023 au 31/12/2023, de l'établissement dont la seule activité est la gestion du contrat de fourrière automobile de la ville de Montpellier.

Les résultats présentés dans le rapport sont les données comptables clôturées.

Conformément à l'article L3135-1 du code de la commande publique, un avenant n°3 au contrat DSP a été adopté afin de revoir les conditions économiques et de permettre l'adéquation des charges d'exploitation au niveau d'activité de la fourrière automobile.

Conformément à l'article L3135-1 5° du code de la commande publique, un avenant n°4 au contrat DSP a été adopté.

Depuis l'exercice 2021, la part variable de la redevance d'exploitation est égale à 30 % des produits d'exploitation réalisés par le délégataire sur les opérations effectuées dans le cadre du contrat à partir de 1 190 001 €/an de produits d'exploitation, si et seulement si le seuil des 8 500 réquisitions est dépassé.

A compter de l'exercice 2020, un double seuil de déclenchement de la redevance variable est mis en place. La part variable de la redevance est égale à 30 % des produits d'exploitation réalisés par le délégataire sur les opérations effectuées dans le cadre du présent contrat à partir de 1 230 001 €/an de produits d'exploitation, si et seulement si le seuil des 8 500 réquisitions est dépassé.

Le compte Gros Entretien Renouvellement (GER) est diminué de 70 000 €. Le nouveau montant est de 210 000 € sur la durée du contrat.

En euros constants HT	Réel	CEP	Ecart vs CEP	
	2023	2023	2023	en%
Produits d'exploitation	1 355 025 €	1 188 731 €	166 294 €	14%
Chiffre d'affaires (en €) "opération préalable"	63 521	9 463	54 058	571%
Chiffre d'affaires (en €) "enlèvement"	488 667	499 342	-10 675	-2%
Chiffre d'affaires (en €) "garde journalière"	156 029	169 700	-13 671	-8%
Chiffre d'affaires (en €) "saisie judiciaire"	194 604	182 867	11 737	6%
Chiffre d'affaires (en €) "vente ferraille"	358 079	139 042	219 037	158%
Chiffre d'affaires (en €) "autres"(à détailler)	94 124	188 317	-94 193	-50%
Expertises refacturées	36		36	0%
Terrain privés (bailleurs,etc.)	71 007	170 026	-99 019	-58%
Facturation Ville dédommagement (VHU) VHU mis en fourrière pour stationnement abusif, hors terrains privés	13 974	18 291	-4 317	-24%
Ventes aux domaines des véhicules non réclamés service de destruction volontaire (hypothèse gratuité usager / facturation centre VHU)	0	0	0	0%
Autres produits(Variation de stock; remboursements clients;....)	-10 175		-10 175	0%
Charges d'exploitation	1 166 947 €	1 077 584 €	89 363 €	8%
Carburant	29 852	27 496	2 356	9%
Location des véhicules	17 319	7 230	10 088	140%
Sous traitance	2 423	12 842	-10 419	-81%
Entretien et réparations des véhicules	48 564	43 673	4 891	11%
Entretien et réparations des véhicules	48 564	43 673	4 891	11%
Reprise GER	0	0	0	0%
Entretien terrain et locaux	23 304	6 157	17 147	278%
Surveillances	13 906	25 075	-11 169	-45%
Impôts, taxes et versements assimilés	19 227	44 157	-24 929	-56%
Charges de personnels	669 613	531 877	137 736	26%
Autres Honoraires	6 164	4 479	1 685	38%
Assurances (primes + sinistres)	45 479	36 156	9 323	26%
Frais de structure	84 413	61 256	23 157	38%
Redevance fixe versée à la Ville	100 000	100 000	0	0%
Redevance variable versée à la Ville	1 453	0	1 453	0%
Dotation aux amortissements	84 681	86 511	-1 829	-2%
Dotation aux provisions (GER)	2 723	30 000	-27 277	-91%
Autres charges	17 824	60 675	-42 851	-71%
RESULTAT D'EXPLOITATION	188 077 €	111 147 €	76 930 €	69%
Charges Financières	8 993	11 295	-2 302	-20%
Produits Financiers	-114			
RESULTAT FINANCIER	- 8 880 €	- 11 295 €	2 415 €	-21%
Charges exceptionnelles	18		18	0%
Produits exceptionnels	0	0	0	0%
RESULTAT EXCEPTIONNEL	- 18 €	- €	- 18 €	0%
	0	0	0	0%
RESULTAT AVANT IMPÔTS	179 180 €	99 852 €	79 328 €	79%
Participation des salariés aux résultats de l'entreprise	0	0	0	0%
Impôts sur les sociétés	2 726	0	2 726	0%
Crédit Impôt Compétitivité Emploi (CICE)	0	0	0	0%
RESULTAT NET	176 454 €	99 852 €	76 602 €	77%

ANALYSE DES VARIATIONS DE L'ANNÉE 2023

5.1 COMMENTAIRE DES RESULTATS PAR RAPPORT AU CEP

Chiffres d'Affaires +166K€ vs CEP

Le chiffre d'affaires est détaillé au point 5.2 du présent rapport.

Le niveau d'enlèvement 2023 n'a pas permis d'atteindre le niveau de recettes prévisionnelles. Cet effet est toutefois compensé par le bon niveau de recettes issus des opérations préalables.

Par ailleurs, le niveau de mise en destruction et la hausse du cours de la ferraille déjà observé en 2022 ont permis de dégager des recettes supplémentaires (+219K€ vs CEP sur le CA « vente ferraille »)

Redevance Ville (conforme au CEP)

Le compte de résultat fait apparaître une redevance de 100 000€ correspondant à la partie fixe de la redevance. L'activité 2023 n'a pas permis d'atteindre les seuils de déclenchement de la redevance variable.

Sous-traitance -10K€ vs CEP

Les charges constatées correspondent aux frais de collecte de fonds (tel que prévu au CEP). En 2023, il n'y a pas eu d'autres recours à de la sous-traitance

Personnel +138K€ vs CEP

La moyenne des ETP à fin décembre 2023 est de 10,6. ce poste comprend aussi le personnel mis à disposition (direction et RH).

Autres honoraires +2K€ vs CEP

Ce poste comprend les dépenses liées aux contentieux prud-hommes 2023.

Autres charges -43K€ vs CEP

Ce poste comprend :

- Les coûts de télécommunication et affranchissement
- Les consommables d'exploitation
- Les charges d'électricité et eau

- Les contrats de maintenance du logiciel fourrière Logol et du serveur,
- Les frais bancaires,
- Les frais de suivi DSP,
- Les frais de déplacements

Détail autres charges	2023
<i>Telecom et affranchissement</i>	26 728
<i>Consommables d'exploitation</i>	11 978
<i>Créances douteuses</i>	-57 965
<i>Autres fluides (électricité + Eau)</i>	18 411
<i>informatique</i>	6 246
<i>Frais de mission et déplacements</i>	8 750
<i>Frais CB</i>	3 675
Total autres charges	17 824

Frais de structure **+23K€ vs CEP**

Les frais de structure 2023 représentent 5% du chiffre d'affaires (taux du CEP).

5.2 DETAIL DU CHIFFRE D'AFFAIRES

Compte	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL
Enlèvements	51 717	46 761	56 172	44 237	58 722	52 547	36 585	29 256	49 468	48 148	40 796	45 265	
Opération préalable	3 979	5 818	4 616	6 253	5 293	5 518	10 141	3 440	4 341	5 268	5 215	3 640	
Véhicules Hors d'Usage													
S/T Enlèvements	55 696	52 580	60 788	50 490	64 014	58 065	46 726	32 696	53 809	53 415	46 011	48 905	623 195
Gardiennage	12 282	14 724	13 498	15 317	12 710	16 774	11 673	11 970	9 875	16 010	11 901	9 296	
Expertises										36			
Facturation ville	0		3 000	1 195		1 500	4 252	167	2 000	-140		2 000	
Ferrailles	33 930	40 000	34 860	42 723	27 831	32 182	29 917	30 455	26 508	15 229	21 457	22 987	
Judiciaires	953	342	42 000	8 400	5 650	21 203	17 888	2 652	33 851	23 455	9 702	28 508	
Domaines	4 036		1 128	4 491	-2 000	200	4 913	-1 250	5 220	2 390	-521	674	
Facturation TP													
S/TOTAL	51 201	55 066	94 486	72 125	44 191	71 859	68 643	43 993	77 455	56 981	42 539	63 465	742 004
Variation de Stock											-8 330	1 829	
Divers	-218	-442	-426	-341	-112	-218		-383		-117	-1 300	-117	
TOTAL CA	106 679	107 204	154 848	122 275	108 094	129 705	115 369	76 306	131 264	110 279	78 920	114 082	1 355 025

5.3 DETAIL DES INVESTISSEMENTS

Libellé biens de retour	Date d'entrée	Durée Amts	Acquisition	Amortissement antérieur	Dotation Comptable	Dotation Caducité	VNC au 31/12/2023
IEFFAGE CABLAGE ET ELECTRICITE	21/06/2018	20	883	625	44	85	129
SCE DEPANNAGE RACCORDEMENT BORNE EL	09/01/2019	20	2 757	1 818	138	331	469
Total Cablage et électricité			3 640	2 443	182	416	598
LANGUEDOC INCENDIE - Installationréseau incendie	16/04/2021	15	1 049	484	70	213	283
LANGUEDOC INCENDIE RENOUVEL EXINCT	28/02/2018	15	811	576	54	63	117
Total Installation réseau incendie et extincteurs			1 860	1 060	124	276	400
LOGOL - application LOGOL	28/06/2021	3	3 267	1 647	1 089	0	531
Total Logiciel et développement informatique			3 267	1 647	1 089	0	531
IEFFAGE CREATION DE LONGRINE	21/06/2018	20	6 229	4 407	311	599	911
IEFFAGE TRAVAUX DE MACONNERIE	27/12/2017	20	30 792	20 323	1 540	3 695	5 235
IEFFAGE TRAVAUX DE MACONNERIE	20/06/2018	20	63 167	41 690	3 158	7 580	10 738
IEFFAGE TRVX MACONNERIE LONGRINES	02/07/2018	20	2 237	1 582	112	216	328
PROVOST AMENAGEMENT RACK VOITURES	18/07/2018	20	40 718	28 769	2 036	3 939	5 975
Total Maçonnerie			143 142	96 771	7 157	16 029	23 186
CICT DIFFUSION CHARIOT REMORQUAGE	21/02/2018	5	6 318	6 141	177	0	0
GARAGE POUYEMIDANETTE NISSAN NT400	16/12/2019	5	38 000	23 133	7 600	0	7 267
JIGE PANIER CHARIOT ELEVATEUR	06/03/2020	5	2 369	1 387	474	17	491
MORICE ACHAT RENAULT MASTER	13/03/2018	5	36 862	35 428	1 434	0	0
SAVIM CHARIOT ELEVATEUR 3.5T	05/04/2018	5	38 800	36 802	1 998	0	0
SAVIM CHARIOT ELEVATEUR 3.5T	30/09/2018	5	4 923	4 190	734	0	0
Total Matériel de levage			127 272	107 080	12 417	17	7 758
IVECO DEPANNEUSE FB-523-QW	04/10/2018	5	91 760	77 883	13 877	0	0
JIGE CHASSIS IVECO POUR NV CAMION	03/09/2018	5	42 950	37 184	5 766	0	0
JIGE DEPANNEUSE ISUZU ET059-VQ	01/02/2018	5	75 200	73 923	1 277	0	0
JIGE DEPANNEUSE ISUZU ET-850-YN	01/02/2018	5	75 200	73 923	1 277	0	0
JIGE DEPANNEUSE ISUZU ET-984-VP	01/02/2018	5	75 200	73 923	1 277	0	0
Total Véhicule de fourrière			360 310	336 835	23 475	0	0
ISUKU D MAX SPACE MPATFS87JKT006400	20/02/2020	5	23 900	14 071	4 780	135	4 915
JIGE DEPANNEUSE ISUZU MPATFS87JKT00	15/05/2020	5	45 000	25 574	9 000	713	9 713
Total Véhicule électrique			68 900	39 644	13 780	848	14 628
AXELIS AUTOCOMMUTATEUR	01/01/2018	4	1 293	1 293	0	0	0
CORNOCAR SYSTEME GEOLOCALISATION	01/01/2018	2	1 345	1 345	0	0	0
MJE STOCKEUR	01/01/2018	2	1 437	1 437	0	0	0
PROVOST BANDES DE PROTECTION VOITUR	17/07/2018	5	1 574	1 404	170	0	0
Total Autres Matériels d'exploitation			5 648	5 478	170	0	0
GORON CONTROLE ACCES PAR DIGICODE	31/01/2019	5	1 921	1 506	384	0	32
GORON INSTALLATION VIDEO +INTRUSION	28/02/2018	7	29 690	21 014	4 241	96	4 338
VIP SYSTEMENT DETECTION INTRUSION	01/01/2018	4	9 179	9 179	0	0	0
VIVRE EN PAIX VIDEOSURVEILLANCE	01/01/2018	1	1 885	1 885	0	0	0
Total Sécurité - Vidéosurveillance			42 675	33 584	4 626	96	4 369
Dépanneuse JIGE INTERNATIONNAL jeu de support	04/09/2020	5	914	491	183	28	211
EQUIP'MEN DIVERS EQUIPEMENT DEPANNE	12/06/2018	5	19 767	18 012	1 755	0	0
PROLUX SYSTEMTECHNICK GMBH : Panier amovible capacité 1500kg	17/11/2022	5	2 350	136	470	637	1 107
Total Equipements Véhicules			23 031	18 640	2 407	665	1 318
Total biens de retour			779 744	643 182	65 427	18 347	52 788

Listing - Annulations de Procédures conformément à l'Article 50 du Contrat DSP

	N° de Dossier EGS	N° de Facture EGS	Nom	Prénom	Montant HT	Montant TTC
Remboursement suite à Ordre OMP - 1° Trimestre 2023 - Facture 34/2023/0016 (BC 2023/23007726)						
1	140 370	121 300	VIEU	JEAN MARC	106,41 €	127,69 €
2	148 200	127 714	AIT ALI BOUCH	MOHAD	111,76 €	134,11 €
3	148 763	128 211	LOISEAU	VALENTIN	122,46 €	146,95 €
4	150 100	129 224	BELLIARD	THIERRY	106,41 €	127,69 €
5	150 124	129 284	FOLIO	ROMAIN	106,41 €	127,69 €
6	150 402	129 482	CRENN	PIERRE-YVES	106,41 €	127,69 €
7	150 504	129 547	EL AMRANI	SAMYR	106,41 €	127,69 €
8	148 808	128 203	CLEMENT	ALEXANDRE	106,41 €	127,69 €
9	150 908	129 873	GONZALEZ TRILLO	SABINE	106,41 €	127,69 €
10	151 013	129 976	BANDALY	KEVIN	106,41 €	127,69 €
11	151 152	130 147	PICARD	CELIA	127,81 €	153,37 €
Remboursement suite à Ordre OMP - 2° Trimestre 2023 - Facture 202300005 (BC 2023/23014240)						
12	149 277	128 589	KRIBECHE	AMINE	106,41 €	127,69 €
13	153 186	131 731	LARDOUX	MARGUERITTE	106,41 €	127,69 €
14	148 759	128 180	PRAT	CHRISTINE	111,76 €	134,11 €
15	150 088	129 231	ROUCHDI	HAYAT	111,76 €	134,11 €
16	155 820	133 898	PELLETIER	CHARLOTTE	106,41 €	127,69 €
Remboursement suite à Ordre OMP - 3° Trimestre 2023 - Facture 202300029 (BC 2023/23020950)						
17	149 410	128 822	MONTAUD	VENISE	159,91 €	191,89 €
18	153 490	132 026	ACHOUR	JULIEN	117,11 €	140,53 €
19	154 261	132 572	GAEC DE BAGNELOUP	BAGNELOUP	106,41 €	127,69 €
Remboursement suite à Ordre OMP - 4° Trimestre 2023 - Facture 202400012 (BC 2023/23023244)						
20	154 508	132 837	ORTEGA	ANNE RITA	117,11 €	140,53 €
21	154 537	132 830	MORTES	EDITH	106,41 €	127,69 €
22	155 898	134 450	BENOIT	FRANCOIS	234,81 €	281,77 €

TOTAL 2023 - Remboursements suite Ordre OMP
2 597,82 €
3 117,38 €

Listing - Annulations de Procédures conformément à l'Article 50 du Contrat DSP

	Date de mise en fourrière	Numero de dossier	Demandeur	Marque	Modèle	Immatriculation	Facturation remorquage	Jours de gardiennage facturés	Montant total HT	Montant total TTC
<i>Restitution sans Frais - 1° trimestre (01 Janvier au 31 Mars) - Facture 34/2023/0017 (BC 2023/23007726)</i>										
1	02/01/2023	153324	PM	RENAULT	CLIO	AS-403-YQ	Oui	1	106,41 €	127,69 €
2	11/01/2023	153552	PM	RENAULT	TWINGO	DM-057-KQ	Oui	1	106,41 €	127,69 €
3	11/01/2023	153548	PM	SAAB	900	CY-896-SM	Oui	2	111,76 €	134,11 €
4	09/02/2023	154303	PM	NISSAN	JUKE	CX-899-EJ	Oui	1	106,41 €	127,69 €
5	14/03/2023	155128	PM	MERCEDES	CLASSE A	DA-366-YB	Oui	1	106,41 €	127,69 €
<i>Restitution sans Frais - 2° trimestre (01 Avril au 30 Juin) - Facture 202300006 (BC 2023/23014240)</i>										
1	17/05/2023	156 731	PM	FORD	FIESTA	AF-570-VQ	Oui	1	106,41 €	127,69 €
2	18/05/2023	156 786	PM	DACIA	SANDERO	GM-614-EG	Oui	1	106,41 €	127,69 €
3	18/05/2023	156 794	PM	CITROEN	C3	EX-966-GT	Oui	1	106,41 €	127,69 €
4	20/05/2023	156 859	PM	AUDI	A1	DM-471-MR	Oui	1	106,41 €	127,69 €
5	31/05/2023	157 167	PM	BMW	X3	DS-906-CT	Oui	1	106,41 €	127,69 €
6	30/06/2023	157 962	PM	RENAULT	CAPTUR	FT-056-TD	Oui	1	106,41 €	127,69 €
<i>Restitution sans Frais - 4° Trimestre (01 octobre au 31 décembre) - Facture 202300011 (BC 2023/23023244)</i>										
1	10/10/2023	160 032	PM	SEAT	IBIZA	AR-548-KH	Oui	2	111,76 €	134,11 €
TOTAL 2023 - Restitutions sans Frais									1 287,62 €	1 545,14 €