

Séance ordinaire du jeudi 11 juillet 2024

Extrait du registre des
délibérations du Conseil
municipal de la Ville de
Montpellier

L'an deux-mille-vingt-quatre et le onze juillet, les membres du Conseil municipal, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire, Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 65

Mécénat et Promotion des produits d'excellence du territoire

Présents :

Georges ARDISSON, Eddine ARIZTEGUI, Michel ASLANIAN, Yves BARRAL, Boris BELLANGER, Christophe BOURDIN, Françoise BOUTET-WAISS, Véronique BRUNET, Elodie BRUN-MANDON, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Jean-Dominique DELAVEAU, Mickaël DIORE, Caroline DUFOIX, Maryse FAYE, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Salim JAWHARI, Stéphane JOUAULT, Mustapha LAOUKIRI, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Fatma NAKIB, Laurent NISON, Yvan NOSBE, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Agnès ROBIN, Séverine SAINT-MARTIN, Agnès SAURAT, Mikel SEBLIN, Radia TIKOUK, Alban ZANCHIELLO.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L. 2121-20 du Code général des collectivités territoriales :

Tasnime AKBARALY ayant donné pouvoir à Françoise BOUTET-WAISS, Nadia AKIL ayant donné pouvoir à Véronique BRUNET, Mohed ALTRAD ayant donné pouvoir à Serge GUISEPPIN, Christian ASSAF ayant donné pouvoir à Christophe BOURDIN, Roger-Yannick CHARTIER ayant donné pouvoir à Mikel SEBLIN, Fanny DOMBRE-COSTE ayant donné pouvoir à Michaël DELAFOSSE, Abdi EL KANDOUSSI ayant donné pouvoir à Isabelle MARSALA, Hind EMAD ayant donné pouvoir à Nicole MARIN-KHOURY, Julie FRÈCHE ayant donné pouvoir à Michel CALVO, Clare HART ayant donné pouvoir à Maryse FAYE, Mylvia HOUGUET ayant donné pouvoir à Yvan NOSBE, Stéphanie JANNIN ayant donné pouvoir à Salim JAWHARI, Bruno PATERNOT ayant donné pouvoir à Manu REYNAUD, Célia SERRANO ayant donné pouvoir à Coralie MANTION, François VASQUEZ ayant donné pouvoir à Catherine RIBOT.

Absents / Excusés :

Luc ALBERNHE, Jacques DOMERGUE, Alenka DOULAIN, Flora LABOURIER, Mustapha MAJDOUL, Patricia MIRALLES, Clothilde OLLIER, Philippe SAUREL, Bernard TRAVIER, Joëlle URBANI, Annie YAGUE

Organisation de la manifestation O'Millésimes 2024 - Convention entre la Ville de Montpellier, le Domaine d'Ô et le Syndicat AOP Languedoc - Approbation - Autorisation de signature

Monsieur Alban ZANCHIELLO, Adjoint au Maire, rapporte :

En 2022, s'est tenue pour la première fois la manifestation O'Millésimes, afin de renouveler le format des Estivales, événement annuel depuis 2005. Cette manifestation allie vin, terroir et culture et est à destination des familles. Tout en conservant le volet dégustation de vin, cette manifestation offre également une place aux producteurs de produits alimentaires afin de promouvoir la richesse locale de nos terroirs. La Ville de Montpellier tient tout particulièrement à poursuivre un soutien fort à la filière viticole en un événement grand public donnant à voir la diversité de nos vignobles et de nos terroirs.

Il est proposé d'organiser cette année encore, une manifestation qui se tiendrait au Domaine d'Ô, emblème de la culture, les vendredis et samedis 19 et 20 juillet, 23 et 24 août 2024. Cette manifestation a été conçue spécialement pour les familles. Un programme à hauteur d'enfant proposera des animations faisant le lien avec les thématiques de la soirée. Pour renforcer la convivialité de ces soirées des interludes musicaux compléteront ce programme. Au total la Ville de Montpellier versera un montant global maximum de 90 000 € à l'Etablissement Public Industriel et Commercial (EPIC) du Domaine d'Ô.

L'EPIC du Domaine d'Ô met à disposition de la Ville de Montpellier ses espaces pour accueillir la manifestation en 2024 et assure la régie technique (montage, démontage et exploitations) au cours de ces 4 dates. L'EPIC du Domaine d'Ô se voit également confier l'élaboration d'une programmation artistique qu'il

soumettra à l'approbation de la Ville de Montpellier. Ces missions donneront lieu à une facturation sans marge bénéficiaire.

Le Syndicat de l'AOP Languedoc prend à sa charge la sélection des producteurs (vin et alimentaire) et la coordination des vigneron. Il assurera également l'ensemble de l'organisation et la logistique nécessaires aux dégustations (achat et gravure des verres, tenue des billetteries...).

La présente convention précise les conditions de la mise à disposition temporaire du Domaine d'Ô entre la Ville de Montpellier, l'EPIC du Domaine d'Ô et le Syndicat de l'AOP Languedoc pour l'organisation de l'édition 2024 de la manifestation O'Millésimes autour du vin, du terroir et de la culture.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :

- D'approuver les termes de la convention entre la Ville de Montpellier, l'EPIC du Domaine d'Ô et le Syndicat des Vignerons de l'AOP Languedoc pour l'organisation de la manifestation O'Millésimes 2024 ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de la Ville de Montpellier ;
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 42 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 12 voix

Mme Tasnime AKBARALY, Mme Emilie CABELLO, M. Sébastien COTE, M. Michaël DELAFOSSE, Mme Fanny DOMBRE-COSTE, Mme Maryse FAYE, Mme Clara GIMENEZ, Mme Clare HART, Mme Marie MASSART, M. Bruno PATERNOT, M. Manu REYNAUD, Mme Célia SERRANO.

Fait à Montpellier, le 19 juillet 2024

**Pour extrait conforme,
Monsieur le Maire**

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 19 juillet 2024

Liste des annexes transmises en Préfecture :

- MAD - O MILLESIMES -2024

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-213401722-20240711-268327-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire
Envoi en Préfecture : 19/07/24
Réception en Préfecture : 19/07/24

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification, en vertu de l'article R. 421-5 du Code de justice administrative. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr.

Convention de partenariat relative à l'organisation de la manifestation « O Millésimes 2024 »

Entre les soussignés

EPIC du Domaine d'O — Domaine Métropolitain d'art et de culture

(Établissement public à caractère industriel et commercial).

Adresse : 178, rue de la Carrièresse — 34090 Montpellier

Téléphone : 04 48 79 89 89

Numéro S.I.R.E.T. : 512 658 105 00014 Code APE : 9004Z TVA

intracommunautaire : FR 42 512 658 105

Licence d'entrepreneur de spectacles :

L-R-20-3326 (licence de catégorie 1- exploitant de lieu Amphithéâtre d'O)

L-R-20-3329 (licence de catégorie 1- exploitant de lieu Théâtre Jean-Claude Carrière)

L-R-20-3327 (licence de catégorie 2- producteur de spectacles).

L-R-20-3328 (licence de catégorie 3- diffuseur de spectacles)

Représenté par

Directeur général par intérim dûment habilité à signer par décision du CA du
25/01/2024

Ci-après dénommé "L'EPIC DU DOMAINE D'O" d'une part,

Et

La Ville de Montpellier

Adresse : Hôtel de Ville - 1 place Georges Frêche - 34267 Montpellier Cedex 2

Téléphone : 04 67 34 70 00

Numéro de SIRET : 331 746 305 00043 Code APE 9002Z

Représenté par Monsieur Michaël DELAFOSSE, maire, dûment habilité par la
délibération n° V2024-XXX.

Ci-après dénommée « LA VILLE DE MONTPELLIER »

Le Syndicat AOP Languedoc

Adresse : Domaine de Saporta - 34970 - LATTES

Téléphone :

N° de SIRET : Code APE :

Représenté par Monsieur CAVALIER, son Président,

Ci-après dénommé : « Syndicat AOP Languedoc » d'autre part.

Préambule

L'EPIC DU DOMAINE D'O de Montpellier Méditerranée Métropole est un établissement public d'intérêt commercial, EPIC, chargé de mettre en œuvre la politique culturelle de la Métropole de Montpellier par la mise en place d'une programmation culturelle et la gestion des activités culturelles et artistiques se déroulant sur **LE DOMAINE D'O** tout au long de l'année.

Il produit une saison artistique (théâtre, cirque, musique, spectacles jeune public) et quatre festivals : Saperlipopette (jeune public), Cinéma sous les étoiles, Les Nuits d'O et \e.ki.lib\ (cirque contemporain dans les communes de la Métropole).

Il accueille quatre festivals : le Printemps des comédiens, les Folies d'O, Radio France Occitanie Montpellier et Arabesques.

Ainsi, le Domaine d'O comprend :

Les espaces transférés et gérés par la Métropole de Montpellier dans la partie nord

- La pinède d'une superficie de 3,5 hectares
- L'amphithéâtre de plein air d'une capacité de 1800 places ;
- Le théâtre Jean Claude Carrière d'une capacité de 600 places assises et 1 200 places debout ;
- L'aire à chapiteaux ;
- Le « Bistrot d'O » ;
- Le bâtiment administratif de l'EPIC ;
- Le parc de stationnement nord de 362 places dénommé « Parking 1 » ;

L'EPIC DOMAINE D'O assure l'administration et la gestion de la partie métropolitaine du Domaine d'O. En lien avec la politique culturelle de Montpellier Méditerranée Métropole, il met en œuvre le projet artistique et culturel autour des activités de création, production, diffusion et médiation des arts vivants. L'EPIC accueille également les festivals soutenus par Montpellier Méditerranée Métropole.

Cela étant exposé, il a été convenu et arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 - OBJET DE LA CONVENTION

LA VILLE DE MONTPELLIER avec l'ambition de mettre en valeur les vins et produits régionaux de l'Hérault,

sollicite l'EPIC DOMAINE DU D'O pour accueillir la manifestation

« O Millésimes »

Les 19 et 20 juillet 2024 de 18h30 à 23h30

Et les 23 et 24 août 2024 de 18h30 à 23h30

LA VILLE DE MONTPELLIER organise cette manifestation en partenariat avec l'association SYNDICAT AOC LANGUEDOC sise au Mas de Saporta à Lattes (34973).

Ces rencontres culturelles et festives ont une ambition d'excellence par les vins et la gastronomie de nos régions et par les propositions artistiques. Elles s'attachent à mettre en valeur notre territoire, notre terroir, notre héritage et les personnes qui le font rayonner.

L'EPIC DU DOMAINE D'O met à la disposition de **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** ses espaces et se voit confier, l'élaboration d'une programmation artistique pour les 4 soirées qu'il soumettra à son approbation.

La présente convention approuvée par le Conseil d'administration de **l'EPIC DU DOMAINE D'O** du ...XXXXX...2024 décrit et fixe les règles d'occupation des espaces et équipements du Domaine d'O. L'occupation présentement consentie est régie par les règles du droit administratif à l'exclusion de toute autre législation.

Elle est accordée à titre exclusif. Aucune cession des droits que **LA VILLE DE MONTPELLIER** et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** tiennent de la présente convention ne peut être cédée sous peine de résiliation immédiate de celle-ci.

La convention est conclue pour la durée de l'organisation de la manifestation O' Millésimes 2024.

PROJET

ARTICLE 2 - DESIGNATION DES EQUIPEMENTS

L'EPIC DOMAINE D'O autorise que **LA VILLE DE MONTPELLIER** et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** à organiser le festival dans les espaces suivants mis à sa disposition :

Partie métropolitaine du Domaine d'O

- ☒ Pinède ;
- ☒ Théâtre Jean Claude Carrière avec loges ;
- ☒ Cabane Napo
- ☒ Parc de stationnement P1

Partie départementale du Domaine d'O

- ☒ Parc de stationnement P2 ;

Un plan d'implantation précis des installations temporaires dans les espaces extérieurs devra être fourni préalablement par **LA VILLE DE MONTPELLIER** et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC**. Ce plan permettra de repérer clairement les emprises par rapport à la végétation existante (pelouses, massifs, arbres isolés) et les allées et autres circulations. Toute implantation temporaire est soumise à l'accord de **L'EPIC DU DOMAINE D'O**.

Le site sera réputé être mis à la disposition de **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** dans un bon état d'entretien (portails, allées et végétation, bâtiments et annexes).

ARTICLE 3 - DATES ET HORAIRES

« O Millésimes » sera accueilli au **DOMAINE D'O** aux dates suivantes :

- 19 et 20 juillet de 18h30 à 23h30
- 23 et 24 août de 18h30 à 23h30

Le déroulé type des soirées sera le suivant :

- 18h30 : Ouverture des portes avec un DJ, ambiance musicale toute la soirée.
- 19h à 20h : DJ et interviews des vignerons par un comédien (organisation domaine d'O)
- 19H : Contes pour petits et grands dans la cabane Napo (organisation domaine d'O)
- 19h : Atelier Slam/ Poésie dans la mezzanine du JCC (organisation domaine d'O)
- 19h30 : Atelier Œnologie dans la pinède (Organisation AOC Languedoc)
- 19h30 : Atelier Gout pour les enfants (Organisation AOC Languedoc)
- 20h : Initiation danse sur le plancher de danse (Organisation domaine d'O)
- 21h- 22h15 : Concert sur la scène (Organisation domaine d'O)
- 22h15- 23h15 : Dj Set
- 23h30 : Fermeture des portes

ARTICLE 4 - TARIF ET ACCUEIL DU PUBLIC

L'accès du public se fera exclusivement au 178, rue de la Carrièresse.

L'entrée est tarifée à 7€ pour les personnes souhaitant déguster du vin et gratuite pour le public ne consommant pas de vin.

La fermeture au public du **DOMAINE D'O** intervient irrémédiablement à 23h30 sous réserve des arrêtés municipaux et préfectoraux qui imposeraient une fermeture plus tôt. À compter de 1 h 00 du matin aucune nuisance sonore ne devra troubler le voisinage.

La jauge de la manifestation « **O Millésimes** » est fixée à 2 000 personnes. L'accès à l'évènement se fera par le contrôle d'un billet d'entrée assuré par **LE SYNDICAT AOP LANGUEDOC**.

PROJET

ARTICLE 5 - OBLIGATION DES PARTIES

5-1. Obligation du SYNDICAT AOP LANGUEDOC

Le SYNDICAT AOP LANGUEDOC se charge de la sélection des vins proposés par les vignerons candidats aux soirées. Cette sélection réalisée par des professionnels œnologues et sommeliers, contribue à proposer des vins de qualité et respectant la variété de nos terroirs locaux. La sélection des vignerons doit être composée d'au moins 50% de vignerons du territoire de la métropole. Il ne pourra pas y avoir de soirée sans vigneron issu de la métropole. Cette sélection devra être envoyée à **LA VILLE DE MONTPELLIER** pour validation.

Le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** s'engage à faire respecter par l'ensemble des vignerons participants les règles suivantes : vente uniquement des cuvées retenues, respect des horaires de fin de vente des dégustations au verre et de fin de vente de bouteilles.

Le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** organise également la sélection des producteurs alimentaires. Cette sélection devra être envoyée à **LA VILLE DE MONTPELLIER** pour validation. Aucune boisson alcoolisée ne pourra être vendue par les producteurs alimentaires. Il n'est pas admis la vente de boissons commerciales courantes (type sodas, eau ou jus industriels). Seuls des jus de fruits ou équivalents issus de la production directe de l'exposant pourront être vendus sur le stand.

Le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** devra remettre à la **VILLE DE MONTPELLIER** un bilan détaillé au plus tard 15 jours après la dernière date de la manifestation. Ce bilan comportera à minima les éléments suivants : nombre exact d'entrées payantes et gratuites (en distinguant les deux), un récapitulatif précis des dépenses et recettes engagées pour la manifestation (recettes : vignerons, stands alimentaires, entrées, etc. / dépenses : billets, billetterie, remboursements des tickets aux vignerons, etc.), etc.

Le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** prendra en charge la billetterie, c'est-à-dire :

- o Gestion financière et logistique de la billetterie numérique et physique,
- o Production et édition des tickets de dégustation vendus à la billetterie, dans le cadre de la législation en vigueur. Ces tickets seront exclusivement destinés à O Millésimes.
- o Achat, transport et distribution sur le site des verres auprès des visiteurs.

Le SYNDICAT AOP LANGUEDOC percevra l'entièreté des recettes de la billetterie. Il fera son affaire de la fiscalité inhérente à la vente de cette billetterie.

Le SYNDICAT AOP LANGUEDOC devra s'assurer que les vignerons et producteurs sélectionnés remplissent les conditions légales et réglementaires pour la pratique de cette activité commerciale.

Le SYNDICAT AOP LANGUEDOC s'engage à rendre les cabanes dans le même état que celui fourni.

Le SYNDICAT AOP LANGUEDOC s'engage à organiser tous les soirs du festival :

- Atelier Œnologie dans la pinède d'une durée d'une heure
- Atelier Gout pour les enfants d'une durée d'une heure

5-2. Obligations de LA VILLE DE MONTPELLIER

LA VILLE DE MONTPELLIER a la responsabilité de l'organisation globale de la manifestation et gère la mise en place de la billetterie avec **Le SYNDICAT AOP LANGUEDOC**

Elle assure l'ensemble de la communication de l'évènement.

5-3. Obligation de l'EPIC DU DOMAINE D'O

L'EPIC du DOMAINE D'O assurera une programmation artistique et technique pour **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** durant la manifestation ; il fournira les services suivants qui donneront lieu à un devis sans marge bénéficiaire :

- ☒ Prestation de programmation artistique et coordination générale
- ☒ Administration générale du site du Domaine d'O ;
- ☒ Prestation d'accueil et d'orientation du public dans l'enceinte du Domaine d'O
- ☒ Prestation d'accueil et de placement dans les parkings ;
- ☒ Prestation de production (suivi des contrats, accueil artistes)
- ☒ Prestation du service de sécurité incendie par des personnels qualifiés (Art MS46 du 25 juin 1980) ;
- ☒ Prestation d'agents de sécurité ;
- ☒ Prestation de nettoyage ;
- ☒ Permanence du cadre de direction et du cadre technique ;
- ☒ Prestations techniques de montage, exploitation, et démontage.

Les prestations énoncées ci-dessus feront l'objet d'un devis soumis à la validation de **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** avant le début de la manifestation.

En cas d'imprévues survenant pendant la durée du festival, ce devis pourra être modifié après information et validation écrite de la part de **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC**.

À l'issue du festival, **L'EPIC DU DOMAINE D'O** établira une facture sur la base de ce devis en tenant compte des modifications intervenues ultérieurement et validées par toutes les parties.

Permanence du cadre de direction et du cadre technique

Conformément à l'article R.143-3 du Code de la construction et de l'habitation, **L'EPIC DU DOMAINE D'O** est tenu, en sa qualité d'exploitant d'un établissement recevant du public (ERP), de respecter les mesures de prévention et de sauvegarde propres à assurer la sécurité des personnes.

À ce titre, un représentant de la direction de **L'EPIC** sera présent sur place lors de chaque date indiquée à l'article 3 de la présente convention.

Le cadre de direction est fondé à s'assurer de l'effectivité des mesures de prévention et de sauvegarde propres à assurer la sécurité des personnes et, le cas échéant, à prendre toute décision y compris l'arrêt de la manifestation ou la fermeture du site au public afin de garantir la sécurité des personnes présentes.

La permanence du cadre de direction et du représentant technique sera facturée pendant la durée de la manifestation.

Les membres de la direction de **L'EPIC DU DOMAINE D'O** auront libre accès en tout endroit du Domaine d'O et à tout moment, hors loges des artistes pendant toute la durée de la manifestation.

ARTICLE 6 CONDITIONS FINANCIERES

En fonction des besoins exprimés par **LA VILLE DE MONTPELLIER** et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC**, un budget prévisionnel du coût d'accueil est établi par **L'EPIC DU DOMAINE D'O** en annexe de la présente convention.

Ce budget prévisionnel inclut des frais calculés par jour d'exploitation qui comprennent :

- ☒ Facturation de la programmation artistique
- ☒ Facturation des personnels de l'EPIC administratifs, techniques, d'accueil et permanents ;
- ☒ Facturation des personnels intermittents ou en CDD pour le festival
- ☒ Facturation des personnels de sécurité ;
- ☒ Facturation du nettoyage du site ;
- ☒ Fluides (Eau + Électricité) sur la base du relevé de compteur effectué en début et fin de festival ; Les fluides (eau et électricité) sur la base du relevé de compteur effectué au début et à la fin chaque week-end de la manifestation et transmis à la Ville de Montpellier,
- ☒ Facturation du nettoyage et taxe ordures ménagères
- ☒ Facturation des locations de matériels non mutualisés ;
- ☒ Facturation de la réalisation technique de la manifestation ;

Par dérogation à **la délibération du conseil d'administration de l'EPIC en date du 18 avril 2024**, fixant les tarifs de location journalière des espaces du Domaine d'O, **L'EPIC DU DOMAINE D'O** consent à une mise à disposition gratuite au bénéfice de **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC**.

LA VILLE DE MONTPELLIER prend acte que tout écart entre le budget prévisionnel et le budget réalisé de l'accueil du festival au Domaine d'O restera à la charge de **LA VILLE DE MONTPELLIER**, étant entendu que tout dépassement sera soumis au préalable à l'acceptation de cette dernière et fera l'objet d'une facturation avec TVA à 20 % par **L'EPIC DU DOMAINE D'O**. Le total de la subvention accordée par prévisionnel et le budget réalisé de l'accueil du festival au Domaine d'O restera à la charge de **LA VILLE DE MONTPELLIER** ne pourra pas dépasser 90 000 € TTC.

Tout changement de planning budgété dans le devis original devra être signé par les trois parties.

Les cabanes en bois (stands vignerons) sont mises à disposition à titre gratuit par **LA VILLE DE MONTPELLIER** dans le cadre de cette manifestation. **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** ne pourra donc pas facturer la location des cabanes en bois aux vignerons. Il pourra cependant leur facturer les frais liés à l'organisation tels que :

- o Les frais de personnels pour : l'inscription, la comptabilité, l'animation la gestion, etc,
- o Les frais d'animateurs extérieurs,
- o Les frais liés à la tenue de la billetterie,
- o L'achat des verres
- o L'acheminement des verres, etc.

Cette valorisation des frais ne pourra pas dépasser 50€ par vigneron par soir.

6-1 Redevance

Une redevance d'occupation du domaine public sera facturée à l'association **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** pour l'occupation des exposants vignerons et producteurs alimentaires, conformément à **la délibération du conseil d'administration n°2024DO17 en date du 18 avril 2024**, sur la base du tableau suivant :

Montant par jour		
Vente associative alimentaire, buvette	1 jour	47,20 €
	2 à 5 jours	41,96 € / jour
	Plus de 6 jours	35,66 € / jour
Food Truck / vente commerciale alimentaire et boisson		209,80 € par jours
Librairie, produits culturels,	1 jour	26,22 €
	2 à 5 jours	20,98 € / jour
	Plus de 6 jours	17,83 € / jour
« O Millésimes » forfait incluant la mise à disposition de comptoirs pour les producteurs		19,41 € m ² / jour
Exploitation du Bistrot d'O		Redevance fixée dans la convention d'autorisation d'occupation temporaire

Au titre de l'occupation des 8 cabanes de 3 mètres sur 2 mètres chacune par les vignerons, et des 6 barnums de 3 mètres par 3 mètres occupés par les producteurs alimentaires sélectionnés par le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC**, le montant de cette **redevance d'occupation s'élève 1 979,82 € par jour, soit un montant total de 7 919,28 € pour toute la durée de la manifestation.**

6-2. Prestation de nettoyage et de ménage

L'EPIC DU DOMAINE D'O assurera le nettoyage du site et le ménage des locaux. Cette prestation sera refacturée à **LA VILLE DE MONTPELLIER**.

ARTICLE 7 - ACTIVITES ANNEXES

7-1. Activités de restauration

L'EPIC du DOMAINE D'O a confié l'exploitation du restaurant le « Bistrot d'O » dans le cadre d'une convention d'autorisation temporaire du domaine public.

L'exploitant du restaurant « Le Bistrot d'O » assurera la restauration du public et la restauration du personnel du Domaine d'O. Cette dernière sera directement refacturée à **LA VILLE DE MONTPELLIER**. La restauration des compagnies et des artistes entrera dans la facturation des frais d'approches des contrats de cession et refacturée à **LA VILLE DE MONTPELLIER**.

Seul les producteurs et les vignerons choisis par le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** seront autorisés à vendre leurs produits lors de cette manifestation.

7-2. Activités de ventes annexes

LA VILLE DE MONTPELLIER peut faire appel à des prestataires privés menant sous son contrôle et pendant la durée de la manifestation des activités commerciales.

« **O Millésimes** » étant une manifestation de promotion des produits locaux, **LA VILLE DE MONTPELLIER** trouvera un accord avec le prestataire de restauration afin que la manifestation ne lui apporte aucun préjudice.

LA VILLE DE MONTPELLIER reste unique responsable de ses prestataires, tant en ce qui concerne les dommages pouvant être causés à des tiers du fait de leurs activités qu'en ce qui concerne les dommages pouvant survenir à leurs biens propres et à leurs personnels, ainsi qu'aux lieux occupés.

LA VILLE DE MONTPELLIER s'engage à contracter ou à faire contracter toutes assurances nécessaires pour couvrir les risques liés à l'activité de ces prestataires et à obtenir d'eux et de leur assureur qu'ils renoncent à tout recours à l'encontre de **L'EPIC du DOMAINE D'O**.

ARTICLE 8 - COMMUNICATION

LA VILLE DE MONTPELLIER et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** s'engagent à mentionner dans tous leurs éléments de communication le logo de **L'EPIC DU DOMAINE D'O**. En aucun cas, les visuels et la signalétique de l'EPIC ne devront être occultés ou retirés.

LA VILLE DE MONTPELLIER et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** veilleront à une communication visuelle sobre et soumettra à la validation de la direction de l'EPIC son plan de signalétique et de visuels.

Les visuels de communication seront installés le long du mur intérieur en gabion situé à l'entrée du Domaine d'O. Les visuels sont limités à deux par collectivité et deux pour chaque entreprise partenaire du festival.

LA VILLE DE MONTPELLIER et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** veilleront dans leurs supports de communication à bien signaler que l'accès des véhicules s'effectue uniquement par la rue Ernest Hemingway (anciennement route de Grabels) puis par la rue de la Carrièresasse, afin d'éviter les croisements de véhicules avec un flux montant de l'avenue des moulins par la rue Saint-Priest.

L'EPIC DU DOMAINE D'O relayera sur son site internet l'information de la manifestation et le lien de la billetterie.

NOTA : Toute action de communication ou d'utilisation des logos de la Ville et de la mention de cette manifestation devra être préalablement validée par la Ville.

ARTICLE 9 - ASSURANCES

9-1. LA VILLE DE MONTPELLIER effectuera toutes les démarches administratives et demandes d'autorisation nécessaires à l'exercice de la manifestation.

LA VILLE DE MONTPELLIER souscrira les polices d'assurance pour des sommes suffisantes, couvrant tous les dommages sur les biens matériels, lui appartenant ou appartenant à un tiers, et les personnes, salariées ou bénévoles, pouvant résulter de ses activités exercées au cours de la manifestation. Elle devra justifier une semaine avant le début de son installation au Domaine d'O, de l'existence des polices d'assurance et du règlement des primes correspondant.

L'attention de **LA VILLE DE MONTPELLIER** est attirée sur la nécessité de souscrire, si elle le juge opportun, toutes polices d'assurance se rapportant à des risques non énumérés ci-dessus.

9-2. L'EPIC DU DOMAINE D'O s'engage à être couvert par l'ensemble des assurances lui incombant en sa qualité de gestionnaire du site par délégation de la Métropole de Montpellier. Il tient à la disposition de **LA VILLE DE MONTPELLIER** les documents attestant de la conformité des installations scéniques et de leur entretien régulier ainsi que l'entretien régulier des équipements sensibles en termes de sécurité.

9-3. SYNDICAT AOP LANGUEDOC souscrira les polices d'assurance pour des sommes suffisantes, couvrant tous les dommages sur les biens matériels, lui appartenant ou appartenant à un tiers, et les personnes, salariées ou bénévoles, pouvant résulter de ses activités exercées au cours de la manifestation. Il devra justifier une semaine avant le début de son installation au **DOMAINE D'O** et à **LA VILLE DE MONTPELLIER**, de l'existence des polices d'assurance et du règlement des primes correspondant.

Le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** est le seul responsable de tous dégâts causés au matériel ne lui appartenant pas, notamment les cabanes, ou du fait de son matériel et ce quelle qu'en soit la cause ou la nature. Tout matériel manquant ou dégradé devra être remplacé ou réparé à la charge du Syndicat AOP Languedoc. En cas de sinistre, il s'engage à prévenir sans délai **LA VILLE DE MONTPELLIER** et à effectuer les démarches nécessaires à la prise en charge du dommage.

ARTICLE 10 - SECURITE

L'EPIC DU DOMAINE D'O est un établissement recevant du public classifié comme il suit :

- **Le théâtre Jean-Claude Carrière** pouvant accueillir 1 743 personnes en effectif maximum admissible, dont environ 100 personnes au titre du personnel. E.R.P de type L, N classé en 1re catégorie ;

Le théâtre dispose de trois configurations possibles :

- 1 200 personnes au titre du public en configuration gradins repliés ;
- 900 personnes en configuration assis/debout ;
- 589 places en configuration assises + 10 PMR ;

- **L'amphithéâtre** pouvant accueillir 2 122 personnes en effectif maximum admissible (1 820 places assises + 235 en fosse + 122 personnels). E.R.P de type PA classé en 1re catégorie ;

- **La Cabane Napo** pouvant accueillir 89 personnes en effectif maximum admissible en configuration type L,N, classée CTS de 4ème catégorie ;

- **L'Aire de chapiteaux ;**

- **Le restaurant le « Bistrot d'O »** pouvant accueillir en effectif maximum admissible 314 personnes ;

- **La pinède** de 3,5 hectares ;

- **Le parking** de 300 places

10-1 Sécurité incendie

Le Domaine d'O est soumis à la réglementation des établissements recevant du public de type L.

L'EPIC DU DOMAINE D'O est responsable de la sécurité du site et assure l'organisation du service de sécurité incendie par des personnels qualifiés conformément à l'article MS 46 de l'arrêté du 25 juin 1980 portant approbation des dispositions générales du règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

LA VILLE DE MONTPELLIER et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** s'engage à fournir au Domaine D'O les éléments suivants 2 mois avant la manifestation :

- Les plans d'aménagements spécifiques à la manifestation sous la forme des fiches techniques. Ces plans intégreront le respect de la réglementation de sécurité incendie applicable (respect des dégagements respect de l'effectif maximum admissible, accessibilité à des personnes en situation de handicap, respect des aménagements intérieurs, classement au feu des matériaux, résistance des structures).
- Les rapports de contrôle des équipements ou installations soumis à contrôle réglementaire ainsi que les levées d'observations associées.

La direction technique de **L'EPIC DU DOMAINE D'O** est habilitée à demander à **LA VILLE DE MONTPELLIER** et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** de se conformer à toutes les mesures et consignes de sécurité applicables au titre des ERP.

10-2. Sécurité des personnes et des biens

LA VILLE DE MONTPELLIER et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** s'engagent à exploiter les lieux de spectacle dans les règles de l'art de la profession et à respecter :

- Les contraintes de sécurité incendie liées au règlement de sécurité et les prescriptions complémentaires permanentes de l'autorité administrative, remises par le Domaine d'O au travers des notices de sécurité et des PV de commission de sécurité du site,
- L'organisation générale de la sécurité incendie du site et, en particulier, la composition et les missions du service de sécurité incendie de l'établissement et celui de la manifestation,
- Les consignes générales de sécurité incendie,
- Les plans cartographiques d'évacuation et d'intervention de l'établissement affichés sur site,
- Les activités autorisées et leurs éventuelles contraintes (ex : effets pyrotechniques, laser, carboglace et machine CO2)
- Les limitations ou les interdictions d'emploi ou de mise en œuvre de matériels ou d'installations
- Le recours à une personne ou un organisme agréé pour le contrôle réglementaire de certaines installations,
- Le recours à une personne habilitée pour ce qui concerne les CTS,

- Les contraintes complémentaires en matière de sécurité imposées par le Domaine d'O suite à la prise en compte de vos plans d'aménagement de la manifestation
- Les mesures de prévention des risques professionnels définies lors de la rédaction du plan de prévention ou de protocole de sécurité entre l'association et le Domaine d'O, y compris pour les sous-traitants missionnés par **LA VILLE DE MONTPELLIER** et le **SYNDICAT AOP LANGUEDOC**. Une attestation de diffusion de ces documents auprès des intervenants missionnés par **LA VILLE DE MONTPELLIER** et du **SYNDICAT AOP LANGUEDOC** devra être remise au Domaine d'O avant le début de la manifestation.

ARTICLE 11 - RESPECT DU VOISINAGE

L'attention est attirée sur le respect des horaires tels qu'ils sont définis à l'article 3 de la présente convention. Toutes les mesures seront prises pour respecter la réglementation sur les niveaux sonores et pour prévenir les nuisances sonores au voisinage du site du domaine d'O.

Il convient de minimiser les nuisances aux riverains en anticipant l'affluence de véhicules et en prévenant le stationnement sauvage aux abords du site. A ce titre **LA VILLE DE MONTPELLIER** sollicitera la police municipale pour organiser la circulation sur la voirie communale.

ARTICLE 12 - CHARTE DE L'EVENEMENTIEL RESPONSABLE

L'EPIC DU DOMAINE D'O est signataire la charte de l'évènementiel responsable adapté par **LA VILLE DE MONTPELLIER** et la métropole de Montpellier. Les organisateurs d'évènements accueillis au Domaine d'O sont tenus de respecter la charte dont un exemplaire est joint en annexe de la convention.

ARTICLE 13 - ANNULATION INTEMPELIE

LA VILLE DE MONTPELLIER assume seule l'ensemble des risques financiers liés à l'annulation éventuelle de la manifestation pour cause d'intempéries. Elle contractera toute assurance à cet effet si elle le juge utile.

ARTICLE 14 - MODIFICATION ET RESILIATION

A la demande de l'une des parties, des modifications pourront être apportées à la présente convention par avenant, adopté dans les mêmes modalités que la présente convention.

La présente convention se trouverait suspendue ou annulée de plein droit et sans indemnité d'aucune sorte, dans tous les cas reconnus de force majeure telle qu'elle est définie par la loi et la jurisprudence française et qui peut seule exonérer les parties de l'exécution de la présente convention. En cas de force majeure, le cocontractant empêché informera immédiatement l'autre partie.

A l'exception des cas de force majeure, notamment dans le cas où l'une des parties manquerait gravement à ses obligations contractuelles, toute annulation entraînerait pour la partie défaillante l'obligation de verser à l'autre partie une indemnité calculée en fonction des frais effectivement engagés par cette dernière.

Cette résiliation devra être précédée d'une mise en demeure par lettre recommandée restée sans effet durant 15 jours calendaires.

ARTICLE 15 LITIGE

Les contestations relatives à l'interprétation et à l'application de la présente convention seront portées devant le Tribunal Administratif de Montpellier après épuisement des voies amiables, étant entendu que la loi applicable est la loi française et la langue d'interprétation du présent contrat est le français.

Fait à Montpellier, en trois exemplaires originaux, le

VILLE DE MONTPELLIER

**SYNDICAT AOP
LANGUEDOC**

EPIC DOMAINE D'O

Monsieur Roger Yannick
Chartier
Pour Monsieur le Maire et
par délégation

Monsieur Jean-Benoît
Cavalier
Président

Monsieur Didier GIRARD
Directeur général par
intérim
dûment habilité à signer
par décision du CA du
25/01/2024