

## Séance ordinaire du jeudi 11 juillet 2024

Extrait du registre des  
délibérations du Conseil  
municipal de la Ville de  
Montpellier

**L'an deux-mille-vingt-quatre et le onze juillet, les membres du Conseil municipal, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire, Michaël DELAFOSSE.**

**Nombre de membres en exercice : 65**

### Petite enfance et Place de l'enfant dans la Ville

#### Présents :

Taslime AKBARALY, Georges ARDISSON, Eddine ARIZTEGUI, Michel ASLANIAN, Yves BARRAL, Boris BELLANGER, Christophe BOURDIN, Françoise BOUTET-WAISS, Véronique BRUNET, Elodie BRUN-MANDON, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Jean-Dominique DELAVEAU, Mickaël DIORE, Alenka DOULAIN, Caroline DUFOIX, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Maryse FAYE, Julie FRÊCHE, Clara GIMENEZ, Salim JAWHARI, Stéphane JOUAULT, Mustapha LAOUKIRI, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Fatma NAKIB, Laurent NISON, Yvan NOSBE, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Agnès ROBIN, Séverine SAINT-MARTIN, Agnès SAURAT, Mikel SEBLIN, Radia TIKOUK, Alban ZANCHIELLO.

#### Absents ayant voté par procuration en application de l'article L. 2121-20 du Code général des collectivités territoriales :

Nadia AKIL ayant donné pouvoir à Véronique BRUNET, Christian ASSAF ayant donné pouvoir à Christophe BOURDIN, Roger-Yannick CHARTIER ayant donné pouvoir à Mikel SEBLIN, Fanny DOMBRE-COSTE ayant donné pouvoir à Michaël DELAFOSSE, Clare HART ayant donné pouvoir à Maryse FAYE, Mylvia HOUGUET ayant donné pouvoir à Yvan NOSBE, Stéphanie JANNIN ayant donné pouvoir à Salim JAWHARI, Clothilde OLLIER ayant donné pouvoir à Alenka DOULAIN, Bruno PATERNOT ayant donné pouvoir à Manu REYNAUD, Philippe SAUREL ayant donné pouvoir à Abdi EL KANDOUSSI, Célia SERRANO ayant donné pouvoir à Coralie MANTION, François VASQUEZ ayant donné pouvoir à Catherine RIBOT.

#### Absents / Excusés :

Luc ALBERNHE, Mohed ALTRAD, Jacques DOMERGUE, Serge GUISEPPIN, Flora LABOURIER, Mustapha MAJDOUL, Patricia MIRALLES, Bernard TRAVIER, Joëlle URBANI, Annie YAGUE

## **Chorégraphie et petite enfance - Convention cadre de partenariat entre la Ville de Montpellier, le Centre Chorégraphique National de Montpellier et la Compagnie Satellite - Approbation - Autorisation de signature**

Madame Taslime AKBARALY, Adjointe au Maire, rapporte :

Le protocole d'accord interministériel de mars 2016 pour l'éveil artistique et culturel des jeunes enfants invite les gestionnaires d'établissements d'accueil du jeune enfant et les structures culturelles à s'engager, ensemble, dans un parcours d'éducation artistique. Par ailleurs, dans le cadre de sa politique petite enfance, la Ville de Montpellier est déjà largement impliquée dans cette orientation de sensibilisation artistique et culturelle en offrant un panel d'ateliers aux enfants accueillis dans les établissements municipaux. De plus, parce que l'éveil artistique et culturel du jeune enfant est un enjeu essentiel dans la construction et le développement de l'enfant, la Ville de Montpellier l'a également inscrit dans l'un de ses quatre axes structurant de son Projet Educatif Petite Enfance.

Dans cette perspective, la Ville et le Centre Chorégraphique National de Montpellier (CCNM) ont conçu en 2018 un premier projet de partenariat innovant et précurseur qui consistait à proposer aux enfants des crèches, accompagnés de leurs parents, des ateliers et des moments d'échanges autour de la danse, en lien avec divers partenaires culturels du territoire. Ce premier partenariat associait la Ville, le CCNM et la Compagnie Action d'Espace. La convention étant arrivée à son terme le 31 décembre 2023 et au regard de son succès, il a été décidé de poursuivre ce partenariat avec une nouvelle compagnie de danse, la Compagnie Satellite.

Ce nouveau partenariat consiste à proposer aux établissements, et notamment ceux concernés par les publics des quartiers politique de la Ville :

- La réalisation d'ateliers dansés dans les établissements municipaux et associatifs d'accueil du jeune enfant, en présence des parents ;
- Des demi-journées de formation de sensibilisation à la danse pour les professionnels des établissements engagés dans le projet ;
- Des rencontres artistiques, intitulées « *dialogues* », qui constituent un espace de création autour de la danse, de la pratique de spectateur, auxquels sont conviés les enfants avec leurs parents. Ces « *dialogues* » peuvent associer des partenaires culturels volontaires tels que le Musée Fabre, le MOCO Panacée, le réseau des Médiathèques de la Métropole ou encore l'Opéra Orchestre National Montpellier Occitanie ;
- La participation d'un photographe pour documenter et valoriser le projet.

Les objectifs de ce projet sont également :

- D'initier les jeunes enfants à l'éveil artistique et culturel, pour tous les publics et notamment pour les enfants les plus éloignés des structures culturelles avec une volonté de mixité sociale et d'égalité d'accès ;
- De développer les compétences des professionnels de la petite enfance pour accompagner les « *tout-petits* » dans leurs capacités à « *bouger, chanter, lire, danser* » ;
- De permettre aux professionnels et aux parents de porter un nouveau regard sur les enfants et sur leurs compétences ;
- De favoriser la rencontre entre les professionnels de la petite enfance et les artistes autour d'une structure culturelle ;
- De renforcer et travailler la relation avec les parents à travers ce vécu partagé.

Il est à noter que dans le cadre de ce partenariat, le CCNM s'engage à coordonner et solliciter les financements nécessaires auprès des différents partenaires mobilisés tels que le Pôle Culture de la Métropole, la DRAC, la CAF de l'Hérault ou encore tout autre opérateur financier concerné. Pour sa part, la Ville contribue financièrement à ce projet en versant une participation annuelle dont le montant est proportionnel au nombre d'établissements engagés dans le projet (500 € TTC par établissement).

Les modalités des engagements réciproques sont prévues dans une convention de partenariat signée entre la Ville, le CCNM et la Compagnie Satellite conclue du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 décembre 2024. Dix établissements sont engagés et la Ville prévoit en conséquence le versement d'une participation de 5 000 €.

**En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :**

- D'approuver les termes de la convention de partenariat entre la Ville de Montpellier, de l'ICI-CCNM et de la Compagnie Satellite ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de la Ville de Montpellier ;
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 53 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prennent pas part au vote : 2 voix

M. Christian ASSAF, Mme Fatma NAKIB.

**Fait à Montpellier, le 19 juillet 2024**

**Pour extrait conforme,  
Monsieur le Maire**

**Signé.**

**Michaël DELAFOSSE**

**Publiée le : 19 juillet 2024**

Liste des annexes transmises en Préfecture :

- Convention de partenariat Ville CCN Compagnie Satellite.pdf

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur  
034-213401722-20240711-267765-DE-1-1  
Acte Certifié exécutoire  
Envoi en Préfecture : 19/07/24  
Réception en Préfecture : 19/07/24

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification, en vertu de l'article R. 421-5 du Code de justice administrative. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télérécurse citoyens » accessible par le site internet [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr).

**CONVENTION CADRE DE PARTENARIAT**  
**« Chorégraphie et petite enfance »**  
**2024**

**ENTRE LES SOUSIGNÉES :**

**ICI – Centre chorégraphique national Montpellier Occitanie / Direction Christian Rizzo**  
Association loi 1901  
Agora, Boulevard Louis Blanc – 34 000 Montpellier  
Tél. : 33 04 67 60 06 70  
N° SIRET : 334 475 712 000 33 – Code APE : 9001Z  
Licences d'entrepreneur de spectacles : N°1 : L-R-22-9345, N°2 : L-R-22-9390 et N°3 : L-R-22-9391  
N° déclaration d'activité organisme de formation : 91340262134  
N° TVA intracom : FR 75 334 475 712 000 33

Représentée par : Mme. Valérie Gauthier en qualité d'Administratrice - Directrice déléguée par intérim, dûment habilitée aux fins de signer les présentes.

Ci-dessous dénommée « **ICI—CCN** » ou « **le CCN** »,  
D'une part,  
**ET :**

**La compagnie Satellite**  
Association loi 1901  
Siège social : Compagnie Satellite  
6 rue de la palissade - BAT A - Apt 39 - 34000 Montpellier  
N°Siret : 50025550000042 – Code APE : 9001Z  
N°TVA intracommunautaire : Non soumis à la TVA  
Licence(s) d'entrepreneur de spectacles : numéros PLATESV-R-2021-009366 détenue par COMBES Marjolaine en qualité de présidente

Représentée par Mme Marjolaine Combes en sa qualité de présidente

Ci-dessous dénommée « **la compagnie** »,  
D'autre part,  
**ET :**

**La Ville de Montpellier**  
1, place Georges Frêche – 34 267 Montpellier cedex 2

Représentée par Mme Tasnime Akbaraly, agissant en qualité d'adjointe au Maire, déléguée à la petite enfance et à l'enfant dans la Ville, dûment habilitée aux fins de signer les présentes.

Ci-dessous dénommée « **le Pôle Petite Enfance** »,  
D'autre part.

Ci-après individuellement et collectivement désignée(s) par « **la/les partie(s)** ».

VG .

## **PRÉAMBULE**

Le Pôle Petite Enfance, la compagnie Satellite et ICI—CCN s'engagent pour un projet autour de la petite enfance et de la pratique chorégraphique contemporaine.

Dans la dynamique du protocole d'accord interministériel « Pour l'éveil artistique et culturel des jeunes enfants », les parties souhaitent favoriser un travail en porosité entre la culture et la petite enfance, avec comme objectifs :

- Qu'enfants, parents et professionnels de la petite enfance :
  - o Rencontrent le travail artistique et les œuvres contemporaines,
  - o Expérimentent des processus de création.
- Favoriser la capacité des professionnels de la petite enfance à « accompagner les tout-petits dans leurs aptitudes à bouger, chanter, lire, danser » (rapport Giampino) en favorisant leur prise de conscience corporelle.
- Favoriser la rencontre entre les artistes, les œuvres, les professionnels de la petite enfance, les parents et les enfants en créant un espace d'échange autour de la danse et de l'art contemporain.
- Permettre aux parents et aux professionnels de devenir acteurs d'une découverte sensible aux côtés des enfants.
- Favoriser l'expérience sensible commune.
- Favoriser l'éveil à la créativité et la capacité de symbolisation des enfants.

L'interdisciplinarité permettra de nourrir et faire grandir le projet en gardant toujours l'enfant et sa famille au cœur des préoccupations.

Une convention cadre de Généralisation de l'Education Artistique et Culturelle (CGEAC) est établie entre Montpellier Méditerranée Métropole, la DRAC Occitanie, la rectrice académique, la Direction Départementale de la Cohésion Sociale de l'Hérault (DDCS). En déclinaison locale, une convention d'application est signée entre Montpellier Méditerranée Métropole et la ville de Montpellier. Cette action s'inscrit dans cette dynamique d'ouverture de l'EAC à tous les âges et tous les temps de vie de l'enfant.

Dans une volonté de croisement des regards et de mixité sociale, ce projet intégrera des Établissements d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) situés à proximité du CCN, d'autres implantés en quartier politique de la ville ainsi que des crèches associatives situées sur la commune de Montpellier.

## **IL A ÉTÉ ENTENDU ET ARRÊTÉ CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1 – OBJET – DURÉE**

**1.1** La présente convention a pour objet la mise en place d'un projet de rencontre entre la petite enfance et l'art chorégraphique sur le territoire de la ville de Montpellier.

**1.2** La présente convention est conclue pour une durée d'une (1) année, pour la période courant à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024 et venant à échéance le 31 décembre 2024.  
La présente convention pourra, d'un accord écrit commun entre les parties être renouvelée par voie d'avenant. Au plus tard 6 mois avant le terme de la présente convention, les parties se réuniront afin de définir les modalités d'un éventuel renouvellement de partenariat.

**1.3** Il est expressément convenu que la présente convention ne pourra en aucun cas être considérée comme une société entre les parties, la responsabilité de chacun étant limitée aux engagements pris dans la présente convention. En aucun cas l'une des parties ne pourra être tenue pour responsable des engagements pris par l'autre, même au cas où ces engagements se rapporteraient à la présente convention.

## **ARTICLE 2 – ACTIONS MENÉES DANS LE CADRE DE LA PRÉSENTE CONVENTION**

Le projet continuera de s'articuler autour de quatre axes principaux, dans une démarche proactive de recherche :

- **Les ateliers en crèche** : sont des moments de rencontres pour les enfants et pour leurs parents, permettant de croiser leur regard avec les artistes et les professionnels présents.

- Lieux : EAJE
- Nombre maximum d'EAJE par année : 10
- Durée des ateliers par EAJE (nombre d'heures) : 12h/EAJE
- Durée moyenne d'un atelier dansé : 1h à 1h30
- Calendrier souhaité : 6h/semestre par EAJE
- Nombre moyen de participants enfants souhaités : 24 enfants /séance d'1h30 par EAJE
- Nombre moyen de participants parents souhaités : 2 parents/atelier à compter du 3<sup>ème</sup> atelier

- **Les rencontres et formations professionnelles :**

Pour échanger sur les ateliers et les « Dialogues », il s'agit d'impliquer les personnels des EAJE dans la démarche, transmettre les outils, et de partager son expérience. Des rencontres réunissant les artistes, les porteurs du projet (ICI—CCN et Pôle Petite Enfance) auront lieu avec les personnels des EAJE.

- Lieu : ICI—CCN
- Nombre moyen d'EAJE par année : 10
- Durée des rencontres avec les EAJE concernés (nombre d'heures total) : 9h
- Calendrier souhaité : 3 demi-journées (une en début de parcours, une à mi-parcours et une en fin de parcours)
- Participants : le personnel des EAJE impliqué dans le projet
- Nombre moyen de personnels des EAJE souhaité : minimum 10

Une des trois rencontres sera ouverte à tous les professionnels des EAJE et des crèches associatives de la ville de Montpellier. Au croisement entre les artistes et les professionnels de la petite enfance, il s'agit d'un moment de pratique partagée et d'une conférence interactive facilitant les regards croisés de danseurs et de professionnels spécialistes de l'enfance.

- **Les rencontres artistique « Dialogues »** : constituent un espace de création autour de la danse, de la pratique de spectateur, auxquels sont conviés les enfants avec leurs parents pour assister à un temps artistique.

Ces espaces de création sont aussi le lieu où les parents vont se rencontrer, échanger, créer du lien et de la mixité sociale. Ces moments de partage autour de l'enfant sont aussi synonymes d'accompagnement à la parentalité dans un espace convivial. La danse devient un outil de médiation entre l'enfant, le parent, le professionnel et l'artiste.

Ces « Dialogues » peuvent être associés à des partenaires culturels volontaires tels que le Musée Fabre, MO.CO Panacée, le Réseau des Médiathèques de la Métropole et Opéra Orchestre national Montpellier Occitanie.

- Lieux : Alternance entre lieux artistiques et Maisons pour tous ou salles municipales en proximité des EAJE
- Nombre de « Dialogues » par année : 4
- Durée de l'action (nombre d'heures) : 3h / « Dialogue »
- Calendrier souhaité : 2 « Dialogues » / semestre
- Nombre moyen de participants enfants souhaités : 25
- Nombre moyen de participants parents souhaité : 25

☐ **Participation d'une photographie lors des différents temps du projet** : permet de documenter et de valoriser le projet.

- Lieux : EAJE, lieux artistiques, Maisons pour tous ou salles municipales
- Nombre moyen d'interventions par année : 14
- Durée des actions : 14h
- Calendrier souhaité : 1 intervention par EAJE et 1 intervention par Dialogue

Ce travail pourra faire l'objet d'impressions et d'une exposition. Il sera soumis à la cession des droits à l'image des participants au projet.

## **ARTICLE 3 – OBLIGATIONS DES PARTIES**

### **3.1 Obligations communes aux parties**

Chacune des parties s'engage à :

- Contribuer au suivi administratif et du partenariat.
- Contribuer à la rédaction de compte-rendu, bilans, etc.
- Lorsque cela est nécessaire, prendre l'initiative de l'organisation de réunions.
- Souscrire une police d'assurance permettant de couvrir tous les risques liés à son activité.

### **3.2 Obligations d'ICI—CCN**

- ☐ Coordonne et présente les demandes de financements auprès de :
  - La DRAC Occitanie,
  - La CAF de l'Hérault,
  - La ville de Montpellier (Pôle Petite Enfance),
  - Montpellier Méditerranée Métropole
  - De tout autre opérateur financier qu'il serait pertinent de solliciter, en accord avec les parties.

- Assure avec le Pôle Petite Enfance le suivi des demandes de financements.
- Assure, avec la compagnie, le suivi budgétaire du projet et centralise les subventions et le paiement des factures présentées par la compagnie pour la réalisation du projet.
- Accueille un des quatre « Dialogue » et les rencontres professionnelles dans ses locaux.
- Accueille les rencontres professionnelles dans ses locaux.

### **3.3 Obligations du Pôle Petite Enfance**

Le Pôle Petite Enfance :

- Coordonne la participation des structures municipales d'accueil des jeunes enfants (EAJE) – ci-dessous dénommées « les établissements ».
- Centralise les demandes des établissements intéressés.
- Assure le suivi de ces demandes et en informe régulièrement le CCN pour qu'il puisse tenir un budget à jour.
- Assure la communication auprès des établissements, coordonne la tenue des actions auprès des personnels, enfants et parents participant au projet et s'assure de l'engagement des établissements ainsi que de la présence des participants sur les actions.

Pour les « Dialogues » en qualité d'organisateur de l'événement, le Pôle Petite Enfance :

- Organise et coordonne leur mise en place.
- Invite les intervenants et les établissements, et veille à leur présence et supervise l'information auprès des parents.
- S'assure de la disponibilité et de l'adéquation des conditions de sécurité requises du lieu où se déroule le « Dialogue ».
- Met en place les conventions de mises à disposition des espaces dans lesquels se déroulent les « Dialogues ».

### **3.4 Obligations de la compagnie**

La compagnie :

- Est garante de la qualité artistique et pédagogique du projet et en assure la réalisation.
- Choisit les artistes chorégraphiques intervenant lors des ateliers et des « Dialogues » et coordonne leurs plannings d'intervention avec les structures (EAJE), en tenant informés ICI – CCN et le Pôle Petite Enfance.
- En sa qualité d'employeur, elle assure les rémunérations, charges sociales et fiscales du personnel attaché au projet, dans le respect du code du travail. Il lui appartient, le cas échéant, de solliciter en temps utile auprès des autorités compétentes les autorisations d'emploi des artistes ou techniciens. En cas d'accident du travail impliquant le personnel employé par la compagnie, celle-ci est tenue d'effectuer les formalités légales.



## ARTICLE 4 – FINANCEMENTS ET PAIEMENT

**4.1** Le financement du projet fait l'objet d'un co-financement soumis à l'instruction d'une pluralité de partenaires : la DRAC Occitanie, la CAF Hérault, la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole.

ICI—CCN et la compagnie ne sont pas en mesure de maîtriser et garantir, d'une part, l'engagement financier des co-financeurs précités, et, d'autre part, les calendriers de réponses et notifications des décisions de ces derniers.

C'est pourquoi :

- Les parties doivent être attentives et prudentes dans la planification du projet.
- Dans l'hypothèse où les co-financements ne seraient pas – en tout ou partie – validés, ICI—CCN ne pourra pas pallier l'absence et/ou le manque de co-financement du projet.

Pour l'année 2024, le budget du projet est annexé à la présente convention (**Annexe 1**).

**4.2** Le projet est financé par le biais :

- a. Du **dépôt d'une demande de subvention publique de l'Etat/Ministère de la culture (DRAC Occitanie)**. Ce financement prend appui sur les crédits du programme 224 du Ministère de la culture.

La demande de subvention est effectuée par ICI—CCN, puis adressée à la DRAC Occitanie pour instruction, conformément au calendrier communiqué par la DRAC Occitanie.

- b. Du **dépôt d'une demande de co-financement auprès de la CAF Hérault**.

La demande de financement est effectuée par ICI—CCN, puis adressée à la CAF Hérault pour instruction, conformément au calendrier communiqué par la CAF Hérault.

- c. D'un **co-financement de la Ville de Montpellier**.

Le co-financement est instruit par la Ville de Montpellier. Il s'élève à 500€ TTC par établissement. Il ne fait pas l'objet d'une demande de subvention spécifique ou d'une réponse d'ICI—CCN à un appel à projets spécifique. Il garantit aux EAJE 7h d'ateliers par crèche.

Le co-financement de la Ville de Montpellier sera versé à ICI—CCN sur présentation d'une facture du CCN appliquant un taux de TVA de 20%.

- d. D'un **co-financement de Montpellier Méditerranée Métropole**.

Le co-financement de Montpellier Méditerranée Métropole peut s'inscrire dans un ou deux champs de compétences de l'Etablissement Public Coopération Intercommunale (EPCI) selon la forme du projet :

- CGEAC
- Politique de la ville

Le co-financement de Montpellier Méditerranée Métropole sera versé à ICI—CCN sur présentation d'une facture à ICI-CCN appliquant un taux de TVA de 20%, ou d'une subvention en fonction du dispositif de financement concerné.

#### 4.3 Paiement :

Le règlement des sommes dues à la compagnie sera réalisé par ICI—CCN sur présentation de factures de la compagnie nettes de TVA (conformément à l'article 293B du code général des impôts).

Le règlement se fera par chèque ou par virement bancaire à l'ordre de la compagnie.

**RIB - Identifiant national de compte**  
*National Bank Account Number*

ETABLISSEMENT	GUICHET	N°COMPTE	CLÉ RIB	DOMICILIATION
20041	01009	0972302W030	56	MONTPELLIER CENTRE FINANCIER

L'identifiant international de compte est intégré au présent relevé d'identité bancaire. Cet identifiant a été créé pour faciliter les règlements transfrontières.

**IBAN - Identifiant international de compte**  
*International Bank Account Number*

**BIC - Identifiant international de l'établissement**  
*Bank Identifier Code*

FR952C041010090972302W03056	PSSTFRPPMON
-----------------------------	-------------

**TITULAIRE DU COMPTE**  
*Account Owner*

**SATELLITE**  
APT 39 BAT A  
6 RUE DE LA PALISSADE  
34000  
MONTPELLIER

## ARTICLE 5 – ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT : COMITÉ DE PILOTAGE ET BILANS

### 5.1 Le comité de pilotage :

Le comité de pilotage est composé des signataires de la présente convention (ou de leurs représentants désignés), ainsi que des représentants désignés de chacun des co-financeurs du projet.

Le comité de pilotage valide :

- Le programme d'action annuel et son budget précisant les apports de chacun.
- Les bilans qualitatifs, quantitatifs et financiers annuels des actions engagées lors de l'année.

Le comité de pilotage se réunit au moins deux fois par an en respectant un préavis suffisamment anticipé dans la planification de ces réunions. Il ne peut se tenir que sous réserve de la présence d'au moins 1 représentant désigné des parties signataires de la présente convention et de chacun des co-financeurs du projet.

**5.2** Les parties s'entendent pour dresser un bilan quantitatif et qualitatif (financier, pédagogique, artistique) de l'année écoulée en septembre de chaque année. En fonction de ce bilan, le projet de l'année suivante sera construit par les parties en précisant les éléments pédagogiques, artistiques, calendaires et financiers de l'année à venir.

**5.3** Les parties se réservent le droit de modifier la présente convention en cours d'exercice par voie d'avenant si une nécessité pédagogique, artistique, financière ou de toute autre nature venait à apparaître. Les parties se réservent également le droit de modifier le projet de l'année à venir, inscrit par voie d'avenant, si les financements ne se révélaient pas à la hauteur de ceux escomptés en cours d'exercice.

## Article 6 – CONTACTS

### - Personnes référentes du Pôle Petite Enfance :

- o **Claire De Nitto** : claire.denitto@ville-montpellier.fr - Responsable du Service Stratégies et Développement – Pôle Petite Enfance
- o **Isabelle Facoltoso** : isabelle.facoltoso@ville-montpellier.fr – Chargée de projets éducatifs et pédagogiques – Pôle Petite Enfance

### - Personnes référentes de la compagnie :

- o **Brigitte Negro** : brigittenegro2000@yahoo.fr – chorégraphe
- o **Sophie Albrecht** : ciesatellite@gmail.com – administration

### - Personnes référentes d'ICI—CCN :

- **Alice Neussaint** : a.neussaint@ici-ccn.com – Responsable de la formation et du développement des publics
- **Sandra Gouttenegre** : s.gouttenegre@ici-ccn.com – Cheffe comptable (facturation).
- Personne référente de la Métropole :
  - **Patrice Lorthiois** : p.lorthiois@montpellier3m.fr - Chargé de mission Politique de la ville, Cohésion sociale, Education artistique et culturelle (Service Développement et rayonnement culturel - Direction de la Culture et du Patrimoine).
- Personne référente de la CAF Hérault :
  - **Carole Chappert** : carole.chappert@cafherault.cnafmail.fr – Agent de développement territorial
- Personne référente de la DRAC Occitanie :
  - **Jean-Pierre Besombes-Vailhé** : jean-pierre.besombes-vailhe@culture.gouv.fr – Conseiller action culturelle.

## ARTICLE 7 – COMMUNICATION

Les parties assurent la communication du projet via tous les canaux de diffusion dont elles disposent et qu'elles jugent appropriés.

Les parties s'engagent à respecter les mentions obligatoires suivantes sur tous les supports de communication présentant le projet :

« Chorégraphie et petite enfance, un projet de la direction Enfance de la ville de Montpellier, en partenariat avec la compagnie Satellite – Brigitte Negro, et ICI – CCN Montpellier Occitanie / direction Christian Rizzo.

Ce projet est soutenu par la Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole, la CAF de l'Hérault et la DRAC Occitanie. »

## ARTICLE 8 – RESPONSABILITÉS – ASSURANCES

**8.1** Chacune des parties est responsable des personnes placées sous sa responsabilité.

**8.2** Chacune des parties est tenue de souscrire les assurances contre tous les risques, nécessaires à la couverture liée à la présente convention, outre celles qui sont liées à son activité, à la couverture de tous les objets et matériels lui appartenant ou appartenant à son personnel et à la responsabilité civile.

**8.3** Dès lors que le projet objet du présent contrat pourrait se dérouler dans un contexte sanitaire, chacune des parties est tenue, pour ce qui la concerne :

- De mettre en place un protocole sanitaire conforme aux réglementations et recommandations qui lui sont applicables ;
- D'informer les personnes placées sous sa responsabilité, ainsi que chacune des parties, des termes de ce protocole afin qu'il puisse être respecté.

## **ARTICLE 9 – DROIT APPLICABLE – COMPÉTENCE JURIDIQUE**

Le droit français est applicable à la présente convention.

En cas de désaccord entre les parties sur l'interprétation de la présente convention et sur son application, il ne sera fait appel aux tribunaux compétents de Montpellier qu'en dernier ressort, après avoir épuisé toutes les tentatives de conciliation par voie d'arbitrage.

Fait à Montpellier, le 6 février 2024 en trois exemplaires originaux,

**Pour ICI – CCN**  
**Valérie Gauthier**  
Administratrice - directrice  
déléguee par intérim

**Pour la Ville de Montpellier**  
**Tasnime Akbaraly**  
Adjointe au maire, déléguée  
à la petite enfance et à  
l'enfant dans la ville

**Pour la compagnie**  
**Anne Marcellini**  
Présidente



**Institut Chorégraphique International**  
— CCN Montpellier - Occitanie / Pyrénées  
Méditerranée — Direction Christian Rizzo

Agora - bvd Louis Blanc - FR 34000 Montpellier  
+33 (0)4 67 60 06 70 | [www.ici-ccn.com](http://www.ici-ccn.com)

SIRET 334 475 712 00033 | APE 9001 Z

UAI 03410892 | TVA Intracommunautaire FR75 334 475 712

# Annexe 1

Budget prévisionnel 2024 (sous réserve de confirmation des financements)

Dépenses				14410,07 €
<b>Honoraires compagnie Satellite</b>				
8 ateliers dansés de 1h30 pour 10 établissements				13587,11 €
4 "dialogues" (3 danseur-ses et 1 musicien-ne)	58 €	120		8980,00 €
3 demi-journées de formation (2 danseur-ses x 3h / formation)	209 €	16		3344,00 €
Honoraires intervenants en 2ème journée formation / prise en charge par la ville	58 €	18		1044,00 €
Photographe (forfait)				0,00 €
Réunions et accompagnement administratif				1000,00 €
				1239,11 €
<b>Charges de personnel intermittent CCN</b>				601,20 €
Salaires bruts techniques				360,00 €
	taux	nb d'heures		
technicien 3 demi-journées de transmission professionnelle au CCN	18 €	12		216,00 €
technicien 1 "Dialogue" au CCN	18 €	8		144,00 €
Charges patronales technique	67%			241,20 €
<b>Services extérieurs</b>				
Gardiennage (SSIAP 1) "dialogue" au CCN				78,36 €
	19,59 €	4		78,36 €
<b>Voyages</b>				
<b>Défraissements</b>				
Petit-déjeuners formations				150,00 €
	50 €	3		150,00 €
<b>Hébergements</b>				
<b>TVA sur facturation</b>				
mettre TVA à 20% sur les factures d'achats et d'honoraires (le CCN ne récupère pas la TVA)				
<b>Récapitulatif</b>				
DRAC 224 (2 000€ nets de TVA pour le projet + 500€ pour l'ingénierie de projet)				2 500,00 €
Aides au projet ville de Montpellier pour les crèches 500 € TTC (TVA 20%)	500 €	10		4 165,87 €
CAF de l'Hérault / aide au projet 4000 € nets de TVA				4 000,00 €
Métropole / ville - service mutualisé culture - aides politique de la ville 4 500€ TTC (TVA à 20%)				3 750,00 €

