

**Séance ordinaire du
lundi 30 novembre 2020**

L'an deux mille-vingt et le trente novembre, les membres du Conseil municipal, légalement convoqués, se sont assemblés en visioconférence, sous la présidence de Monsieur le Maire, Michaël DELAFOSSE.

Nombre de membres en exercice : 65

Extrait du registre des délibérations du Conseil municipal de la Ville de Montpellier

Ressources humaines et dialogue social

Présents :

Tasnime AKBARALY, Nadia AKIL, Luc ALBERNHE, Eddine ARIZTEGUI, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Yves BARRAL, Boris BELLANGER, Christophe BOURDIN, Françoise BOUTET-WAISS, Véronique BRUNET, Elodie BRUN-MANDON, Emilie CABELLO, Michel CALVO, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Jean-Dominique DELAVEAU, Mickaël DIORE, Fanny DOMBRE-COSTE, Alenka DOULAIN, Caroline DUFOIX, Abdi EL KANDOUSSI, Hind EMAD, Maryse FAYE, Julie FRÊCHE, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Mylvia HOUGUET, Salim JAWHARI, Stéphane JOUAULT, Flora LABOURIER, Mustapha LAOUKIRI, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Nicole MARIN-KHOURY, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Fatma NAKIB, Laurent NISON, Yvan NOSBE, Bruno PATERNOT, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Agnès ROBIN, Séverine SAINT-MARTIN, Agnès SAURAT, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Célia SERRANO, Charles SULTAN, Radia TIKOUK, Bernard TRAVIER, Joëlle URBANI, François VASQUEZ, Annie YAGUE.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code général des collectivités territoriales :

Mohed ALTRAD ayant donné pouvoir à Serge GUISEPPIN, Georges ARDISSON ayant donné pouvoir à Hervé MARTIN, Max LEVITA ayant donné pouvoir à Philippe SAUREL, Mustapha MAJDOUL ayant donné pouvoir à Abdi EL KANDOUSSI, Patricia MIRALLES ayant donné pouvoir à Annie YAGUE, Clothilde OLLIER ayant donné pouvoir à Alenka DOULAIN.

Absents :

Stéphanie JANNIN.

Modification du tableau des effectifs de la Ville de Montpellier - Approbation

Monsieur Michel ASLANIAN, Adjoint au Maire, rapporte :

Il est proposé les modifications suivantes au tableau des effectifs de la Ville de Montpellier pour tenir compte des besoins de la collectivité :

I - Créations de postes permanents :

Filière administrative :

Adjoint administratif : la création de sept postes à temps complet

Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe : la création de vingt-huit postes à temps complet

Adjoint administratif principal de 1^{ère} classe : la création de vingt-quatre postes à temps complet

Rédacteur : la création de deux postes à temps complet

Attaché : la création de deux postes à temps complet

Attaché principal : la création de trois postes à temps complet

Filière Technique :

Adjoint technique : la création de quatre postes à temps complet

Adjoint technique principal de 2^{ème} classe : la création de cent quinze postes à temps complet

Adjoint technique principal de 1^{ère} classe : la création de vingt-huit postes à temps complet

Agent de maîtrise : la création de dix postes à temps complet

Agent de maîtrise principal : la création de vingt et un postes à temps complet

Technicien : la création d'un poste à temps complet

Technicien principal de 2^{ème} classe : la création de cinq postes à temps complet

Technicien principal de 1^{ère} classe : la création de trois postes à temps complet

Ingénieur : la création d'un poste à temps complet

Ingénieur principal : la création de trois postes à temps complet

Ingénieur hors classe : la création d'un poste à temps complet

Filière culturelle – Secteur patrimoine et bibliothèque

Adjoint du patrimoine principal de 2^{ème} classe : la création d'un poste à temps complet

Filière animation :

Adjoint d'animation principal de 2^{ème} classe : la création de trente-trois postes à temps complet

Adjoint d'animation principal de 1^{ère} classe : la création d'un poste à temps complet

Animateur principal de 2^{ème} classe : la création de deux postes à temps complet

Animateur principal de 1^{ère} classe : la création de deux postes à temps complet

Filière sportive :

Opérateur des APS principal : la création de deux postes à temps complet

Conseiller des APS : la création d'un poste à temps complet

Filière médico – Sous filière sociale :

ATSEM principal de 1^{ère} classe : la création de cinquante postes à temps complet

Educateur de jeunes enfants de 2^{ème} classe : la création de deux postes à temps complet

Educateur de jeunes enfants de 1^{ère} classe : la création de trois postes à temps complet

Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle : la création de trois postes à temps complet

Filière médico – Sous filière médico-sociale :

Auxiliaire de puériculture principal de 2^{ème} classe : la création de deux postes à temps complet

Auxiliaire de puériculture principal de 1^{ère} classe : la création de vingt-cinq postes à temps complet

Puéricultrice de classe normale : la création d'un poste à temps complet

Puéricultrice hors classe : la création d'un poste à temps complet

Cadre de santé de 1^{ère} classe : la création d'un poste à temps complet

Filière police municipale :

Brigadier-chef principal de police municipale : la création de huit postes à temps complet

Chef de service de police municipale principal de 2^{ème} classe : la création d'un poste à temps complet

Chef de service de police municipale principal de 1^{ère} classe : la création de cinq postes à temps complet

Directeur de police municipale : la création d'un poste à temps complet

II - Suppressions de postes permanents après avis du Comité Technique du 3 novembre 2020 :

Filière administrative :

Adjoint administratif : la suppression d'un poste à temps complet

Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe : la suppression de trois postes à temps complet

Adjoint administratif principal de 1^{ère} classe : la suppression d'un poste à temps complet

Rédacteur principal de 1^{ère} classe : la suppression d'un poste à temps complet

Filière Technique :

Adjoint technique : la suppression de deux postes à temps complet

Adjoint technique principal de 2^{ème} classe : la suppression de trois postes à temps complet

Adjoint technique principal de 1^{ère} classe : la suppression de trois postes à temps complet

Agent de maîtrise : la suppression de deux postes à temps complet

Filière médico-sociale :

Auxiliaire de puériculture principal de 1^{ère} classe : la suppression d'un poste à temps complet

Cadre de santé de 2^{ème} classe : la suppression d'un poste à temps complet

Filière police municipale :

Chef de service de police municipale de 1^{ère} classe : la suppression d'un poste à temps complet

III – Ouverture de poste au recrutement d'un agent non titulaire :

Conformément à l'article 3-3-2° de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, modifiée par l'article 21 de la loi n°2019-828 du 6 août 2019, un emploi permanent du niveau de la catégorie A, B ou C peut être occupé par un agent contractuel lorsque la nature des fonctions ou les besoins des services le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté.

Ainsi en raison des tâches à effectuer, il est proposé l'établissement de contrats à durée déterminée d'une durée de trois ans maximum, renouvelable par reconduction expresse, la durée des contrats successifs ne pouvant excéder un total de six années.

Il est demandé au Conseil municipal de prévoir que le poste créé au tableau des effectifs au grade de technicien principal de 2^{ème} classe pourra être pourvu dans ses conditions. Ce poste sera affecté à la Direction Architecture et Immobilier :

- Nature des fonctions : Responsable du pôle ERP et sécurité ;
- Niveau de recrutement : diplôme de technicien ;

- Niveau de rémunération : la rémunération sera calculée sur la base du décret n° 2016-601 du 12 mai 2016 modifiant le décret n° 2010-330 du 22 mars 2010 fixant l'échelonnement indiciaire applicable aux membres des cadres d'emplois régis par le décret n° 2010-329 du 22 mars 2010 portant dispositions statutaires communes à plusieurs cadres d'emplois de fonctionnaires de la catégorie B de la fonction publique territoriale ;
- Motif : compte tenu de la nécessité d'assurer l'encadrement et le pilotage des activités du pôle.

En conséquence, il est proposé au Conseil Municipal :

- d'approuver les modifications proposées au tableau des effectifs de la Ville de Montpellier ;
- de dire que les dépenses seront inscrites au budget de la Ville de Montpellier, tout chapitre ;
- d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 62 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

**Fait à Montpellier, le 9 décembre
2020**

**Pour extrait conforme,
Monsieur le Maire**

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 9 décembre 2020

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-213401722-20201130-148542-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire
Envoi en Préfecture : 09/12/20
Réception en Préfecture : 09/12/20

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.