



Séance ordinaire du jeudi 17 décembre 2020

L'an deux mille-vingt et le dix sept décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés en visioconférence, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Solidarités

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Tasnime AKBARALY, William ARS, Florence AUBY, Jean-François AUDRIN, Geniès BALAZUN, Yves BARRAL, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Christophe BOURDIN, Véronique BRUNET, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michel CALVO, Michelle CASSAR, Stéphane CHAMPAY, Roger-Yannick CHARTIER, Bernadette CONTE-ARRANZ, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Serge DESSEIGNE, Brigitte DEVOISSELLE, Zohra DIRHOUSI, Alenka DOULAIN, Hind EMAD, Maryse FAYE, Jean-Noël FOURCADE, Julie FRÊCHE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Frédéric LAFFORGUE, Guy LAURET, Nathalie LEVY, Lionel LOPEZ, Sophiane MANSOURIA, Coralie MANTION, Isabelle MARSALA, Jacques MARTINIER, Marie MASSART, Jean-Luc MEISSONNIER, Cyril MEUNIER, Patricia MIRALLES, Julien MIRO, Séverine MONIN, Véronique NEGRET, Laurent NISON, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Eric PENSO, Céline PINTARD, Joël RAYMOND, René REVOL, Manu REYNAUD, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, François RIO, Sylvie ROS-ROUART, Séverine SAINT-MARTIN, Agnès SAURAT, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Charles SULTAN, Isabelle TOUZARD, Bernard TRAVIER, Joëlle URBANI, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA, Patricia WEBER.

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Mohed ALTRAD, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Florence BRAU, Fanny DOMBRE-COSTE, Mylène FOURCADE, Laurent JAOU, Max LEVITA, Eliane LLORET, Nicole MARIN-KHOURY, Hervé MARTIN, Arnaud MOYNIER, Clothilde OLLIER, Yvon PELLET, Anne RIMBERT, Mikel SEBLIN, Radia TIKOUK.

Absent(es) / Excusé(es) :

Abdi EL KANDOUSSI, Stéphanie JANNIN, Philippe SAUREL

Solidarités - Complexe funéraire - Délégation de Service Public - Rapport annuel du délégataire relatif à l'exercice 2019 - Examen

Madame Régine ILLAIRE, Conseillère métropolitaine, rapporte :

Par délibération n°12578 en date du 30 octobre 2014, Montpellier Méditerranée Métropole a confié à la société SFMA, l'exploitation et la gestion du service extérieur des pompes funèbres et du crématorium par convention de Délégation de Service Public (DSP) pour une durée de 15 ans à compter du 1^{er} janvier 2015.

Conformément à l'article L.1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante, avant le 1^{er} juin, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à un examen.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP Service extérieur des pompes funèbres et du crématorium portant sur l'année 2019 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil de Métropole par délibération du 31 juillet 2020 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux en date du 9 décembre 2020 ;
- Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Comptes en date du 8 décembre 2020.

Il est désormais proposé au conseil de prendre acte de l'analyse du rapport annuel du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation a pour objet la gestion et l'exploitation du service extérieur des pompes funèbres et du crématorium de Montpellier Méditerranée Métropole. La compétence « pompes funèbres » est une compétence non exclusive de la Métropole, c'est une activité fortement concurrentielle ; alors que la compétence « crématorium » est une compétence exclusive de la Métropole, la concurrence est à taille plus régionale : Béziers, Nîmes, Sète, ...

Le délégataire est la société dédiée « SFMA » SAEML, dont la Métropole est présidente et actionnaire majoritaire à 82.64% aux côtés d'autres actionnaires privés. Le capital de la société inchangé en 2019 s'élève à 1 210 K€.

La délégation s'étend du 01/01/2015 au 31/12/2029, soit une durée d'exploitation de 15 ans. L'année 2019 porte donc sur la 5^{ème} année de délégation.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

A/ L'activité

Au sein d'un environnement fortement concurrentiel, la société SFMA affiche une part de marché stable à hauteur de 49.5%.

La part de marché obsèques à 49,50% (49,60% en 2018), démontre une activité soutenue tout au long de l'année avec 1 844 cercueils vendus, 1 030 urnes, 2 165 admissions en salons funéraires et 2 344 crémations (en hausse par rapport à 2018 avec respectivement 1 800 cercueils vendus, 958 urnes, 2 176 admissions en salons funéraires et 2 148 crémations) ; à cela s'ajoute l'activité de prévoyance avec 134 nouvelles adhésions sur l'exercice 2019 et 1 528 contrats actifs au 31 décembre 2019.

B/ L'organisation et la qualité de service rendus aux usagers :**1. Les effectifs :**

L'effectif de la société SFMA est de 49 équivalents temps pleins, dont 5 fonctionnaires mis à disposition par Montpellier Méditerranée Métropole. Plusieurs corps de métier sont présents sur le site du complexe funéraire pour accompagner les familles tout au long de l'organisation des obsèques. En 2019, il a été constaté le départ du Directeur Général ainsi que celui de la Directrice Administrative et Financière (en retraite).

La volonté principale est d'organiser avec qualité et dans le plus grand respect l'hommage à rendre à chaque défunt.

2. Qualité de service :

La qualité de service est évaluée au travers des enquêtes de satisfaction qui permettent de générer un indice qualité de 8.43/10 et 99% des familles recommandent le service à leurs proches ; par ailleurs il faudra noter le renouvellement de la certification « NF services funéraires – organisation d'obsèques ».

Les efforts continus en matière d'actualisation des équipements, de la gamme de fournitures, des formations et procédures de méthodologies funéraires, de sécurité et de qualité ont permis de maintenir des taux de satisfaction et de recommandations élevés.

D/ La grille tarifaire

Selon l'article L.1411-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, la fixation des tarifs des services publics constitue une prérogative de l'autorité déléguée.

Le tarif général 2019 n'a pas fait l'objet d'une revalorisation. Depuis 2016, aucune augmentation tarifaire n'a été prise en compte. La grille tarifaire se décompose en 9 rubriques et comporte 250 tarifs.

L'obligation réglementaire de dépôt d'un devis type dans la commune d'implantation ainsi que les communes de plus de 5 000 habitants, est respectée.

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Pour l'année 2019, le résultat s'élève à 603 K€, en baisse de 5.3% par rapport à 2018 ; réparti pour 23% sur l'activité « pompes funèbres » (139 K€) et 77% sur l'activité « crémation » (464 K€).

Le chiffre d'affaires, stable, s'élève à 6 087K€ et se répartit de la manière suivante :

- 71% pour l'activité « pompes funèbres » (4 390 K€ contre 4 520 K€ en 2018, soit -3%) ;
- 26% pour l'activité « crémation » (1 601 K€ contre 1 506 K€ en 2018, soit +6%) ;
- 2% autres recettes (commission Mutac, recyclage métaux, ...).

Les charges d'exploitation, conformes à 2018, s'élèvent à 5 178 K€. Elles se composent pour 46.7% des frais de personnels (2 419 K€) ; pour 22% des achats de marchandises et de consommables ; 12% des services extérieurs (sous-traitance, assurance, entretien, promotion, ...) ; pour 10.3% de la redevance versée à la Métropole.

Les redevances versées à Montpellier Méditerranée Métropole s'élèvent à 533 K€ (527 K€ en 2018), soit 8.8% du chiffre d'affaires.

Soucieux de l'amélioration du pouvoir d'achat des salariés, la société a mis en place un intéressement dès 2018, qui s'élève à 72 K€ pour 2019, avec des conditions de déclenchement basées notamment sur la qualité du service public et sur l'atteinte d'objectifs quantitatifs. La mobilisation forte de l'ensemble du personnel a été un des éléments essentiels de la satisfaction des familles en deuil.

Le contrat prévoit une politique d'entretien et de renouvellement à hauteur de 100 K€ par an soit 1 500 K€ sur la durée du contrat, avec une clause d'engagement financier intégrant un reversement pour solde à la Métropole, des montants non dépensés. Le délégataire a réalisé 3.3K€ de matériels informatiques sur 2019 ; 364 K€ depuis le début du contrat soit 77% de l'objectif de réalisation à fin 2019.

Le programme prévisionnel d'investissements fait état de plus de 3 M€ sur la totalité du contrat ; dont 200 K€ de reprise de matériel et véhicule de la régie, 1130 K€ d'investissements au cours de la DSP et 2 M€ pour la mise en œuvre d'un projet d'extension.

Après la mise aux normes des installations de filtrations des effluents du crématorium et l'installation d'un troisième appareil de crémation en 2018 pour plus d'1.2 M€, l'année 2019 s'est focalisée sur la rénovation de salons culturels ainsi que l'acquisition de matériels industriels d'exploitation pour 91 K€. Les dépenses d'investissements s'élèvent à 2 064 K€ à fin 2019. L'objectif du contrat (hors extension) est déjà atteint.

Les capitaux propres de la société s'élèvent désormais à 4 392 K€ (3 789 K€ en 2018). La SAEML SFMA continue de conforter ses fonds propres pour les investissements futurs.

IV) Conclusion et perspectives

Au cours de l'année 2020, la SAEML SFMA a pu démontrer sa compétence face à la crise sanitaire liée à la Covid-19. En effet les équipes ont été sollicitées par différents acteurs ou prescripteurs en recherche d'information ou de solutions funéraires. Les équipes ont pris en charge dans les conditions de sécurité obligatoire, 44 décès causés par le virus en mars et avril 2020. Sur octobre et jusqu'au 23 novembre 2020, c'est désormais 72 obsèques liées à la Covid-19 qui ont été organisées.

Dans le cadre des perspectives, à l'horizon de l'année 2024, un projet d'extension du complexe funéraire souhaité par Montpellier Méditerranée Métropole et conforme aux obligations contractuelles, prévoit la création de plusieurs nouveaux salons funéraires afin de réduire la tension d'occupation, en corrélation avec l'implantation sur le site de Grammont du futur cimetière métropolitain. Par ailleurs, la société continue ses actions tant dans le maintien de la qualité que dans le développement et la recherche de modernisation tels que de nouveaux services ou prestations.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- de prendre acte de l'examen du rapport du délégataire de service public relatif au service extérieur des pompes funèbres et du crématorium au titre de l'exercice 2019 ;
- d'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 89 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

Fait à Montpellier, le 31/12/20

Pour extrait conforme,

Monsieur Le Président

Signé.

Michaël DELAFOSSE

Publiée le : 31 décembre 2020

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20201217-149391-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 31/12/20

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.