

**Séance ordinaire du
jeudi 20 juillet 2017**

Extrait du registre des
délibérations du Conseil
municipal de la Ville de
Montpellier

**L'an deux mille-dix sept et le vingt juillet, les membres
du Conseil municipal, légalement convoqués, se sont
assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du
Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire,
Philippe SAUREL.**

Nombre de membres en exercice : 65

Ressources humaines

Présents :

Fabien ABERT, Lorraine ACQUIER, Luc ALBERNHE, Rémi ASSIE, Sophia AYACHE, Guy BARRAL, Maud BODKIN, Françoise BONNET, Sabria BOUALLAGA, Djamel BOUMAAZ, Anne BRISSAUD, Gérard CASTRE, Robert COTTE, Christophe COUR, Jean-Luc COUSQUER, Perla DANAN, Titina DASYLVA, Henri de VERBIZIER, Michaël DELAFOSSE, Jean-Marc DI RUGGIERO, Jacques DOMERGUE, Michèle DRAY-FITOUSSI, Christian DUMONT, Abdi EL KANDOUSSI, Julie FRÊCHE, Vincent HALUSKA, Sonia KERANGUEVEN, Pascal KRZYZANSKI, Gérard LANNELONGUE, Max LEVITA, Chantal LEVY-RAMEAU, Nicole LIZA, Audrey LLEDO, Henri MAILLET, Jérémie MALEK, Chantal MARION, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Patricia MIRALLES, Jean-Pierre MOURE, Caroline NAVARRE, Véronique PEREZ, Thibault RASSAT, Patrick RIVAS, Brigitte ROUSSEL-GALIANA, Samira SALOMON, Marie-Hélène SANTARELLI, Philippe SAUREL, Sauveur TORTORICI, Bernard TRAVIER, Annie YAGUE.

**Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du
Code général des collectivités territoriales :**

Valérie BARTHAS-ORSAL ayant donné pouvoir à Annie YAGUE, Nancy CANAUD ayant donné pouvoir à Gérard LANNELONGUE, Mylène CHARDES ayant donné pouvoir à Fabien ABERT, Cédric DE SAINT JOUAN ayant donné pouvoir à Anne BRISSAUD, Véronique DEMON ayant donné pouvoir à Véronique PEREZ, Clare HART ayant donné pouvoir à Julie FRÊCHE, France JAMET ayant donné pouvoir à Audrey LLEDO, Stéphanie JANNIN ayant donné pouvoir à Abdi EL KANDOUSSI, Alex LARUE ayant donné pouvoir à Christian DUMONT, Mustapha MAJDOUL ayant donné pouvoir à Philippe SAUREL, Dominique MARTIN-PRIVAT ayant donné pouvoir à Vincent HALUSKA, Séverine SCUDIER ayant donné pouvoir à Pascal KRZYZANSKI, Rabii YOUSSEF ayant donné pouvoir à Sauveur TORTORICI.

Absents :

Patrick VIGNAL.

Astreinte d'exploitation - Service production - Direction Evènementiel et Protocole

Les missions de la Direction Evènementiel et Protocole exigent une disponibilité conséquente durant les heures non ouvrées, justifiant une forte mobilisation de ses agents.

Une partie des interventions ne peut être anticipée et ne peut être réalisée que dans le cadre d'astreinte. Il s'agit notamment d'interventions suite à des événements non programmés dans le planning d'activités comme des événements de sécurité civile qui entraînent une activation du plan communal de sauvegarde.

Afin d'assurer une continuité du service public sur ces différentes activités, et après avis du Comité Technique du 21 juin 2017, il est proposé de mettre en place une astreinte semaine au sein du service production qui sera composée d'un chef d'équipe et de trois agents polyvalents.

L'équipe d'astreinte pourra ponctuellement être renforcée dans le cadre du déclenchement d'une astreinte exceptionnelle sous réserve du respect d'un préavis de 48h.

La fonction de chef d'équipe au sein de cette astreinte concernera les fonctions suivantes :

- Chef de service Production
- Responsable Technique
- Responsable Technique Adjoint
- Responsable de l'équipe technique polyvalente
- Responsable de la logistique spécifique

La fonction d'agent polyvalent concernera l'ensemble des agents polyvalents du service production.

Cette astreinte concernera les sollicitations non programmées sur demande du Cabinet du Maire ou du cadre d'astreinte comme dans le cadre des interventions liées au Plan Communal de Sauvegarde.

Elle sera organisée de façon hebdomadaire en couvrant la semaine et le week-end, du lundi au lundi.
Les interventions effectuées à l'occasion de ces périodes d'astreinte seront rémunérées en application des dispositions fixées par délibération municipale en date du 17 décembre 2015.

Les périodes d'astreintes couvriront les événements pour lesquels ce personnel doit être mobilisable et se limiteront à la période nécessaire, en dehors des heures d'ouverture du service, pour gérer ces événements.

En conséquence, le tableau des astreintes de la délibération du 25 juin 2007, est complété comme suit :

Direction	Service	Cadres d'emplois concernés	Types d'astreintes	Missions
Direction Evènementiel et Protocole	Service Production	Adjoints techniques Agents de maîtrise Techniciens	Semaine	Mobilisation lors d'interventions non programmées et sur demande du Cabinet du Maire et du cadre d'astreinte

Il est donc proposé au Conseil municipal :

- D'adopter les modifications de la délibération du Conseil Municipal du 25 juin 2007
- De prévoir l'inscription au budget du personnel des dépenses correspondantes

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 62 voix

Contre : 0 voix

Abstentions : 2 voix

Ne prennent pas part au vote : 0 voix

**Pour extrait conforme,
Monsieur le Maire**

Signé.

Philippe SAUREL

Publiée le : 21 juillet 2017

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-213401722-20170720-8799-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire
Envoi en Préfecture : 25/07/17
Réception en Préfecture : 25/07/17

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.