

Séance publique du jeudi 31 mars 2016

Convoqué le jeudi 24 mars 2016, le Conseil Municipal de la Ville de Montpellier s'est réuni en mairie, Salle du Conseil Municipal, le jeudi 31 mars 2016 à 18h00, sous la présidence de Monsieur le Maire, Philippe Saurel

Présents :

Fabien ABERT, Lorraine ACQUIER, Rémi ASSIE, Guy BARRAL, Valérie BARTHAS-ORSAL, Maud BODKIN, Françoise BONNET, Sabria BOUALLAGA, Djamel BOUMAAZ, Anne BRISSAUD, Nancy CANAUD, Gérard CASTRE, Mylène CHARDES, Robert COTTE, Christophe COUR, Jean-Luc COUSQUER, Titina DASYLVA, Michaël DELAFOSSE, Véronique DEMON, Jean-Marc DI RUGGIERO, Jacques DOMERGUE, Michèle DRAY-FITOUSSI, Christian DUMONT, Abdi EL KANDOUSSI, Vincent HALUSKA, France JAMET, Stéphanie JANNIN, Sonia KERANGUEVEN, Pascal KRZYZANSKI, Gérard LANNELONGUE, Alex LARUE, Max LEVITA, Chantal LEVY-RAMEAU, Nicole LIZA, Audrey LLEDO, Henri MAILLET, Jérémie MALEK, Chantal MARION, Isabelle MARSALA, Dominique MARTIN-PRIVAT, Patricia MIRALLES, Jean-Pierre MOURE, Caroline NAVARRE, Véronique PEREZ, Thibault RASSAT, Brigitte ROUSSEL-GALIANA, Samira SALOMON, Marie-Hélène SANTARELLI, Philippe SAUREL, Séverine SCUDIER, Sauveur TORTORICI, Bernard TRAVIER, Henri de VERBIZIER, Annie YAGUE, Rabii YOUSSEF.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :

Luc ALBERNHE, Sophia AYACHE, Perla DANAN, Julie FRÊCHE, Clare HART, Hervé MARTIN, Patrick RIVAS, Cédric de SAINT-JOUAN,

Absents :

Mustapha MAJDOUL, Patrick VIGNAL.

Mutualisation de l'équipe de direction générale entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier

Monsieur le Maire, Philippe SAUREL, rapporte :

Après une année consacrée à la construction de la Métropole, et l'organisation concrète des transferts de compétence en provenance des communes, l'année 2016 sera consacrée à la mise en œuvre du schéma de mutualisation. Adopté par le Conseil métropolitain à l'issue d'avis unanimement favorables des 31 conseils municipaux, ce dernier prévoit :

- Le déploiement progressif d'une coopérative de services à destination des communes
- Une démarche de rapprochement entre les services de la Ville et de la Métropole partout où cela présente un intérêt.

Dénommée Convergence, cette dernière démarche, dont les fondamentaux ont été posés par la mutualisation du poste de Directeur Général des Services, a fait l'objet de nombreux travaux courant 2015, notamment au travers de binômes de Convergence dans l'ensemble des champs d'action partagés.

1. Objectifs : la feuille de route fixée par l'exécutif

Dans ce contexte, le Maire de la Ville de Montpellier, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, a donné au début de l'année 2016 une feuille de route précise à l'administration pour « se donner les moyens de nos ambitions » et « faire autrement ».

- **« Se donner les moyens de nos ambitions » : 4 chantiers qui sont autant de marqueurs des priorités politiques**

1 - Mutualisation de l'urbanisme / aménagement

Enjeu : se donner les moyens d'une politique cohérente et ambitieuse pour « réparer la ville » et pour porter le projet Montpellier Métropole Territoire.

2 - Montée en puissance de la cohésion sociale.

Enjeu : se donner les moyens d'une politique cohérente et ambitieuse pour « mieux vivre ensemble » sur le territoire. Sur ce point, des synergies fortes sont à créer entre la politique de la Ville, le CCAS et les éventuels transferts de compétences sociales du Département.

3 - Création d'un Département spécifique en charge du développement économique et de l'emploi

Enjeu : se donner les moyens de poursuivre notre montée en puissance sur ce champ là pour peser dans la grande Région et améliorer l'accès à l'emploi des habitants.

4 – Pilotage par le Maire de Montpellier au Quotidien et de la Mission Grand Cœur pour placer la qualité de la Ville au cœur des préoccupations.

▪ **« Faire autrement » : des inflexions pour moderniser les fonctionnements, mobiliser les énergies et mieux associer les citoyens**

1 – Création d'un Département mutualisé en charge de la proximité et de la modernisation de l'action publique :

Enjeu : créer un élan porteur d'harmonisation et d'innovation dans les pratiques, placer l'évaluation et le pilotage au cœur de l'action publique.

2 – Mutualisation des ressources humaines / relations sociales au sein d'un Pôle rattaché au DGS : *Enjeu : réussir le changement avec l'ensemble des agents, responsabiliser chacun, moderniser tous les processus qui peuvent l'être.*

3 - Création d'une mission « dialogue public » pour placer la participation citoyenne au cœur des politiques publiques.

4 - Création d'une mission coopérations territoriales pour animer la relation avec les territoires voisins et Toulouse.

2. Déclinaisons pratiques : le déploiement progressif d'une organisation rassemblée

▪ **Principes de structuration de l'organisation**

⇒ **Une organisation rassemblée associant des services municipaux, métropolitains et mutualisés**

- Des services municipaux pour les compétences purement municipales (exemples : éducation, petite enfance, tranquillité publique)
- Des services métropolitains pour les compétences totalement métropolitaines (exemples : eau et assainissement, valorisation des déchets et propreté, entretien de l'espace public.)
- Des services communs pour les compétences partagées (urbanisme et aménagement, cohésion sociale, culture et sport) et pour les fonctions supports partagées (ressources humaines, finances, informatique, bâtiments, affaires juridiques, pilotage et évaluation, etc.).

Ce modèle est celui qui est aujourd'hui en vigueur dans la majorité des Métropoles en France.

⇒ **Une organisation rassemblée au service du développement solidaire des 31 communes**

La construction d'une administration rassemblée entre la Métropole et sa Ville-centre s'opèrera au bénéfice des 31 communes : mise en place de services communs « à la carte » (exemple : maintenance informatique, gestion des salles de spectacle communales), coordination accrue entre les politiques communales et métropolitaines sur des champs partagés (exemple : culture et sport).

⇒ **Un déploiement progressif**

Le déploiement de ce rapprochement entre la Métropole et la Ville interviendra en plusieurs étapes.

- Le premier acte de cette nouvelle organisation prendra la forme, au 2ème trimestre 2016, de la création d'une équipe de direction générale mutualisée.
- Une deuxième phase d'intégration sera mise en œuvre par la suite avec le rapprochement progressif des directions opérationnelles et fonctionnelles initialement présentes dans les deux collectivités. Cette intégration sera pilotée par chacun des DGA et des Directeurs de Pôles mutualisés.

■ **Présentation détaillée**

La présentation détaillée de l'organigramme rassemblé et de sa déclinaison pour la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole est jointe en annexe n°1 au présent rapport. Toutefois, les éléments suivants sont à souligner.

⇒ **L'organisation rassemblée est articulée autour de Départements et Pôles mutualisés, et de Département municipaux :**

- Un Département mutualisé en charge de la proximité et de la modernisation de l'action publique
- Un Département mutualisé en charge du Développement Territorial auquel est rattaché un Département municipal en charge de l'Urbanisme et de l'Aménagement
- Un Département mutualisé en charge de la Solidarité et du Vivre Ensemble
- Un Département mutualisé en charge de l'Administration Générale et des Finances
- Un Département mutualisé en charge de la Culture et du Sport
- Un Département mutualisé en charge des Services Publics de l'Environnement et des Transports
- Un Département mutualisé en charge du Développement Economique, de l'Emploi et de l'Insertion
- Un Département municipal en charge de la Réussite Educative et du Patrimoine Immobilier
- Un Pôle mutualisé en charge des Ressources Humaines et Relations Sociales.

Les Départements rassemblent des Directions de natures différentes et sont dirigés par des DGA, avec statut d'emploi fonctionnel, alors que les Pôles représentent un échelon transversal intermédiaire entre les Départements et les Directions qui n'ont pas statut d'emploi fonctionnel.

Les secrétariats de Départements ou de Pôles seront rassemblés d'ici à la fin de l'année 2016 dans un service commun, après concertation avec les agents concernés et les organisations syndicales.

⇒ **En complément, trois Missions sont directement rattachées au DGS :**

- La Mission mutualisée coordination interne et vie de l'intercommunalité à laquelle est rattaché le Service guichet unique de proximité ;
- La Mission métropolitaine coopérations territoriales ;
- La Mission municipale Grand Cœur, pilotée par le Maire et à ce titre rattachée au DGS.

Les deux premières auront notamment en charge l'animation de la coopérative de services aux communes et de la coopération avec les territoires voisins.

⇒ **L'ensemble des Directions et services conservent leur périmètre actuel et font l'objet d'évolutions de rattachement hiérarchique, telles que présentées en annexe n°1.**

3. La méthode de travail pour accompagner ces évolutions : transparence, information et concertation, progressivité

▪ Transparence

L'ensemble de ce processus de rapprochement des services de la Ville et de la Métropole sera cadré par un pacte de gouvernance et d'administration commune, qui comprendra :

- Des lettres de missions aux préfigurateurs des différents Départements ou Pôles sur les chantiers prioritaires de leur secteur et sur la conduite du processus d'organisation des directions ou services dont ils ont la charge;
- La construction, dans le cadre de la convergence RH, et en lien avec les organisations syndicales, d'un agenda social pour une harmonisation progressive des politiques RH;
- Une charte financière de partage et de contrôle des charges entre les deux institutions pour assurer transparence et équité dans les clefs de répartition des postes mutualisés;
- Des outils de pilotage permettant d'évaluer l'impact de la mutualisation par rapport aux cinq objectifs présentés dans le schéma de mutualisation (cf. ci-dessous).

Les cinq objectifs du schéma de mutualisation

1. Améliorer le fonctionnement du bloc communal
2. Mieux coordonner les politiques publiques mises en œuvre sur le territoire
3. Préserver les équilibres financiers du bloc communal
4. Ouvrir aux communes l'accès à de nouveaux services
5. Améliorer le service rendu à l'utilisateur

▪ Information et concertation

Les préfigurateurs des différents Départements ou Pôles auront la charge d'assurer l'information et de conduire la concertation avec les agents dont ils auront la responsabilité, en tenant compte des travaux d'ores et déjà réalisés par les binômes de Convergence.

Des espaces d'information / concertation transversaux sont également prévus :

- Les Adjoints au Maire de la Ville et les Vice-présidents de la Métropole seront associés aux réflexions relatives à l'organisation des Départements avec lesquels ils travaillent dans le cadre de leur délégation ;
- L'équipe de Direction générale unique avance de concert auprès du DGS sur ce projet majeur notamment en y consacrant un temps dédié dans les réunions de Direction Générale;
- Les organisations syndicales sont invitées à participer à un comité de suivi de la mutualisation, au sein duquel l'ensemble des projets de mutualisation comme leurs modalités de mise en œuvre seront présentés et discutés en amont des comités techniques et CHSCT;
- Sous l'impulsion de l'équipe de Direction Générale unique, l'encadrement (directeurs et chefs de service le cas échéant) sera réuni tous les deux mois pour être informé des points d'avancement de la démarche et associé à leur mise en œuvre. Ces temps spécifiques complèteront les partages d'informations réguliers au sein de l'équipe d'encadrement de chaque Département ou Pôle;
- Les agents seront directement informés au travers du support de communication interne Convergence (qui paraîtra autant que de besoin) et de réunions dédiées ouvertes à tous. Il leur sera également proposé de participer, sur la base du volontariat, à des ateliers de travail collaboratifs destinés à alimenter la rédaction d'un projet d'administration partagé et concerté.

▪ Progressivité

Cette évolution sera conduite en deux temps :

- Une première étape de mutualisation de la ligne de Direction Générale => 2ème trimestre 2016

- Une deuxième étape d'organisation des Départements et Pôles qui sera déployée selon des étapes et délais adaptés aux possibilités de chacun d'entre eux dans la mesure où ceux-ci ne dépassent pas une mise en œuvre effective après le 31/12/2016 (pour le Pôle RH et le Département Développement Territorial) et le 31/12/2017 (pour les autres Départements).

Le Comité technique et l'assemblée délibérante de Montpellier Méditerranée Métropole ont été saisis, ainsi que le Comité technique de la Ville.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :

- d'approuver la modification du service commun de direction générale des services,
- d'approuver la fiche d'impact correspondante telle que présentée en annexe,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant à la convention afférente tel que présenté en annexe et tout document relatif à cette affaire,
- de prévoir les crédits correspondants au budget du personnel.

Le Conseil adopte.

Pour extrait conforme, Monsieur le Maire,



Philippe SAUREL

Publiée le : 01^{er} Avril 2016