

Séance publique du jeudi 18 juin 2015

Convoqué le vendredi 12 juin 2015, le Conseil Municipal de la Ville de Montpellier s'est réuni en mairie, Salle du Conseil Municipal, le jeudi 18 juin 2015 à 18h00, sous la présidence de Monsieur le Maire, Philippe Saurel

Présents :

Fabien ABERT, Lorraine ACQUIER, Luc ALBERNHE, Rémi ASSIE, Guy BARRAL, Valérie BARTHAS-ORSAL, Maud BODKIN, Françoise BONNET, Sabria BOUALLAGA, Nancy CANAUD, Gérard CASTRE, Mylène CHARDES, Robert COTTE, Christophe COUR, Jean-Luc COUSQUER, Perla DANAN, Titina DASYLVA, Michaël DELAFOSSE, Véronique DEMON, Jean-Marc DI RUGGIERO, Michèle DRAY-FITOUSI, Jacques DOMERGUE, Christian DUMONT, Abdi EL KANDOUSSI, Julie FRÊCHE, Vincent HALUSKA, Clare HART, France JAMET, Stéphanie JANNIN, Sonia KERANGUEVEN, Anne Louise KNAPNOUGEL, Pascal KRZYZANSKI, Alex LARUE, Max LEVITA, Chantal LEVY-RAMEAU, Nicole LIZA, Audrey LLEDO, Henri MAILLET, Chantal MARION, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Dominique MARTIN-PRIVAT, Patricia MIRALLES, Jean-Pierre MOURE, Caroline NAVARRE, Véronique PEREZ, Khanthaly PHOUTTHASANG, Patrick RIVAS, Brigitte ROUSSEL-GALIANA, Cédric de SAINT-JOUAN, Samira SALOMON, Marie-Hélène SANTARELLI, Philippe SAUREL, Sauveur TORTORICI, Henri de VERBIZIER, Patrick VIGNAL, Annie YAGUE, Rabii YOUSOUS

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :

Sophia AYACHE, Djamel BOUMAAZ, Anne BRISSAUD, Mustapha MAJDOUL, Jérémie MALEK, Bernard TRAVIER..

Absents :

Gérard LANNELONGUE.

Rapport d'audit du cabinet Ernst & Young sur la direction de l'éducation

Monsieur le Maire, Philippe SAUREL, rapporte :

Dans le cadre de son marché d'inspection générale externe, la Ville de Montpellier a confié au cabinet Ernst & Young une mission d'audit sur la direction de l'éducation, dont les objectifs étaient les suivants :

- Effectuer un état des lieux du fonctionnement de la direction de l'éducation.
- Mesurer la réalité de l'absentéisme au sein des agents municipaux présents dans les établissements scolaires et d'en identifier les causes.
- Proposer des axes d'amélioration permettant d'endiguer et faire baisser le phénomène.

Les principaux constats établis par l'audit à l'issue de la mission peuvent être synthétisés ainsi :

- La dé précarisation et les problèmes de management apparaissent comme les sources principales de l'absentéisme, dont la majorité des arrêts est liée à de la maladie ordinaire.
- La problématique du management de proximité avec de nombreux « petits chefs » issus du rang au potentiel insuffisant malgré des formations, d'où une contestation fréquente par les équipes.
- Un dimensionnement des équipes par groupe scolaire qui prend insuffisamment en compte les superficies et une mauvaise répartition des agents en restriction médicale.
- Une défaillance des échanges d'information sur le terrain (mise en place de strates hiérarchiques supplémentaires au gré des réorganisations) et avec le service central, d'où un sentiment d'éloignement et de manque de reconnaissance.
- Face à la pénibilité de certaines missions (en particulier sur l'entretien), les actions de formation aux problèmes de santé (gestes et postures) et la modernisation des méthodes de travail sont insuffisamment développées.
- Le pilotage de la direction de l'éducation s'appuie sur des procédures et des outils dont le nombre et la fiabilité ne sont pas suffisantes. Certaines données importantes ne sont pas assez suivies et la coordination avec les services ressources humaines doit être améliorée pour définir des plans d'action communs.

Sur la base des recommandations formulées par l'audit, la Ville de Montpellier s'est engagée dans une série d'actions correctives :

- Mise en œuvre d'un projet d'optimisation de la fonction entretien : démarche présentée début mai 2015 aux représentants du personnel, qui propose une nouvelle organisation du travail, fondée sur une démarche de professionnalisation des acteurs de ce métier. Ce projet s'appuie sur une modernisation des méthodes de travail (nouveaux équipements, politique active de formation professionnelle) et une évaluation cohérente des besoins en effectif selon les spécificités des groupes scolaires. Une intervention complémentaire de prestataires de services est également prévue sur les missions dont la pénibilité est la plus importante.
- Un contrôle et un suivi de la présence effective des personnels par un système de badge.
- Un pilotage de la gestion du présentéisme par le développement d'outils de gestion informatisée des données présentes dans les établissements.
- Une concertation engagée depuis plusieurs mois par l'adjoint au Maire en charge de la réussite éducative avec les différents métiers municipaux dans les écoles, permettant de donner la parole aux personnels et de travailler sur la mise en cohérence des fiches de postes avec les évolutions des métiers et de revoir le fonctionnement de la chaîne hiérarchique.
- Un projet d'établissement d'une charte des usages entre la Ville et l'Education Nationale pour apporter des correctifs aux dysfonctionnements que peut produire la double hiérarchie, en particulier pour les ATSEM.
- Un plan de formation adapté tant sur les pratiques managériales que sur les techniques professionnelles.

Le rapport d'audit retraçant les observations et les recommandations du cabinet Ernst & Young a fait l'objet d'une inscription à l'ordre du jour du Conseil Municipal du 18 juin 2015, est annexé à la présente délibération, et est donc consultable à ce titre, comme le prévoit le règlement intérieur de l'assemblée délibérante, 48h avant la séance du Conseil municipal.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal de bien vouloir :

- Prendre acte du rapport d'audit du cabinet Ernst & Young sur la direction de l'éducation de la Ville de Montpellier, ainsi que du débat relatif à ce rapport.

Le Conseil prend acte.

Pour extrait conforme, Monsieur le Maire,



Philippe SAUREL

Publiée le : 19 juin 2015