

## Séance publique du lundi 22 juillet 2013

Convoqué le mardi 16 juillet 2013, le Conseil Municipal de la Ville de Montpellier s'est réuni en mairie, Salle du Conseil Municipal, le lundi 22 juillet 2013 à 16H00, sous la présidence de Madame le Maire, Hélène Mandroux

### Présents :

Brahim ABBOU, Frédéric ARAGON, Michel ASLANIAN, , Eva BECCARIA, Annie BENEZECH, Amina BENOUEARGHA-JAFFIOL, Nicole BIGAS, Stéphanie BLANPIED, , Christian BOUILLE, Agnès BOYER, Nancy CANAUD, Tatiana CAPUOZZI-BOUALAM, Marlène CASTRE, Magalie COUVERT, Michael DELAFOSSE, Audrey DE LA GRANGE, Gabrielle DELONCLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Marc DUFOUR, Christian DUMONT, Sarah EL ATMANI, Christiane FOURTEAU, Jean-Louis GELY, Catherine LABROUSSE, Gérard LANNELONGUE, Max LEVITA, Anne-Rose LE VAN, Richard MAILHE, Mustapha MAJDOUL, Hélène MANDROUX, Jacques MARTIN, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Stéphane MELLA, Nadia MIRAOU, Christophe MORALES, Michel PASSET, Louis POUGET, Françoise PRUNIER, Jean-Louis ROUMEGAS, Philippe SAUREL, Robert SUBRA, Cédric SUDRES, Philippe THINES, Jacques TOUCHON, Claudine TROADEC-ROBERT, Frédéric TSITSONIS, Francis VIGUIE, Alain ZYLBERMAN.

### Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :

Marie-Josée AUGÉ-CAUMON, Sophie BONIFACE-PASCAL, Josette CLAVERIE, Perla DANAN, Jacques DOMERGUE, Serge FLEURENCE, Arnaud JULIEN, Hélène QVISTGAARD, Régine SOUCHE, Patrick VIGNAL.

### Absents :

Laure FARGIER, Martine PETITOUT.

## Rapport annuel 2012 du délégataire Mutualité Française Hérault - Crèche Joséphine Baker

Max LEVITA rapporte :

Par délibération du 27 Juillet 2009, le conseil municipal a programmé, dans le cadre de l'aménagement de la ZAC Ovalie, la construction de la crèche Joséphine Baker, établissement d'accueil des jeunes enfants, d'une capacité de 60 places d'accueil collectif et de 9 places d'accueil familial.

Parallèlement, la Ville avait également engagé la construction d'un deuxième établissement, la crèche Adelaïde CAMBON, avec une capacité de 52 enfants en accueil collectif et 9 places en accueil familial. L'ouverture simultanée de ces deux établissements avec une capacité totale de 130 places avait pour objectif de répondre au plus vite aux forts besoins de la population dans ce domaine mais posait une réelle difficulté en termes de recrutement. C'est pourquoi, le recours à la délégation de service public pour la gestion de la crèche Joséphine Baker était une solution qui permettait de ne pas différer la création de places nécessaires et d'accompagner la croissance démographique dans le secteur Ovalie, tout en conservant une maîtrise publique de ce service par la collectivité.

A l'issue de la procédure d'appel d'offres, la proposition de **Mutualité Française de l'Hérault** s'est révélée en tous points la plus intéressante pour la Ville. En effet, la convention proposée par la Mutualité Française de l'Hérault permet de garantir une véritable qualité d'accueil, comme souhaitée sur les établissements municipaux. Par délibération du Conseil Municipal du 26 mars 2012, la Ville de Montpellier a donc confié à la Mutualité Française de l'Hérault l'exploitation de cet établissement pour une durée de 3 ans sous la forme d'une convention de Délégation de Service Public qui a pris effet au **1<sup>er</sup> septembre 2012**.

Conformément à l'article L1411-3 du Code général des collectivités territoriales qui précise que « *le délégataire produit chaque année avant le 1er juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité de service. Ce rapport est assorti d'une annexe permettant à l'autorité délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public.* », la Mutualité Française de l'Hérault a transmis son rapport 2012 à la Ville de Montpellier.

Les principales caractéristiques de cette délégation de service public sont les suivantes :

# **1. Présentation, conditions d'exécution et analyse de la qualité du service délégué**

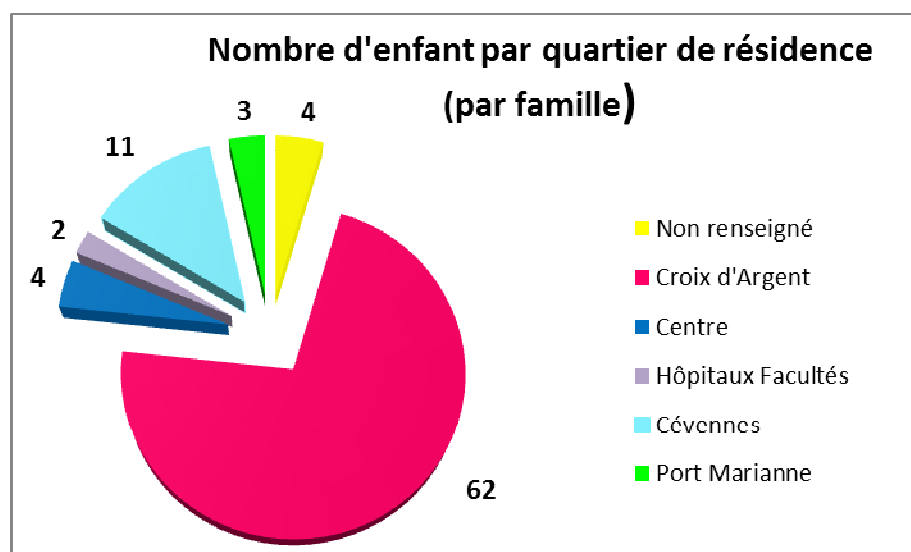
## **• Présentation et conditions d'exécution**

- Projet pédagogique de qualité basé sur les valeurs mutualistes. La crèche fonctionne avec 3 sections : bébés, moyens et grands. La crèche municipale Joséphine Baker n'est pas une parenthèse dans la journée de l'enfant mais le prolongement de la vie familiale. Elle doit permettre à l'enfant de se découvrir, de découvrir les autres, de s'éveiller en compagnie des autres enfants et des professionnels qualifiés et attentifs.
- Accueil des enfants sur une amplitude horaire journalière de 11h (7h30 à 18h30) ; l'établissement est ouvert du lundi au vendredi avec 5 semaines de fermeture annuelle. Pendant ces périodes de fermeture la continuité d'accueil des enfants est assurée grâce à une concertation étroite avec la Ville ;
- Accueil des enfants porteurs de handicap assuré sur la base d'une charte d'accueil. La mixité sociale est garantie par l'accueil d'un minimum de 55% d'enfants à temps partiels pour une durée inférieure à 4 jours par semaine ;
- Qualité d'accueil assurée par 24 professionnels : 1 puéricultrice, 5 éducatrices de jeunes enfants, 6 auxiliaires de puériculture, 6 CAP Petite Enfance, 1 cuisinier, 1 agent d'entretien, 1 lingère et 3 assistantes maternelles (en cours de recrutement). Le taux de personnel qualifié est bien supérieur à celui exigé par le décret du 07 Juin 2010.
- Offre d'équipement conséquente et adaptée. Les repas sont préparés au sein de l'établissement par un cuisinier mis à disposition (prestataire extérieur).
- Participation municipale fixée à 3,68 € pour chaque heure d'accueil d'enfants facturée, sur une estimation de 455 482 heures sur la durée totale du contrat (engagement formel de la Mutualité Française de ne pas solliciter l'aide de la Ville en cas de déficit d'exploitation).
- Mise à disposition de locaux neufs et adaptés appartenant à la Ville, moyennant un loyer annuel de 114 600 €.

## **• Éléments d'analyse de la qualité du service**

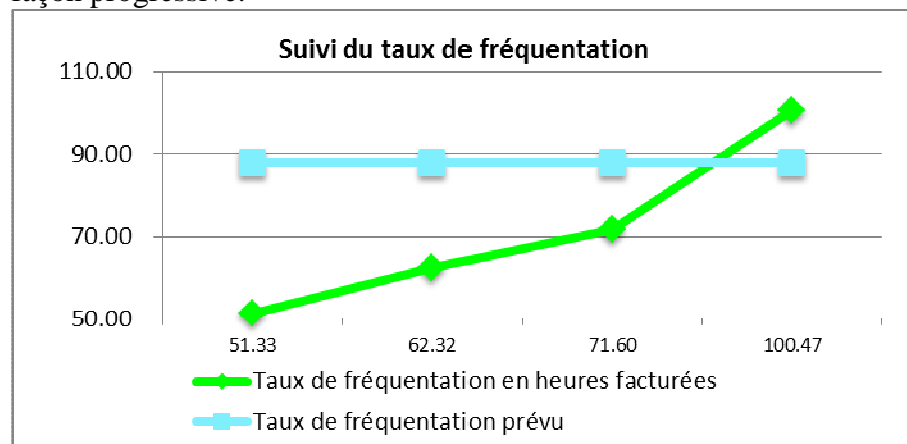
**Remarque :** il est à noter que l'accueil familial n'a débuté qu'en 2013 et que les données suivantes concernent uniquement l'accueil collectif.

	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Moyenne
Nombre d'enfants inscrits	54	83	92	93	81
Nombre d'enfants par place d'accueil	0.90	1.38	1.53	1.55	1.34
Nombre d'enfants résidant Montpellier	54	83	92	93	81
Nombre d'enfants présentant un handicap	1	1	1	1	1



	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Moyenne
Nombre d'heures facturées	6775	9461	10396	9946	9144.5
Taux de fréquentation heures facturées	51.33	62.32	71.60	100.47	69.28
Nombre d'heures réalisées	4365	8792	9007	6902	7266.25
Taux de fréquentation heures réelles	33.06	57.92	62.03	69.72	55.05
Ecart entres heures facturées et heures réelles	18.26	4.40	9.57	30.75	14.23

La fréquentation optimale en heure facturée prévue par le délégataire est de 88%. En 2012, le délégataire n'a pas atteint cet objectif puisque le taux moyen s'élève à 69.28%. Ces résultats sont liés au démarrage de l'activité (ouverture de la crèche en septembre) et aux périodes d'adaptation des enfants qui ont intégré la structure de façon progressive.



## 2. Compte de résultat 2012 de la DSP (K€)

DEPENSES	2012
Total Achats	16.3
Total Services extérieurs	71.4
Total Autres services extérieurs	6.3
Impôts et taxes liés aux rémunérations	9.9
Total Charges de personnel	191.1
Total Autres charges de gestion courante	20.2
Charges financières	0.2
Total Dotations aux amort. et prov.	13.8
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>329.2</b>
RECETTES	2012
Total Prestations de service	178.6
Commune de Montpellier	107.0
Autres subventions Mutualité Française Hérault	21.8
<b>Total Subventions</b>	<b>128.8</b>
Total Produits de gestion courante	0.7
Total Transfert de charges	1.3
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>309.5</b>
<b>Déficit de l'exercice (-)</b>	<b>-19.7</b>

S'agissant d'un premier exercice, il n'est pas possible de proposer une analyse des évolutions des postes d'un exercice à l'autre. Il convient de rappeler que l'exercice 2012 porte sur 4 mois de fonctionnement.

**Le Conseil prend acte de ce rapport annuel 2012.**

**Pour extrait conforme, Madame le Maire**



**Hélène MANDROUX**

**Publiée le : 23 juillet 2013**