

**Direction des Ressources Humaines**  
Service Gestion  
Prévisionnelle des Postes et des Emplois

**Extrait du registre des délibérations du Conseil Municipal de la Ville de Montpellier**  
**n° 2014 / 113**

## Séance publique du lundi 17 février 2014

**Convoqué le mardi 11 février 2014, le Conseil Municipal de la Ville de Montpellier s'est réuni en mairie, Salle du Conseil Municipal, le lundi 17 février 2014 à 18H00, sous la présidence de Madame le Maire, Hélène Mandroux**

### **Présents :**

Brahim ABBOU, Frédéric ARAGON, Michel ASLANIAN, Marie-Josée AUGÉ-CAUMON, Eva BECCARIA, Annie BENEZECH, Amina BENOARGHA-JAFFIOL, Nicole BIGAS, Sophie BONIFACE-PASCAL, Christian BOUILLE, Agnès BOYER, Tatiana CAPUOZZI-BOUALAM, Nancy CANAUD, Marlène CASTRE, Josette CLAVERIE, Magalie COUVERT, Perla DANAN, Michael DELAFOSSE, Audrey DE LA GRANGE, Gabrielle DELONCLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Jacques DOMERGUE, Marc DUFOUR, Christian DUMONT, Serge FLEURENCE, Christiane FOURTEAU, Jean-Louis GELY, Catherine LABROUSSE, Gérard LANNELONGUE, Max LEVITA, Anne-Rose LE VAN, Richard MAILHE, Mustapha MAJDOUL, Hélène MANDROUX, Hervé MARTIN, Jacques MARTIN, Marie MASSART, Christophe MORALES, Michel PASSET, Louis POUGET, Françoise PRUNIER, Hélène QVISTGAARD, Jean-Louis ROUMEGAS, Philippe SAUREL, Régine SOUCHE, Robert SUBRA, Cédric SUDRES, Philippe THINES, Claudine TROADEC-ROBERT, Frédéric TSITSONIS, Patrick VIGNAL, Francis VIGUIE, Alain ZYLBERMAN.

### **Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :**

Laure FARGIER, Arnaud JULIEN, Nadia MIRAoui, Jacques TOUCHON.

### **Absents :**

Stéphanie BLANPIED, Sarah EL ATMANI, Stéphane MELLA, Martine PETITOUT.

## Signature de la Convention cadre avec le Centre de Gestion 34

Serge FLEURENCE rapporte :

L'article 26 de la loi du 26 janvier 1984 prévoit que « les centres de gestion peuvent, par convention, organiser des concours et examens propres aux collectivités ou établissements non affiliés et ouvrir à ces derniers les concours et examens organisés pour les collectivités et établissements affiliés, et, le cas échéant établir des listes d'aptitude communes avec ces collectivités et établissements pour l'application de l'avant-dernier alinéa de l'article 39. Les collectivités et établissements non affiliés remboursent aux centres départementaux de gestion la part des dépenses correspondantes effectuées à leur profit. »

A ce titre, la ville de Montpellier confiait, par le biais d'une convention par opération, l'organisation des concours et examens qui en relevaient, au centre de gestion 34.

Par délibération en date du 30 novembre 2012, le Conseil d'Administration du CDG 34 a décidé d'abroger les modalités administratives et financières en vigueur et de mettre en place une convention cadre qui simplifie le partenariat et comporte notamment les dispositions suivantes :

- Aucune facturation ne sera appliquée sur les concours et examens professionnels de catégories A et B transférés et pour lesquels le CDG 34 perçoit une compensation financière du CNFPT.
- Suppression du principe d'une convention par opération : les postes déclarés par la ville seront pris en compte au titre du recensement des besoins effectués par le service concours en fin d'année.
- Facturation des concours de catégorie C et des concours de la filière médico-sociale sur la base du coût de chaque lauréat, à chaque nomination de lauréats issus de la liste d'aptitude du concours ou à la date d'établissement de la liste des lauréats d'examen pour ceux relevant de la collectivité.

Cette convention permet l'allégement des procédures : une seule convention au lieu d'une par opération et la prise en compte automatique des besoins de postes de la ville à pourvoir par voie de concours ou examen, recensés annuellement par le CDG 34.

Cette convention prendra effet pour l'année 2014 et dès l'année 2013 pour toutes les opérations dont la première épreuve s'est déroulée au cours de cette année.

**En conséquence, il vous est demandé :**

- d'autoriser Madame le Maire ou l'Adjoint délégué à signer cette convention et tout document relatif à ce dossier

**Le Conseil adopte.**

**Pour extrait conforme, Madame le Maire**



**Hélène MANDROUX**

**Publiée le : 18 février 2014**