

Séance publique du lundi 7 octobre 2013

Convoqué le mardi 1 octobre 2013, le Conseil Municipal de la Ville de Montpellier s'est réuni en mairie, Salle du Conseil Municipal, le lundi 7 octobre 2013 à 18H00, sous la présidence de Madame le Maire, Hélène Mandroux

Présents :

Brahim ABBOU, Frédéric ARAGON, Marie-Josée AUGÉ-CAUMON, Eva BECCARIA, Amina BENOUGHARJA-JAFFIOL, Nicole BIGAS, Stéphanie BLANPIED, Sophie BONIFACE-PASCAL, Agnès BOYER, Nancy CANAUD, Marlène CASTRE, Josette CLAVERIE, Magalie COUVERT, Perla DANAN, Michael DELAFOSSE, Audrey DE LA GRANGE, Jacques DOMERGUE, Marc DUFOUR, Christian DUMONT, Laure FARGIER, Serge FLEURENCE, Christiane FOURTEAU, Jean-Louis GELY, Max LEVITA, Anne-Rose LE VAN, Richard MAILHE, Mustapha MAJDOUL, Hélène MANDROUX, Hervé MARTIN, Marie MASSART, Nadia MIRAOU, Christophe MORALES, Michel PASSET, Louis POUGET, Françoise PRUNIER, Hélène QVISTGAARD, Jean-Louis ROUMEGAS, Philippe SAUREL, Régine SOUCHE, Philippe THINES, Jacques TOUCHON, Claudine TROADEC-ROBERT, Frédéric TSITSONIS, Patrick VIGNAL, Francis VIGUIE.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code Général des Collectivités Territoriales :

Michel ASLANIAN, Annie BENEZECH, Gabrielle DELONCLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Sarah EL ATMANI, Arnaud JULIEN, Catherine LABROUSSE, Gérard LANNELONGUE, Robert SUBRA, Cédric SUDRES, Alain ZYLBERMAN.

Absents :

Christian BOUILLE, Tatiana CAPUOZZI-BOUALAM, Jacques MARTIN, Stéphane MELLA, Martine PETITOUT.

Dématérialisation de la paie – signature de l'accord local de dématérialisation

Serge FLEURENCE rapporte :

Depuis janvier 2008, la Ville de Montpellier travaille en collaboration avec la Direction Générale des Finances Publiques (DGFIP) et la Trésorerie, afin de mettre en place la dématérialisation de la paie.

Cette dématérialisation vise plusieurs objectifs :

- Faire des économies de papier (suppression des flux papiers des mandats et titres et des bulletins de paie)
- Faciliter le travail de contrôle du Trésorier (par le croisement informatique des données), et de conseil auprès de la ville
- Permettre à la collectivité d'optimiser sa gestion

L'analyse des écarts entre les données extraites du logiciel RH (Xémélios) et celles extraites d'Astre (Hélios) ont visé à s'assurer que l'intégralité des données de la paie soient correctement retranscrites en comptabilité.

Les différents réajustements de programme informatiques ont permis d'aboutir à ce que les données dématérialisées (Xémélios) coïncident avec le montant des éléments comptables (mandats et titres).

Afin de pouvoir mener la dématérialisation à son terme, une convention cadre doit être signée entre tous les acteurs : la Direction Générale des Finances Publiques, la Chambre Régionale des Comptes et l'ordonnateur.

Cette convention s'inscrit dans le cadre des principes énoncés dans la Charte nationale partenariale relative à la dématérialisation dans le secteur public local, et se réfère au cadre national d'acceptation de la dématérialisation dans le secteur public local.

Il est en conséquence proposé au Conseil Municipal de bien vouloir:

- Autoriser Madame le Maire à signer la convention cadre de dématérialisation avec la Direction Générale des Finances Publiques et la Chambre Régionale des Comptes

- Autoriser Madame Le Maire ou à défaut Monsieur l'adjoint délégué, à signer tout document se rapportant à cette affaire |

Le Conseil adopte.

Pour extrait conforme, Madame le Maire



Hélène MANDROUX

Publiée le : 08 octobre 2013