

Séance ordinaire du jeudi 19 décembre 2019

Extrait du registre des
délibérations du Conseil
municipal de la Ville de
Montpellier

L'an deux mille-dix-neuf et le dix neuf décembre, les membres du Conseil municipal, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire, Philippe SAUREL.

Nombre de membres en exercice : 65

**Finances, Administration
générale, Affaires
juridiques, Patrimoine**

Présents :

Fabien ABERT, Lorraine ACQUIER, Luc ALBERNHE, Rémi ASSIE, Sophia AYACHE, Guy BARRAL, Valérie BARTHAS-ORSAL, Maud BODKIN, Sabria BOUALLAGA, Daniel BOULET, Anne BRISSAUD, Gérard CASTRE, Mylène CHARDES, Robert COTTE, Christophe COUR, Jean-Luc COUSQUER, Perla DANAN, Cédric DE SAINT JOUAN, Henri de VERBIZIER, Michaël DELAFOSSE, Jean-Marc DI RUGGIERO, Jacques DOMERGUE, Michèle DRAY-FITOUSSI, Christian DUMONT, Abdi EL KANDOUSSI, Julie FRÊCHE, Vincent HALUSKA, Clare HART, Stéphanie JANNIN, Sonia KERANGUEVEN, Pascal KRZYZANSKI, Gérard LANNELONGUE, Alex LARUE, Max LEVITA, Chantal LEVY-RAMEAU, Henri MAILLET, Mustapha MAJDOUL, Jérémie MALEK, Chantal MARION, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Dominique MARTIN-PRIVAT, Patricia MIRALLES, Jean-Pierre MOURE, Caroline NAVARRE, Véronique PEREZ, Patrick RIVAS, Brigitte ROUSSEL-GALIANA, Samira SALOMON, Marie-Hélène SANTARELLI, Philippe SAUREL, Sauveur TORTORICI, Bernard TRAVIER, Patrick VIGNAL, Annie YAGUE, Rabii YOUSSEUS.

Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du Code général des collectivités territoriales :

Françoise BONNET ayant donné pouvoir à Jean-Pierre MOURE, Nancy CANAUD ayant donné pouvoir à Alex LARUE, Véronique DEMON ayant donné pouvoir à Véronique PEREZ, Nicole LIZA ayant donné pouvoir à Abdi EL KANDOUSSI, Séverine SCUDIER ayant donné pouvoir à Michèle DRAY-FITOUSSI.

Absents / Excusés :

Robert BEAUFILS, Djamel BOUMAAZ, Titina DASYLVA, Audrey LLEDO

Rapport annuel du délégataire de service public de l'exercice 2018 - Crèche Henri Salvador - Approbation

Monsieur le Maire, Philippe SAUREL, rapporte :

Par délibération du 3 novembre 2017, la Ville de Montpellier a confié à la société « Les Petits Chaperons Rouges – LPCR Collectivités Publiques SAS » l'exploitation du service public de la crèche Henri Salvador par convention de Délégation de Service Public pour une durée de 5 ans et 7 mois à compter du 1^{er} janvier 2018.

Conformément à l'article 3.1.2 du contrat de délégation, le délégataire a créé « LPCR DSP Montpellier SARL » qui est une société dédiée dont l'objet social est exclusivement réservé à l'exécution dudit contrat.

Par délibération du 3 mai 2018, le Conseil municipal a approuvé la cession de convention de délégation de service public concernant l'exploitation de la crèche Henri Salvador vers la société « LPCR DSP Montpellier SARL ».

Conformément à l'article L1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales, le délégataire produit chaque année avant le 1^{er} juin à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité du service. Ce rapport doit donner lieu à une analyse.

A cet effet, le rapport du délégataire relatif à la DSP Crèche Henri Salvador portant sur l'année 2018 a donné lieu à :

- Une communication au Conseil municipal par délibération du 12 juin 2019 ;
- Une présentation et un examen en Commission Consultative des Services Publics Locaux présidée par Monsieur Jean-Luc COUSQUER en date du 28 octobre 2019 ;
- Une présentation et un examen en Commission de Contrôle des Déléataires de Service Public présidée par Monsieur Vincent HALUSKA en date du 22 novembre 2019.

Il est désormais proposé au Conseil de prendre acte de l'analyse du rapport du délégataire :

I) Rappel des principales modalités du contrat

Le contrat de délégation a pour objet l'exploitation du service public d'accueil des jeunes enfants en service d'accueil régulier ou occasionnel, collectif et familial. L'exploitation inclut également la gestion, l'entretien et la maintenance des locaux et équipements, ainsi que la livraison des denrées alimentaires, réalisation et distribution des repas.

La délégation a débuté au 01/01/2018 pour se finir au 31/07/2023, soit une durée d'exploitation de 5 ans et 7 mois. L'année 2018 est donc la première année de délégation.

Les locaux se situent dans le quartier des Arceaux de Montpellier. La capacité de la crèche est de 101 places, dont 89 places en accueil collectif et 12 places en accueil familial. Il s'agit d'une crèche de garde qui a donc une obligation d'ouverture au mois d'août et pour l'accueil temporaire des enfants des autres établissements municipaux fermés pendant cette période. Elle a également intégré en début 2018 les enfants de l'ancienne crèche municipale Sophie Lagrèze, qui est désormais fermée.

La participation de la Ville de Montpellier a été fixée dans le contrat de délégation, à hauteur de 0,873€ par heure facturée.

II) Présentation et analyse des conditions d'exécution et de la qualité du service délégué

1) L'activité

Pour le multi-accueil collectif, le taux d'occupation en heures réalisées est de 58,76% et le taux d'occupation en heures facturées de 69,75%, soit un taux de facturation de 118,71%.

Afin d'encourager la mixité sociale, il est prévu contractuellement que le délégataire favorise autant que possible l'accueil des familles avec des besoins différents tels que les demandes d'accueil à temps partiel (durée de présence inférieure à 4 jours par semaine). Pour 2018, le taux de contrats à temps partiel réalisé par le délégataire est de 22%, il est donc inférieur au taux contractuel de 40% minimum.

Pour le multi-accueil familial, le contrat de délégation de service public prévoit l'ouverture de 12 places en accueil familial sur des horaires élargis (6h-20h). Cependant, les difficultés de recrutement d'assistantes maternelles n'ont pas permis au délégataire d'ouvrir ces places en 2018.

2) La qualité du service public

a) *Encadrement*

L'accueil est assuré par 28,6 professionnels (ETP), avec un taux de personnel qualifié auprès des enfants de 57,14 %, ce qui est satisfaisant au regard du contrat qui prévoit un minimum de 57%. Pour rappel, le décret du 07/06/2010 impose un taux minimum de 40 %.

En complément de l'équipe de professionnels permanents viennent s'ajouter deux vacataires, dont un pédiatre et un psychologue.

b) Offre d'équipement et le projet pédagogique

L'offre d'équipement est conséquente et adaptée à l'accueil des enfants. Les repas sont préparés au sein de l'établissement par un cuisinier.

Pour cette première année d'ouverture, le projet pédagogique a été recentré sur les 3 axes suivants : la nature, l'éducation au développement durable et le développement du langage. Quotidiennement, des ateliers sont proposés aux enfants pour leur permettre d'acquérir de nouvelles connaissances, de développer leurs sens et leur motricité.

En parallèle, une salle snoezelen a été créée. Dans une ambiance zen, les enfants, en petits groupes, peuvent explorer les différentes propositions sensorielles mises à disposition. Cet espace est également mis à disposition des parents pour leur proposer de partager un temps de découverte et de bien être avec leur enfant.

c) Activités périodiques et temps forts

Des ateliers découvertes autour d'activités diverses sont proposés tout au long de l'année par la découverte des livres, l'éveil musical, la mise en place d'un potager, l'éveil au goût, le recyclage, l'éveil sensoriel, les jeux d'eau, etc.

Deux temps festifs avec les familles ont été proposés sur l'année : la fête de l'été avec des animations musicales, l'intervention d'une compagnie théâtrale et la découverte d'un jardin sonore ; ainsi que la fête de l'hiver qui proposait le spectacle « Le voyage des P'tites oreilles », suivi d'un temps de convivialité partagé autour d'un goûter.

d) Enquêtes de satisfaction

Deux enquêtes de satisfaction ont été réalisées en 2018 par le délégataire, afin de connaître les attentes des familles et de recueillir leurs avis quant à l'évolution de la crèche, l'accueil de leur enfant et les projets mis en place. En mai 2018, la satisfaction globale des parents est de 7,1/10 (taux de participation de 30%). En octobre 2018, la satisfaction globale des parents est passée à 8,5/10.

3) La grille tarifaire

a) Modalités de détermination des tarifs

Les tarifs des crèches résultent de l'application d'un barème national fixé chaque année par la CNAF. Le tarif horaire est calculé selon un taux de participation familiale appliqué aux ressources mensuelles des familles dans la limite d'un plancher et d'un plafond également fixé par la CNAF en début d'année. Le taux de participation familiale varie selon la composition de la famille.

Tarif horaire = Taux de participation familiale x Revenu mensuel par foyer (encadré par un plancher et plafond)

b) Taux applicables pour 2018

ACCUEIL EN CRECHE COLLECTIVE (prix par enfant / heure)	Taux de participation familiale	Tarifs plancher 2018	Tarif plafond 2018
1 enfant	0,06 %	0,41 €	2,92 €
2 enfants	0,05 %	0,34 €	2,44 €
3 enfants	0,04 %	0,27 €	1,95 €
4 à 7 enfants	0,03 %	0,21 €	1,46 €
8 enfants et au-delà	0,02 %	0,14€	0,96 €

Ressources plancher 2018	687,30 €
Ressources plafond 2018	4 874,62

III) Présentation et analyse du compte rendu financier

Le rapport annuel du délégataire 2018 présente un déficit pour sa première année de contrat à hauteur de 242K€, avec un résultat d'exploitation également en perte de 256K€.

Les produits d'exploitation s'élèvent à 891K€ et se composent à 60% de participation de la CAF, à 25% de participation des familles et à 15% de participation de la Ville de Montpellier (soit 136K€).

Les charges d'exploitation de 1 147K€ se composent à 69% de charges de personnel, à 10% de frais d'alimentation des enfants, à 9% de frais de siège et à 12% de diverses charges (impôts, taxes, eau, entretien, maintenance, etc.)

Des erreurs comptables ont été constatées sur les charges à hauteur de 16K€, celles-ci seront corrigées sur l'année 2019 par le délégataire. Elles auraient permis de remonter le déficit réel à hauteur de 226K€.

Malgré un exercice 2018 fortement déficitaire de la société « LCPR DSP Montpellier » et d'une solvabilité mise à mal pour cette première année, il convient de noter que la société dédiée dispose du soutien de son groupe sociétés « LPCR Groupe », dont les fonds propres sont satisfaisants. Par ailleurs, le résultat déficitaire consécutif d'une dérive liée à l'estimation des produits, reste toutefois sans impact financier pour la Ville de Montpellier.

Il n'y a aucune obligation en matière de politique d'investissement. Le contrat impose au délégataire une provision pour gros entretien et renouvellement de 2 000€ HT par an qui n'a pas été respectée sur 2018. Une correction sera effectuée sur 2019 par le délégataire.

IV) Conclusion et perspectives

Malgré l'absence de mise en œuvre de l'accueil familial, de difficultés de recrutement et d'un accueil à temps partiel qui n'a pas atteint son objectif contractuel, la qualité de service a été préservée. En effet, le taux d'encadrement des enfants est satisfaisant et les parents ont exprimé une bonne satisfaction globale de la crèche.

La mise en place progressive de l'activité sur le premier trimestre de l'année 2018, ainsi qu'une sous-évaluation des besoins en charges, a entraîné un déficit important sur l'année 2018 pour le délégataire.

Suite au suivi de la Ville de Montpellier auprès du délégataire, l'exploitation s'est améliorée sur 2019, notamment du fait de meilleurs remplissages de la crèche, d'un personnel plus stable et de la fidélisation des familles, comme de la mise en place de l'accueil familial.

En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :

- de prendre acte de ce rapport du délégataire de service public au titre de l'exercice 2018 ;
- d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à cette affaire.

Il est demandé au Conseil de bien vouloir délibérer.

Le Conseil prend acte du rapport.

Fait à Montpellier, le 26 décembre 2019

**Pour extrait conforme,
Monsieur le Maire**

Signé.

Philippe SAUREL

Publiée le : 26 décembre 2019

Liste des annexes transmises en Préfecture :

- Crèche H. Salvador_RAD 2018

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur
034-213401722-20191219-111184-DE-1-1
Acte Certifié exécutoire
Envoi en Préfecture : 27/12/19
Réception en Préfecture : 27/12/19

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.