

**Séance ordinaire du  
jeudi 22 juin 2017**

Extrait du registre des  
délibérations du Conseil  
municipal de la Ville de  
Montpellier

**L'an deux mille dix sept et le vingt deux juin, les  
membres du Conseil municipal, légalement convoqués,  
se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du  
Conseil, sous la présidence de Monsieur le Maire,  
Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 65**

**Finances, Administration  
générale, Affaires  
juridiques, Patrimoine**



**Présents :**

Fabien ABERT, Lorraine ACQUIER, Luc ALBERNHE, Rémi ASSIE, Sophia AYACHE, Guy BARRAL, Maud BODKIN, Françoise BONNET, Sabria BOUALLAGA, Anne BRISSAUD, Nancy CANAUD, Gérard CASTRE, Mylène CHARDES, Christophe COUR, Jean-Luc COUSQUER, Perla DANAN, Titina DASILVA, Henri DE VERBIZIER, Michaël DELAFOSSE, Véronique DEMON, Jean-Marc DI RUGGIERO, Michèle DRAY-FITOUSSI, Christian DUMONT, Abdi EL KANDOUSSI, Vincent HALUSKA, Clare HART, Pascal KRZYZANSKI, Gérard LANNELONGUE, Max LEVITA, Henri MAILLET, Jérémie MALEK, Chantal MARION, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Dominique MARTIN-PRIVAT, Patricia MIRALLES, Jean-Pierre MOURE, Véronique PEREZ, Thibault RASSAT, Patrick RIVAS, Brigitte ROUSSEL-GALIANA, Samira SALOMON, Marie-Hélène SANTARELLI, Philippe SAUREL, Sauveur TORTORICI, Bernard TRAVIER, Annie YAGUE, Rabii YOUSSEF.

**Absents ayant voté par procuration en application de l'article L 2121-20 du  
Code général des collectivités territoriales :**

Robert COTTE ayant donné pouvoir à Pascal KRZYZANSKI, Cédric DE SAINT JOUAN ayant donné pouvoir à Anne BRISSAUD, Jacques DOMERGUE ayant donné pouvoir à Gérard LANNELONGUE, Julie FRÊCHE ayant donné pouvoir à Hervé MARTIN, Alex LARUE ayant donné pouvoir à Nancy CANAUD, Chantal LEVY-RAMEAU ayant donné pouvoir à Patrick RIVAS, Nicole LIZA ayant donné pouvoir à Abdi EL KANDOUSSI, Mustapha MAJDOULI ayant donné pouvoir à Jean-Pierre MOURE, Séverine SCUDIER ayant donné pouvoir à Fabien ABERT, Patrick VIGNAL ayant donné pouvoir à Michaël DELAFOSSE.

**Absents :**

Valérie BARTHAS-ORSAL, Djamel BOUMAAZ, France JAMET, Stéphanie JANNIN, Sonia KERANGUEVEN, Audrey LLEDO, Caroline NAVARRE.

**Rapports annuels des délégués de service public relatifs à l'exercice 2016-  
réception par la collectivité et analyse par la Commission de Contrôle des  
Délégués de Service Public**

Monsieur le Maire, Philippe SAUREL, rapporte :

Conformément à l'article L1411-3 du code général des Collectivités Territoriales, les délégués de service public sont tenus de transmettre à l'autorité délégante un rapport retraçant l'activité de l'exercice écoulé dont les modalités de présentation sont définies par le décret n°2016-86 du 01 février 2016.

La collectivité est tenue de procéder à l'examen de ces rapports qui est confié à la Commission de Contrôle des Délégués de Service Public et à la Commission de Consultation des Services Publics Locaux.

L'analyse de ces rapports sera par la suite actée en Conseil municipal.

**En conséquence, il est proposé au Conseil municipal :**

- D'acter la réception des rapports annuels provisoires des délégataires de service public pour l'exercice 2016 dans les délais conformes à la réglementation en vigueur ;
- De confier l'analyse de ces rapports à la Commission de Contrôle des Délégataires de Service Public, dont l'examen sera présenté en Conseil municipal ;
- D'autoriser la Commission de Contrôle des Délégataires de Service Public à demander aux délégataires toute information complémentaire dans le cadre réglementaire qui s'applique ;
- D'autoriser M. le Maire, ou à défaut l'Adjoint délégué, à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Pour : 58 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 0 voix

**Pour extrait conforme,  
Monsieur le Maire**

**Philippe SAUREL**



**Publiée le : 23 juin 2017**

Liste des annexes transmises en Préfecture :

- Rapport annuel People and Baby - Crèche Joséphine Baker - Exercice 2016
- Rapport annuel EGS - Fourrière automobile - Exercice 2016

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

Acte Certifié exécutoire  
Envoi en Préfecture :  
Réception en Préfecture :

Monsieur le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Maire ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



Crèche Joséphine Baker  
Multi accueil & accueil familial

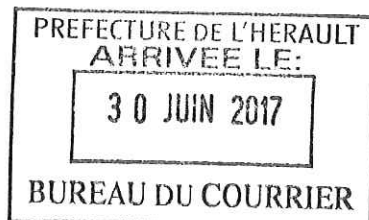


Marseille, le 24 05 2017



<b>I. Présentation</b>	<b>3</b>
1. Des valeurs	4
2. Notre présence sur le territoire	6
3. Une Direction dédiée aux Marchés Publics	7
4. Une Direction des Opérations dédiée à l'exploitation des établissements	8
<b>II. La structure</b>	<b>11</b>
1. Présentation de la crèche	12
2. Informer la collectivité	13
3. Questionnaire de satisfaction	14
<b>III. Le projet pédagogique</b>	<b>15</b>
1. Le projet pédagogique : une mise en pratique quotidienne.	16
2. Les nouveaux ateliers 2016	22
3. Les activités de la crèche 2016	25
<b>IV. Les ressources humaines</b>	<b>29</b>
1. Définir les missions de chacun	30
2. L'organigramme de la crèche	31
3. Mouvement d'équipe	32
4. Les vacataires	33
5. Les formations 2016	34
<b>V. L'activité</b>	<b>35</b>
1. Le multi-accueil	36
2. L'accueil familial	39
3. Les données consolidées	41
<b>VI. Suivi de la maintenance</b>	<b>42</b>
1. Une Direction Technique au service de la crèche	43
2. Les contrats de maintenance	44
3. Rapports des audits sanitaires et sécurité	46
4. Immobilisations 2016	47
<b>VII. Eléments financiers</b>	<b>48</b>
1. Compte de résultat consolidé	49
2. Analyse des données financières	50
<b>VIII. Perspectives 2017</b>	<b>51</b>

# sommaire



**RAPPORT D'ACTIVITE DU DELEGATAIRE DU SERVICE PUBLIC  
DE FOURRIERE AUTOMOBILE DE LA VILLE DE MONTPELLIER  
POUR L'ANNEE 2016**



MAI 2017

**CADRE GENERAL**

La société Enlèvement Gardiennage service (EGS), filiale de la société EFFIA stationnement, exploite le service public de fourrière automobile de la Ville de Montpellier dans le cadre d'un contrat de délégation de service public, pour une durée de 6 ans depuis le premier janvier 2012. Un établissement administratif a été créé pour individualiser cette activité.

L'avenant N° 5 au contrat de DSP, (Annexe jointe N°1), signé le 09 février 2016 par le représentant de la ville de Montpellier, a entériné la cession du contrat de délégation de service public de la société EFFIA stationnement à sa filiale, la SARL E.G.S.

Le bilan d'activité concerne l'exercice commencé le 1<sup>er</sup> janvier 2016 et clos le 31 décembre 2016.

L'activité de l'établissement porte sur la seule ville de Montpellier.

Conformément à l'article 59 de notre contrat de DSP, le présent rapport comprend les éléments suivants :

- 1 / Compte-rendu technique & statistique
- 2 / Rapport social
- 3 / Rapport financier
- 4 / Rapport sur l'appréciation de la qualité & évolution de services rendus aux usagers

**1/COMPTE-RENDU TECHNIQUE & STATISTIQUE**

L'établissement E.G.S Montpellier dispose d'un terrain clos de 6970 m2 mis à sa disposition par la ville de Montpellier.

Au 31 décembre 2016, les effectifs d'E.G.S sur le site s'élevaient à 11 salariés : 1 responsable d'exploitation, 1 responsable technique, 2 personnels d'accueil et 7 chauffeurs. Les chauffeurs sont titulaires des permis de conduire requis

Le gardiennage, la nuit, les dimanches et jours fériés, est confié à une société extérieure (4 personnes), la comptabilité est tenue au siège de l'entreprise, et la direction de l'activité est assurée par un cadre, titulaire d'une capacité professionnelle en transport de marchandises, délivrée par le ministère des transports.

L'établissement de Montpellier utilise 9 camions d'enlèvement :

- 1 camion plateau RENAULT Midlum
- 2 ACMAT Jige avec panier,
- 1 ISUZU Fialt avec panier
- 1 RENAULT Mascott équipé d'un panier,
- 2 LAND ROVER équipés d'un panier
- 1 RENAULT équipé d'un panier JIGE