



Séance ordinaire du mardi 26 juillet 2022

L'an deux-mille-vingt-deux et le vingt-six juillet, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Michaël DELAFOSSE.

Extrait du registre des
délibérations de Montpellier
Méditerranée Métropole

Ressources

Nombre de membres en exercice : 92

Présents :

Tasnine AKBARALY, William ARS, Michel ASLANIAN, Christian ASSAF, Yves BARRAL, Boris BELLANGER, Mathilde BORNE, Christophe BOURDIN, Emilie CABELLO, Roger CAIZERGUES, Renaud CALVAT, Michel CALVO, Stéphane CHAMPAY, Roger-Yannick CHARTIER, Sébastien COTE, Michaël DELAFOSSE, Serge DESSEIGNE, Zohra DIRHOUSI, Alenka DOULAIN, Mylène FOURCADE, Jackie GALABRUN-BOULBES, Clara GIMENEZ, Serge GUISEPPIN, Clare HART, Régine ILLAIRE, Nathalie LEVY, Eliane LLORET, Coralie MANTION, Isabelle MARSALA, Hervé MARTIN, Jacques MARTINIER, Bernard MODOT, Séverine MONIN, Véronique NEGRET, Laurent NISON, Yvan NOSBE, Marie-Delphine PARPILLON, Bruno PATERNOT, Céline PINTARD, Joël RAYMOND, René REVOL, Catherine RIBOT, Jean-Pierre RICO, Sylvie ROS-ROUART, Séverine SAINT-MARTIN, Philippe SAUREL, Mikel SEBLIN, Radia TIKOUK, Joëlle URBANI, François VASQUEZ, Claudine VASSAS MEJRI, Joël VERA. Gilles CUSIN, suppléant de Isabelle TOUZARD .

Absent(es) ayant voté par procuration en application des articles L 2121-20 et L 5211-1 du Code général des collectivités territoriales :

Mohed ALTRAD, Florence AUBY, Geniès BALAZUN, Florence BRAU, Véronique BRUNET, Michelle CASSAR, Brigitte DEVOISSELLE, Fanny DOMBRE-COSTE, Hind EMAD, Maryse FAYE, Julie FRÊCHE, Stéphanie JANNIN, Laurent JAOU, Frédéric LAFFORGUE, Guy LAURET, Max LEVITA, Sophiane MANSOURIA, Nicole MARIN-KHOURY, Marie MASSART, Cyril MEUNIER, Julien MIRO, Clothilde OLLIER, Yvon PELLET, Eric PENSO, Manu REYNAUD, François RIO, Agnès SAURAT, Jean-Luc SAVY, Célia SERRANO, Patricia WEBER.

Absent(es) / Excusé(es) :

Jean-François AUDRIN, Bernadette CONTE-ARRANZ, Abdi EL KANDOUSSI, Jean-Noël FOURCADE, Jean-Luc MEISSONNIER, Patricia MIRALLES, Arnaud MOYNIER, Anne RIMBERT, Bernard TRAVIER

Ressources - Assistance au recrutement - Convention cadre entre Montpellier Méditerranée Métropole et le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Hérault (CDG34) - Autorisation de signature

Monsieur Joël RAYMOND, Vice-Président, rapporte :

Le Pôle Ressources Humaines souhaite pouvoir se faire accompagner pour recruter des profils à forte expertise particulière. Dans ce but, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite acter un partenariat avec le Centre de gestion de l'Hérault (CDG 34) qui lui apporterait son savoir-faire pour recruter de futurs collaborateurs. A ce titre, il est proposé de mettre en place une convention cadre « *conseil et assistance au recrutement* » organisant les actions du CDG 34 dans le cadre de ce partenariat.

Cette convention sera signée par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole et le Président du CDG 34 pour une durée d'une année avec tacite reconduction. A chaque demande d'intervention, un devis sera établi par le Centre de gestion de l'Hérault en fonction de la nature des prestations souhaitées par le Pôle Ressources Humaines.

Comme de nombreuses collectivités territoriales, Montpellier Méditerranée Métropole fait actuellement face à la fois à une diminution du nombre de réponses aux offres d'emploi et à une spécialisation des postes à pourvoir, tout particulièrement accentuée par l'effort de la Collectivité d'ajuster ses effectifs afin de répondre à un projet de mandat ambitieux. Le recrutement des agents publics, qu'ils soient fonctionnaires ou contractuels, étant de plus en plus technique, Montpellier Méditerranée Métropole souhaiterait pouvoir compter sur l'expérience et la compétence du CDG 34 dans le domaine des ressources humaines afin de l'accompagner dans certains futurs recrutements.

Le CDG 34 propose à la Collectivité l'utilisation d'une convention cadre ouvrant la possibilité de faire appel, en tant que de besoin, à un service de prestation « *conseil et assistance au recrutement* ». Le CDG 34, au-delà du champ d'intervention de ses missions obligatoires et en vertu de l'article L.452-39 du Code général de la fonction publique, a en effet développé au service des collectivités du département des prestations facultatives notamment l'assistance au recrutement dont la mission peut être proposée en 4 phases :

- Phase 1 : Définition du besoin ;
- Phase 2 : Sélection des candidatures ;
- Phase 3 : entretien de recrutement ;
- Phase 4 : clôture du recrutement.

Le recours à l'assistance pouvant concerner qu'une sélection de ces phases.

La convention cadre est signée pour une période d'un an, renouvelable par tacite reconduction 4 fois maximum. La réalisation des prestations mentionnées ci-dessus est conditionnée par une demande expresse de l'autorité territoriale.

Cette convention reprend les conditions générales de mise en œuvre de la prestation assistance au recrutement et renvoie aux modalités de fonctionnement et aux tarifs fixés annuellement par le Conseil d'administration du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Hérault.

En conséquence, il est proposé au Conseil de Métropole :

- D'approuver les termes de la convention cadre entre Montpellier Méditerranée Métropole et le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de l'Hérault ;
- De dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- D'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Pour : 82 voix

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Ne prend pas part au vote : 1 voix

M. Michel ASLANIAN.

Fait à Montpellier, le 02/08/22

Pour extrait conforme,
Pour Monsieur Le Président absent

Madame La Vice-Présidente

Signé.

Coralie MANTION

Publiée le : 2 août 2022

Accusé de réception – Ministère de l'intérieur

034-243400017-20220726-197307-DE-1-1

Acte Certifié exécutoire :

Réception en Préfecture : 02/08/22

Liste des annexes transmises en préfecture:

- convention_metropole CDG - Assistance recrutement.pdf

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.