



**EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA COMMUNE DE LAVÉRUNE 2014-85**

**Séance du 19 décembre 2014 à dix-huit heures trente**

L'an deux mille quatorze, le dix neuf décembre à dix-huit heures trente, le conseil municipal de la commune de Lavérune, dûment convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de M. Roger Caizergues, maire.

**Présents:**

MM. Caizergues, Carbonneill, Joly, Hervet, Laget, Lenoir, Perez, Petit, Serra, Mmes Albigès, Bertin, Castillo, Chibani, Fraisse, Pervent, Maury, Vella

**Absents excusés:**

Mme Bérard procuration à R. Caizergues, Mme Olivier procuration à J. Albigès, M. Palau procuration à M. Perez, M. Weber procuration à F. Petit, M. Billette, Mme Vilaplana

**Secrétaire de séance:** Mme Vella

**Nombre de membres en exercice:** 23

**Date de convocation et affichage**

**Présents:** 17

**Absents:** 6

15 décembre 2014

**Procurations:** 4

**Votants:** 21

**Objet:** Adhésion au service e-administration

M. le maire expose:

depuis quelques années, l'Agglomération de Montpellier a participé activement au développement des solutions de dématérialisation préconisées par l'Etat auprès des Collectivités Territoriales telles que celles liées à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics.

Aujourd'hui, l'Agglomération souhaite proposer aux collectivités membres de l'EPCI une plateforme multiservices numériques pour favoriser l'utilisation de l'e-administration au sein des collectivités et répondre aux exigences de l'Etat en termes de dématérialisation.

La plateforme d'e-administration a pour objectif de proposer aux collectivités membres un ensemble de services cohérents couvrant la chaîne de dématérialisation de bout en bout à travers un portail sécurisé et unifié de manière à faciliter les usages et les échanges entre les collectivités et les services de l'Etat.

Avec cette plateforme, il sera donc possible depuis un accès unique de signer électroniquement des documents numériques, de télétransmettre des documents à la Préfecture (délibérations, arrêtés réglementaires et individuels, documents budgétaires), de télétransmettre au comptable public dans un flux signé électroniquement, les pièces comptables (bordereaux, titres, mandats) et les pièces justificatives (factures, payes, délibérations, pièces de passation et d'exécution de marchés publics) et d'envoyer les convocations aux élus.

Dans un second temps, la plateforme proposera d'autres services dont un service d'archivage numérique pour garantir un archivage à valeur probante des documents numériques ainsi qu'une gestion électronique de documents.

Au regard des contraintes techniques et juridiques inhérentes à la mise à disposition de ces services et afin de garantir à l'ensemble des communes membres un service sécurisé et de qualité pour un coût minimal, la Communauté d'Agglomération de Montpellier a souhaité développer une plateforme mutualisée d'e-administration en partenariat avec ses communes membres.

Dans le cadre de la présente convention de mise à disposition des services, la Communauté d'Agglomération de Montpellier assure les prestations suivantes :

- Hébergement et maintenance de la solution d'e-administration,
- Assistance pour la mise en œuvre du système d'administration électronique au sein de la Commune adhérente,
- Formation des utilisateurs de la plateforme,
- Fourniture d'un certificat électronique par commune,
- Un support technique et fonctionnel assuré par la Direction des ressources informatiques de la Communauté d'Agglomération de Montpellier.

Les frais de mise à disposition des services (installation, paramétrages, hébergement, maintenance), portés par la Communauté d'Agglomération sont fixés forfaitairement et lissés sur 3 années. Ils sont calculés au prorata de la population municipale de chacune des Communes membres telle que définie par décret du 27 décembre 2012, déduction faite d'une participation de 50% de la Communauté d'Agglomération de Montpellier.

Le calcul du coût annuel de mise à disposition (sur 3 années), peut donc se synthétiser selon la formule suivante :

$((\text{PopCom} \times \text{Pxproj}) / \text{PopTot}) - \text{PartCAM}) / 3\text{Ans}$

PopCom = Population de la Commune

PxProj = Coût total des investissements du projet (90 119 € T.T.C.)

PopTot = Total de la population des 31 Communes

PartCAM = Participation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier (50%)

Le cout annuel pour la commune sera d'un montant de 96,86€ ttc.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le projet de convention de mise à disposition de services de dématérialisation avec la communauté d'agglomération de Montpellier
- dire que les crédits correspondant à la mise en œuvre de cette solution de plateforme e-services sont prévus au budget, chapitre 611,
- autoriser M. le maire à signer la convention de mise disposition ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Le conseil municipal entend l'exposé de M. le maire, après avoir délibéré et à l'unanimité:

- approuve le projet de convention de mise à disposition de services de dématérialisation avec a communauté d'agglomération de Montpellier,
- dit que les crédits correspondant à la mise en œuvre de cette solution de plateforme e-services sont prévus au budget, chapitre 611 ,
- autorise M. le maire à signer la convention de mise disposition ainsi que tout document relatif à cette affaire.



Laverune le 19 décembre 2014

Roger CAIZERGUES

Maire